



Projets sociaux des territoires 2022-2028
VAL DE SAÔNE - DOMBES

Sommaire

LE PROJET SOCIAL DE TERRITOIRE P.6

Définition et objectifs	p.6
Bilan des projets de territoire 2014 – 2019 « Agir pour la Solidarité »	p.6
Contexte	p.7
Méthode	p.8

ÉLÉMENTS PARTAGÉS ENTRE TERRITOIRES P.9

DIAGNOSTIC P.10

Contexte	p.10
Démographie	p.10
Équipements	p.12
Économie	p.13
Logement	p.14
Insertion	p.16
Autonomie	p.16
Enfance- Petite enfance	p.17

ANALYSE DES BESOINS SOCIAUX DU TERRITOIRE P.18

PRÉCONISATIONS PLAN D' ACTIONS P.21

LEXIQUE P.93

Édito

Le Département est la collectivité des solidarités humaines et territoriales. L'Ain est un territoire dont la composition géographique, sociologique et territoriale est marquée par une forte diversité. Dans un tel contexte nous devons déployer notre politique sociale de manière adaptée dans le respect et la cohérence avec les orientations départementales. De cette façon, nous demeurons l'échelon des liens et des proximités réelles, en phase avec les réalités de terrain.

C'est tout l'intérêt d'un projet social de territoire. Par ce biais, nous déclinons les orientations politiques en projets concrets et opérationnels. Fruit du travail mené avec l'ensemble des partenaires, et notamment les communes, ce projet vient formaliser de façon structurante un ensemble d'actions à la disposition des territoires dans différents domaines d'intervention : l'enfance et la famille, la cohésion sociale, l'autonomie.

Le Département est chef de file de l'action sociale. Voilà pourquoi, après trois projets sociaux de territoires, nous engageons ce quatrième volet qui prévoit, entre 2022 et 2028, 186 actions à travers l'Ain. Celles-ci seront déployées sur les quatre territoires en tenant compte des réalités de chacun.

Notre objectif – toujours le même – est clair : rendre efficacement un service adapté aux Aindinois en étant au plus près de leurs attentes. Veillant à agir avec efficacité, agilité et proximité, nous travaillons dans le champ de nos compétences sociales obligatoires mais aussi au-delà, en nous mobilisant, par exemple, pour la prévention de l'exclusion.

La constitution de ces projets sociaux de territoire a représenté un travail d'ampleur qui a nécessité méthode et rigueur. Je remercie les services du Département, les partenaires et les élus locaux qui ont participé à ce travail. Preuve est ainsi faite que nous sommes en mesure d'agir ensemble, en concertation et avec efficacité avec toujours la même boussole : servir l'Ain et ses habitants ».



Martine TABOURET

Vice-Présidente du Département déléguée à la démographie médicale et à l'autonomie.

L'action sociale départementale est organisée en 4 Directions de Territoires regroupant environ 800 agents dont 275 assistants familiaux :

- Bresse-Revermont
- Bugey-Pays de Gex
- Plaine de l'Ain Côtière
- Val de Saône Dombes

Chaque direction de territoire est composée de

- **3 à 4 Centres Départementaux de Solidarité (CDS)**, 6 pour le territoire Bugey Pays de Gex en raison de ses contraintes géographiques. Les services sont composés de travailleurs sociaux (assistants de service social, conseillères en économie sociale et familiale, puéricultrices, secrétaires médico-sociales et responsables de services). Les agents des CDS interviennent au sein de Services Départementaux de Proximité (SDP) dans d'autres communes du territoire.
- **Services de Proximité (SDP)** pour garantir la proximité des usagers : une cinquantaine de SDP a été déployée sur le territoire départemental ;
- **2 à 3 services enfance sectorisés** composés d'éducateurs spécialisés ou assistants de service social, psychologues, secrétaires et responsables de services ;
- **1 à 2 services autonomie** composés d'assistants de service social, secrétaires et responsables de services ;
- **1 service PMI** composé de médecin, sage-femmes, infirmières, conseillères conjugales et familiales et psychologues pouvant avoir des missions en Centre Santé Sexuelle (CSS) également ;
- **1 service assistants familiaux** ;
- **1 direction** composée d'un directeur, un directeur adjoint et 1 à 2 secrétaires.



Centre départemental de la solidarité (CDS)

Entrée libre et sans rendez-vous :

- le lundi de 13h30 à 17h

- du mardi au vendredi :

de 9h à 12h et de 13h30 à 17h



Service départemental de proximité (SDP)

Accueil du public sur **rendez-vous uniquement**



Centre de santé sexuelle - Service pour la santé, la sexualité et les relations affectives des jeunes et des familles

Retrouvez les jours et horaires de permanences sur www.ain.fr



Centre de santé sexuelle - Service pour la santé, la sexualité et les relations affectives des jeunes et des familles - hospitalier

Retrouvez les jours et horaires de permanences sur www.ain.fr

Val de Saône - Dombes



CDS de Châtillon-sur-Chalaronne

289 B avenue Dubanchet



CDS de Pont-de-Vaux

Résidence en Bretagne
25 rue de l'Hôpital



CDS de Saint-Didier-sur-Chalaronne

1 place Georges Agniel



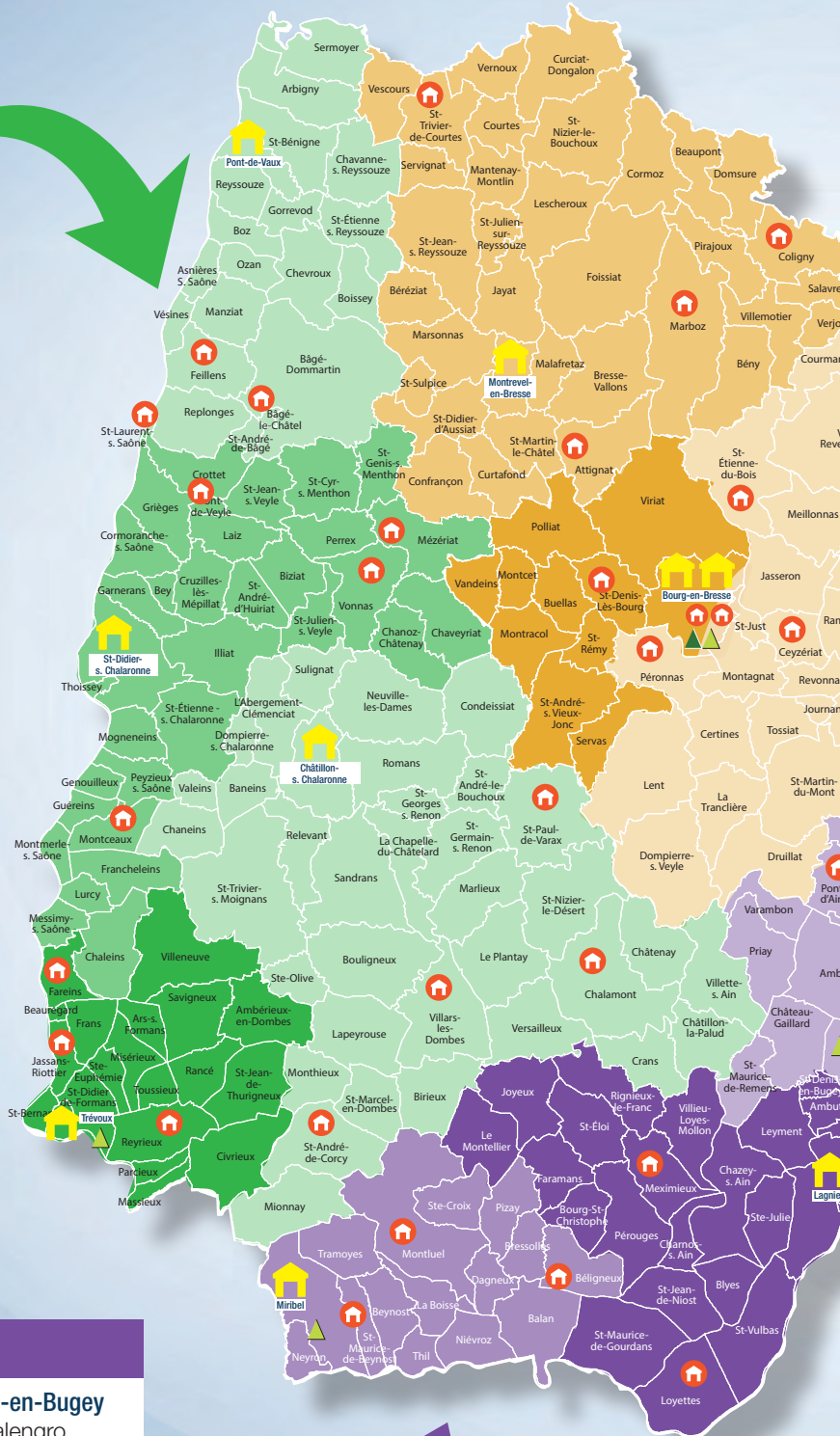
CDS de Trévoux

175 Boulevard de l'Industrie



CSS de Trévoux

627 route de Jassans



Plaine de l'Ain - Côtière



CDS d'Ambérieu-en-Bugey

31 rue des Plattes



CDS de Lagnieu

12 bis rue Charles de Gaulle



CDS de Miribel

1820 Grande Rue



CSS d'Ambérieu-en-Bugey

13 rue Roger Salengro



CSS de Miribel

1820 Grande Rue

Bresse - Revermont



CDS de Bourg-en-Bresse / Croix Blanche
57 Avenue Amédée Mercier



CDS de Bourg-en-Bresse / Pierre Goujon
10 rue Pavé d'Amour



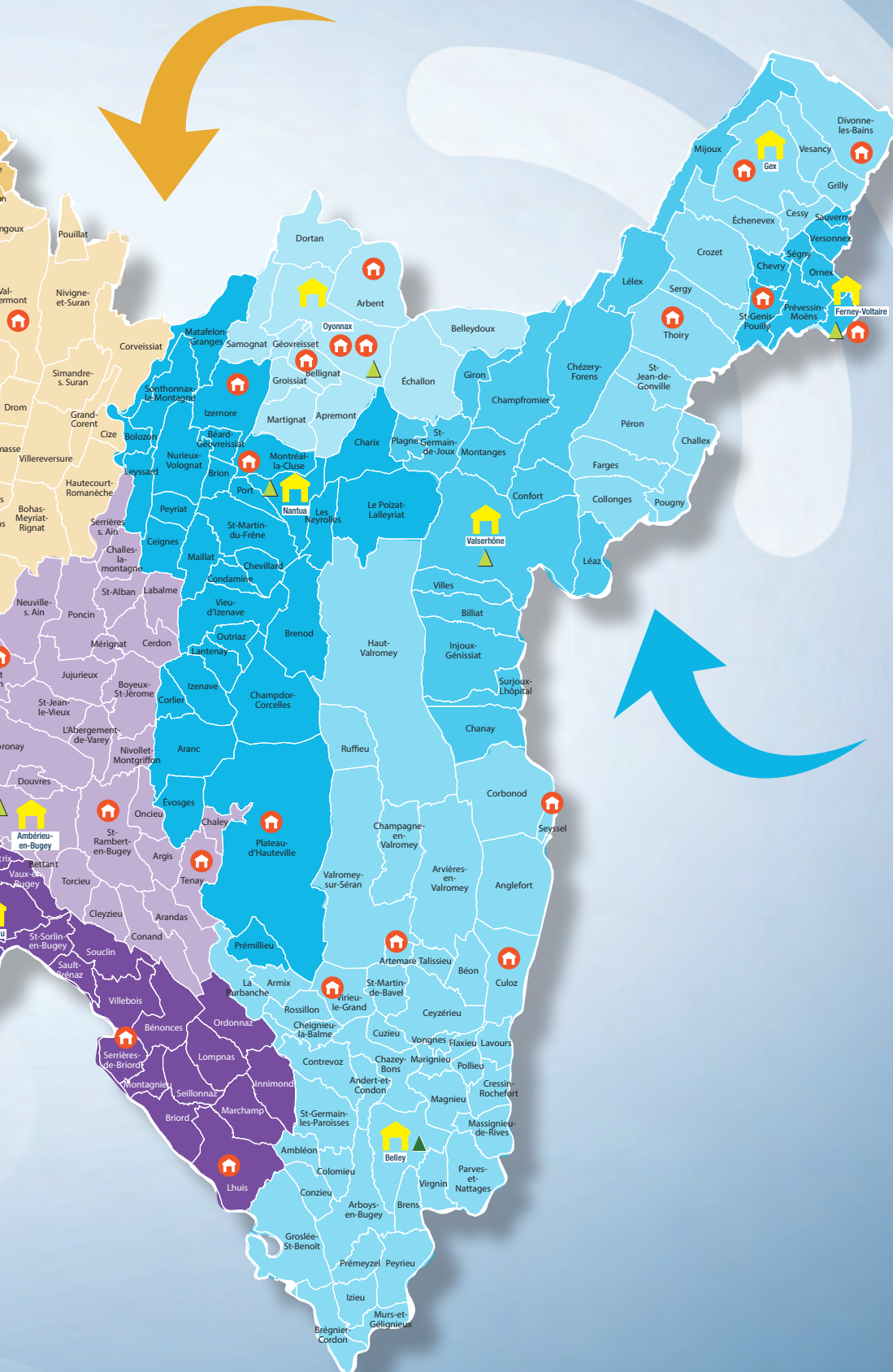
CDS de Montrevel-en-Bresse
52 bis Grande Rue



CSS Bourg-en-Bresse
3 rue du Pont de Chèvres



CSS Bourg-en-Bresse
Centre hospitalier de Fleyriat
Pôle mère enfant
900 route de Paris



Bugey - Pays de Gex



CDS de Belley
44 rue Juvanon du Vachat



CDS de Pays de Gex
62 rue de Genève
à Saint-Genis-Pouilly



CDS de Nantua
3 rue du Docteur Levrat



CDS d'Oyonnax
188 rue Anatole France



CDS de Valsershône
6 rue Docteur Malet



CSS de Valsershône
5 avenue St Exupéry



CSS d'Ornex
4 le bois d'Ornex
789 rue de Vessy



CSS de Nantua
11 rue des Monts d'Ain



CSS d'Oyonnax
188 rue Anatole France



CSS de Belley
Centre hospitalier de Belley
Service Gynécologie Maternité
1^{er} étage
700 avenue de Narvik

LE PROJET SOCIAL

Définition et objectifs

Les Projets Sociaux de Territoire (PST) permettent de développer des projets locaux qui prennent en compte les particularités sociologiques et territoriales de chaque territoire de notre département, en apportant des réponses précises et adaptées aux problématiques rencontrées. Ils doivent être transversaux en interne et en externe.

Les projets sociaux sont des outils de pilotage qui doivent guider l'action des territoires. C'est un outil majeur pour l'animation locale et la déclinaison des orientations départementales au sein des Directions de territoire.

Les PST ont pour objet de développer, en complément de la mise en œuvre des prestations d'aide et d'accompagnement social relevant de la compétence obligatoire du Département, des politiques de prévention de l'exclusion. Il s'agit d'articuler les démarches de développement social local, qui mobilisent les acteurs de terrain, de développer au niveau local des politiques inclusives sur tous les champs de l'action publique et associative, culturelles, sportives, festives, éducatrices... Ainsi un projet social permet une dynamique de développement, de changement, de transformation et de progrès, dans lequel chaque acteur se reconnaît. Il relève en ce sens plus d'un processus à visée opérationnelle ;

Aussi, les objectifs de cette démarche sont les suivants :

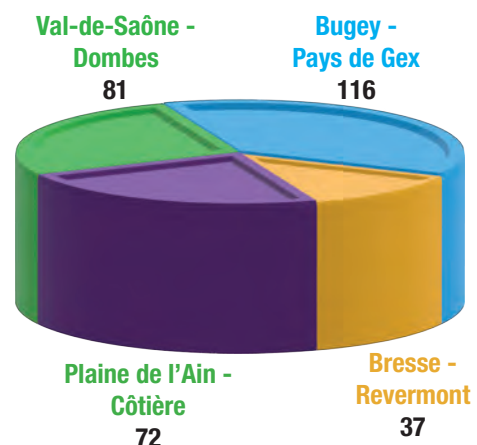
- Renforcer la territorialisation des politiques sociales du Département ;
- Impulser - ou participer à - des actions concrètes, en synergie avec nos partenaires sur un territoire (bassin de vie, EPCI, ville), répondant aux problématiques identifiées dans le Diagnostic Social de Territoire et illustrant les orientations des différentes politiques de la collectivité ;
- Formaliser un ensemble d'actions co-construites avec les partenaires ;
- Affirmer la mission du Département en matière de développement des territoires et son rôle de chef de file en matière d'action sociale en définissant des orientations politiques et stratégiques claires et appropriables, mais également accompagner et mettre en cohérence des ressources locales.

Bilan des projets de territoire 2014 - 2019 « Agir pour la Solidarité »

- 71% des actions inscrites dans les 8 projets des Maisons de la Solidarité (MDS) ont été réalisées au travers des 4 axes suivants :
 - Renforcer l'accès aux soins, droits et pôles de services
 - Prévenir la précarisation et soutenir la cohésion sociale
 - Soutenir les familles pour renforcer leur rôle éducatif
 - Permettre à tous de se loger décemment
- Quelques exemples de réussites
 - Déploiement sur l'ensemble du Département, d'actions initiées sur un territoire : « être parents et si on en parlait »
 - Recensement des besoins en matière d'établissement d'accueil du jeune enfant sur le territoire de la Communauté de communes du Pays Bellegardien, participation à l'animation du Lieu d'Accueil Parents-Enfants de Montluel, mise en place d'ateliers portage-massage
 - Développer la médiation familiale par rapport aux personnes dépendantes (aide aux aidants)
 - Mise en place d'actions départementales pour l'accompagnement des bénéficiaires du RSA suite aux projets de services : BGE, agents de santé
 - Expérience d'un logement temporaire de la MDS Bresse, favoriser le développement de la sous-location sur le secteur de la MDS Jassans-Riottier
 - Renforcement des liens avec les centres sociaux
 - Réseau Santé Nantua, action parcours santé Côtier
 - Implication du CSS de Miribel dans les actions liées à la journée internationale du droit des femmes
 - Ecrivain public
 - Action collective balade en scène
- Certaines actions n'ont pas été réalisées pour différentes raisons : actions reprises par la politique de la Ville ou par d'autres partenaires, une évolution des besoins, certaines actions n'étaient pas réalisables, la réorganisation des services de la DGAS a modifié le contexte



306 actions réalisées et mises en œuvre



DE TERRITOIRE

Contexte

Depuis 2002, le Département de l'Ain a développé trois phases de projets sociaux territoriaux :

- 2002-2006 orientée vers le développement social, avec une méthode d'élaboration jugée trop interne pour le permettre véritablement
- 2007-2011 tournée sur la mise en œuvre au local des politiques de solidarité
- 2014-2019 « Agir pour la solidarité » visant à définir les actions prioritaires conduites sur chaque territoire de Maisons Départementales de la Solidarité.

En raison de l'arrivée à échéance des derniers projets de territoire en 2019, il est nécessaire de réaliser la quatrième vague de projets de territoire, et ce afin de penser la territorialisation de l'action sociale au sein du Département de l'Ain.

Ces nouveaux projets de territoire se réaliseront dans un contexte nouveau notamment en raison de trois éléments :

- Une évolution organisationnelle forte par rapport aux derniers projets de territoire suite à la réorganisation menée en décembre 2019. Ainsi, les projets de territoires concerneront les 4 directions de territoires, contre 8 Maisons Départementales de la Solidarité auparavant et s'appuieront sur 16 Centres Départementaux de la Solidarité (CDS).
- Un contexte social et sanitaire particulier. En effet, il est constaté une montée en charge des missions du Département au niveau des solidarités, notamment suite à la crise sanitaire et ses conséquences économiques et sociales. De plus, les attentes des Aindinois pour trouver des réponses sociales de qualité et de proximité se renforcent.
- Sur le plan politique, le chantier de mise en œuvre des nouveaux projets de territoire démarre dans un contexte politique de renouvellement de l'Assemblée Départementale en juin 2021 et d'affirmation des priorités politiques par l'Exécutif. En outre, les années 2021 et 2022 sont des années de renouvellement de plusieurs schémas départementaux.



Les projets de territoires s'articuleront également autour des différents schémas et plans départementaux :



Autonomie

Plan handicap (2017 - 2022)
2^e plan (2023 - 2028)
à venir

Plan seniors (2016 - 2021)
2^e plan (2022 - 2027)
en cours d'élaboration



Enfance et famille

Schéma départemental
enfance famille

Plan enfance (en cours)

Schéma départemental
des actions éducatives et
des services aux familles
(SDAESF, 2022 - 2025)

Plan démographie médicale

Programme de soutien
des investissements petite
enfance (2019 - 2022)



Insertion et développement social

Plan Départemental d'Action pour le
Logement et l'Hébergement des Personnes
Défavorisées (2017 - 2022)
prochain plan (2023 - 2028)
en cours d'élaboration

Plan Départemental de l'Habitat (PDH)
(2018 - 2023)

Plan Départemental de l'Insertion vers
l'Emploi (PDIE) « Plan Insertion 01 »
(2023 - 2028)
En cours d'élaboration

Schéma départemental de l'Animation de
la Vie sociale (SDAVS) (2022 - 2026)
En cours de renouvellement

RSA et bénévolat

Méthode

Pour construire ces projets de territoire, la méthode s'est voulue participative. Chaque territoire a organisé des groupes de travail pour chaque étape de la réflexion. Ces groupes de travail, composés d'élus, de partenaires et d'agents, menaient des travaux de réflexion en sous-groupe.

- Pour les cadres et les services du Département, c'est une valorisation de leurs actions et de leurs capacités à développer le partenariat et l'innovation.
- Pour les partenaires, (et en premier lieu la ville et le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS), les associations et les centres sociaux) c'est un cadre pour travailler les projets, les besoins d'articulation et valoriser là aussi les actions.

Cette démarche devait également s'appuyer sur les habitants dans leur diversité, au-delà des usagers des services sociaux.

- Le premier groupe de travail consistait à réaliser un diagnostic. Des tables rondes ont été organisées par thématique, chaque sous-groupe devant tourner sur plusieurs thématiques. Les travaux étaient ensuite restitués à l'ensemble des participants, lors du groupe de travail suivant.
- Le second et dernier groupe de travail consistait à travailler sur le plan d'action.

Certains territoires ont organisé des tables rondes par thématique, quand d'autres ont préféré présenter les actions issues des réflexions et échanger sur la construction de ces actions et les modalités de travail partenarial.

Pour commencer, la démarche a été présentée lors du séminaire des cadres de la Direction Générale Adjointe (DGA) de la Solidarité le 8 septembre 2021.

Après une phase préparatoire durant l'été 2021 consistant à récupérer les données statistiques et élaborer les documents cadre, chaque direction de territoire a effectué un bilan du précédent projet de territoire lors d'une table ronde avec ses équipes en octobre-novembre 2021.

La phase « diagnostic » s'est déroulée en novembre-décembre 2021.

L'objectif était, sur la base du bilan et des éléments de diagnostic statistiques, d'établir un diagnostic du territoire et déterminer des orientations très généralistes afin de préparer le plan d'actions. Chaque territoire a organisé des groupes de travail réunissant 50 à 100 élus et partenaires.

- **Le territoire Bresse Revermont** a réuni 50 personnes le 25 novembre 2021.
- **Le territoire Bugey Pays de Gex** a réuni 80 élus et partenaires et 185 agents le 14 décembre 2021.
- **Le territoire Plaine de l'Ain Côtière** a organisé 3 groupes de travail à raison d'un par CDS et a réuni un total de 150 personnes les 25, 26 novembre, 2 décembre 2021.
- **Le territoire Val de Saône Dombes** a organisé 2 groupes de travail à raison de 2 secteurs et a réuni 200 personnes les 7 et 13 décembre 2021.

Ces réunions étaient les premières depuis la réorganisation et la crise sanitaire, aussi, cette démarche a été fortement appréciée des participants.

La phase « plan d'actions » s'est déroulée en mars-avril 2022.

L'objectif était, sur la base du diagnostic et des grandes orientations, de préparer un plan d'actions et le décliner en fiches-actions. Chaque territoire a organisé des groupes de travail réunissant 50 à 100 élus et partenaires.

- **Le territoire Bresse Revermont** a réuni 45 personnes le 7 avril 2022.
- **Le territoire Bugey Pays de Gex** a organisé 4 groupes de travail afin de respecter les spécificités des secteurs. Chaque groupe de travail a réuni 30 à 50 élus et partenaires et 110 agents les 7, 18, 22 et 24 mars 2022.
- **Le territoire Plaine de l'Ain Côtière** a organisé 3 groupes de travail à raison d'un par CDS et a réuni un total de 170 personnes les 15, 22 et 31 mars 2022.
- **Le territoire Val de Saône Dombes** a réuni 100 personnes le 5 avril 2022.



ÉLÉMENTS PARTAGÉS ENTRE TERRITOIRES



En complément aux constats et besoins spécifiques à chaque territoire, les travaux des groupes de travail au sein des différents territoires ont fait ressortir des besoins partagés.

Il est ressorti une méconnaissance des dispositifs de l'action sociale départementale par nos partenaires. Ces besoins sont certainement dus à la réorganisation des services de la DGA Solidarité qui est intervenue fin 2019 puis la crise sanitaire qui n'a pas permis de se réunir et expliquer la nouvelle organisation. Un travail sera à mener à l'échelle de la DGA Solidarité sur les partenariats, notamment avec l'Éducation Nationale et la Caisse d'Allocations Familiales (CAF).

Par ailleurs, les partenaires ont fait remonter de manière assez unanime un besoin de coordination et d'animation d'un observatoire des besoins.

Enfin, les problématiques de barrière de la langue, de mobilité, de parcours de soins et d'accès au logement sont partagées sur l'ensemble des territoires.

En outre, la DGA Solidarité a réorganisé ses services en décembre 2019. Après une année de fonctionnement, un bilan a été réalisé et un plan d'actions a été mis en place afin d'améliorer le fonctionnement issu de la réorganisation, tout en ne revenant pas sur ses principes fondamentaux.

Aussi, au-delà des projets de territoires, les services sont également impliqués dans des actions issues du bilan de la réorganisation telles que communiquer afin de renforcer la visibilité des services, accompagner et outiller les cadres notamment pour améliorer l'autonomie des agents, améliorer la situation des assistants familiaux ...

Enfin, ils sont amenés à s'impliquer dans les actions issues des schémas départementaux qui guident également leur action.

DIAGNOSTIC

Contexte

Le territoire Val de Saône-Dombes est limitrophe des départements du Rhône et de la Saône-et-Loire. La métropole Lyonnaise, en périphérie sud du territoire, a un impact fort sur l'évolution démographique et les déplacements du territoire.

Le territoire comprend 111 communes. Ces dernières sont intégrées aux communautés de communes Bresse et Saône, de la Veyle, Val de Saône Centre, de la Dombes et Dombes Saône Vallée.

Le territoire intègre, par ailleurs, deux communes relevant de communautés de communes hors département. Il s'agit des communes de Saint-Laurent-sur-Saône et de Jassans Riottier.

Le territoire comptait 154 179 habitants en 2018 répartis sur 1 440 km² pour une population de l'Ain de 647 634 habitants et une superficie de 5 762 km². Le territoire correspond donc à 24% de la population

aindoise et 25 % de la superficie du département. Il couvre 6 cantons et représente 8 bassins de vie.

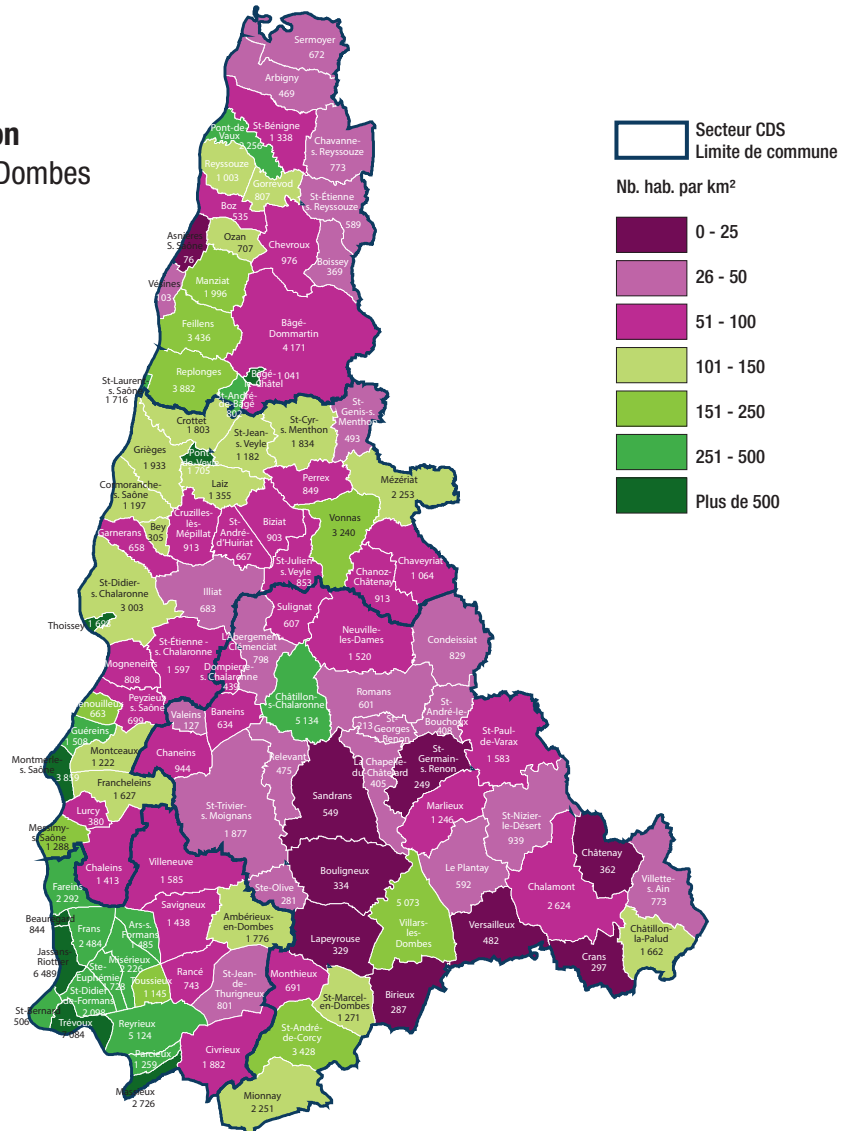
Il comprend une partie des territoires des anciennes Maisons Départementales de la Solidarité Bresse (implantée à Montrevel en Bresse), Dombes (implantée à Chatillon sur Chalaronne) et Côtière Val de Saône (implantée à Jassans Riottier).

La Direction de territoire Val de Saône Dombes est composée de 167 agents répartis sur 4 sites (Châtillon-sur-Chalarnone, Saint-Didier-sur-Chalarnone, Pont-de-Vaux et Trévoux) dont 75 assistants familiaux.

Des permanences sont assurées dans 14 autres communes.

DÉMOGRAPHIE

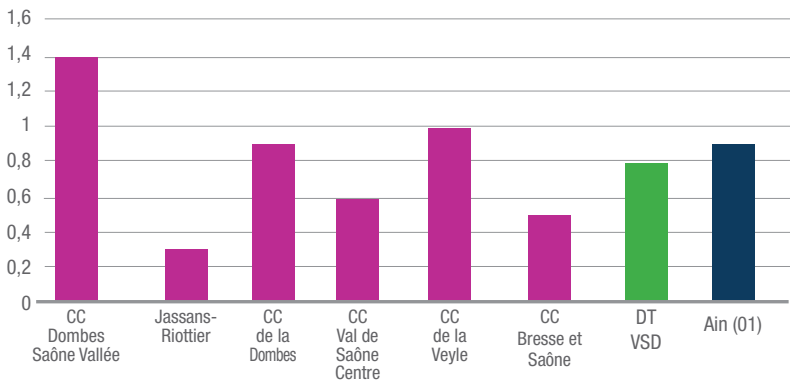
Carte de la population
du territoire Val de Saône - Dombes



Le territoire Val de Saône Dombes est un territoire essentiellement rural. Quelques communes du territoire, essentiellement au sein de la communauté de communes Dombes Saône Vallée et Val de Saône Centre, ont un nombre d'habitants par km² supérieur à 251. Ces communes sont essentiellement situées en périphérie lyonnaise.

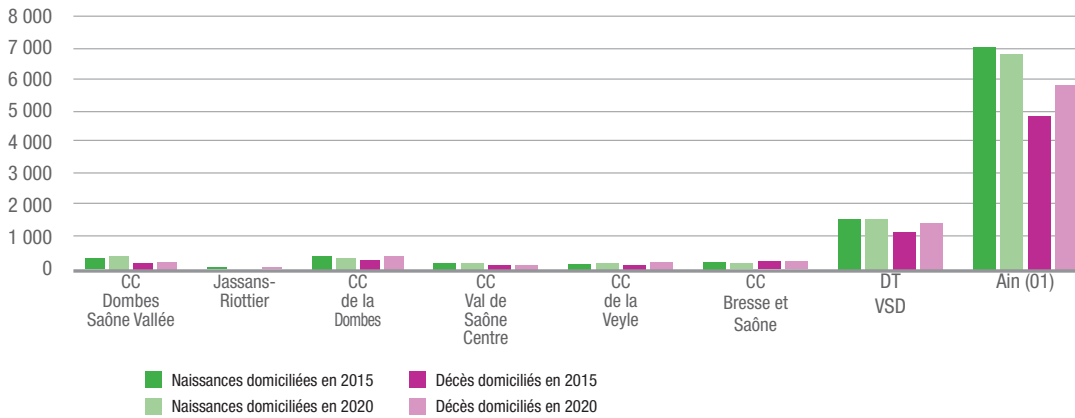
La répartition de la population est assez homogène entre les CDS (25 à 29% de la population du territoire) sauf pour le CDS de Pont de Vaux qui correspond à 18% de la population du territoire.

Variation de la population
taux annuel moyen entre 2013 et 2018 en %



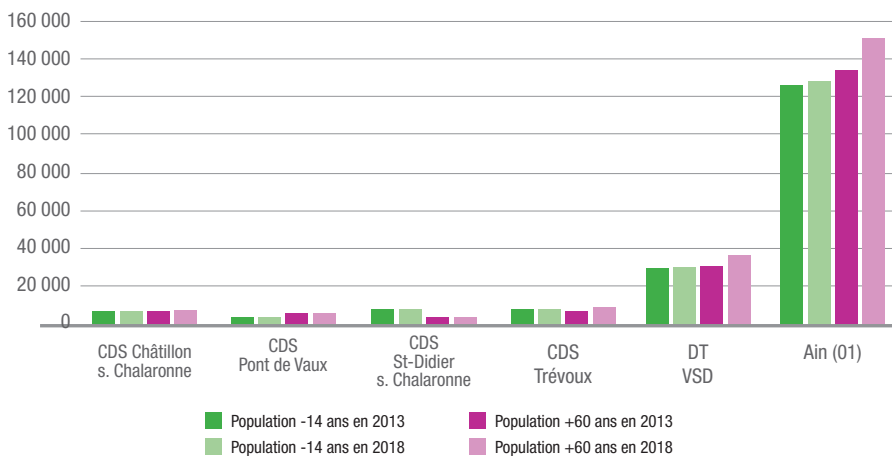
Le taux annuel moyen de variation de la population entre 2013 et 2018 de la direction de territoire Val de Saône Dombes est légèrement inférieur au taux annuel moyen départemental mais il couvre des réalités très différentes selon les communautés de communes. Ainsi la communauté de communes Dombes Saône Vallée a un taux annuel moyen supérieur à la moyenne départementale ainsi que la communauté de communes de la Veyle et de la Dombes alors que les taux annuels moyens des communautés de communes Val de Saône Centre et Bresse et Saône sont inférieurs au taux départemental.

Naissances et décès
en 2015 et 2020



Il apparaît cependant que le solde des naissances est plus important sur tous les CDS que le solde des décès sur la période 2015/2020 en conformité avec les évolutions départementales.

Population - 14 ans et + 60 ans
en 2013 et 2018



Conformément à l'évolution de la population constatée précédemment, la part des moins de 14 ans et des plus de 60 ans augmente sur tous les centres départementaux de la solidarité. Les plus de 60 ans représentent une part plus importante que les moins de 14 ans pour les CDS de Chatillon, Pont de Vaux et Trévoux alors que la part des moins de 14 ans est plus importante que les plus de 60 ans pour le CDS de St Didier sur Chalaronne.

ÉQUIPEMENTS

Le territoire bénéficie de nombreux équipements mais assez diversement répartis sur le territoire. La partie nord du territoire est ainsi dépourvue par exemple d'équipement type centre social.

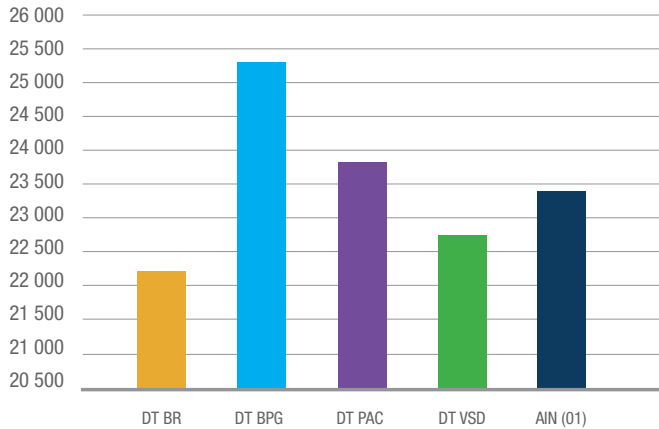
Le territoire, pour les enfants et la jeunesse, peut compter sur 31 structures d'accueil du jeune enfant, 13 relais petite enfance pour 1298 assistantes maternelles, 95 écoles maternelles et 15 collèges. Le territoire dispose également d'un Centre de Santé Sexuelle et de 75 assistants familiaux. Le transfert d'une Maison d'enfants à Caractère social (MECS) est également prévu.

Le territoire bénéficie également de 11 centres sociaux et 4 structures France service.

Par ailleurs, deux axes autoroutiers longent le territoire (axe Lyon/Paris et axe Lyon/Bourg en Bresse). Deux grands axes ferroviaires en desservent une partie avec la ligne Macon/Bourg en Bresse et la ligne Lyon/Bourg en Bresse. Le territoire dispose également de lignes de bus avec des fréquences de ramassages plus ou moins importantes selon les secteurs rendant parfois ce mode de déplacement complexe à utiliser pour certains habitants du territoire.

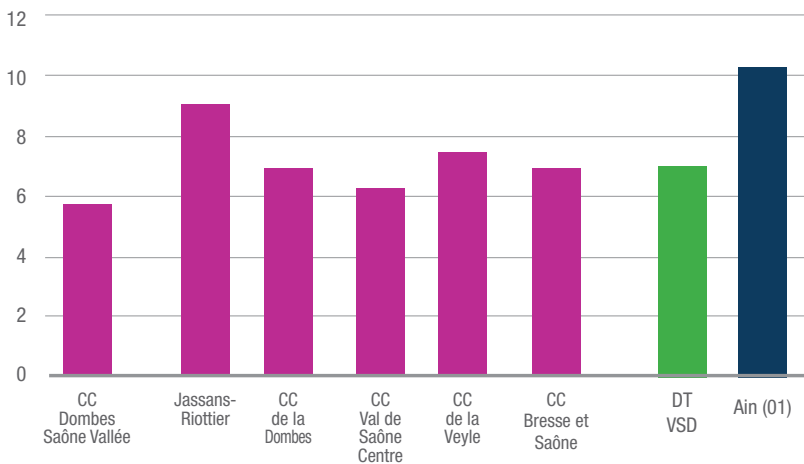


Médiane du revenu disponible par unité de consommation
en 2018 et en euros



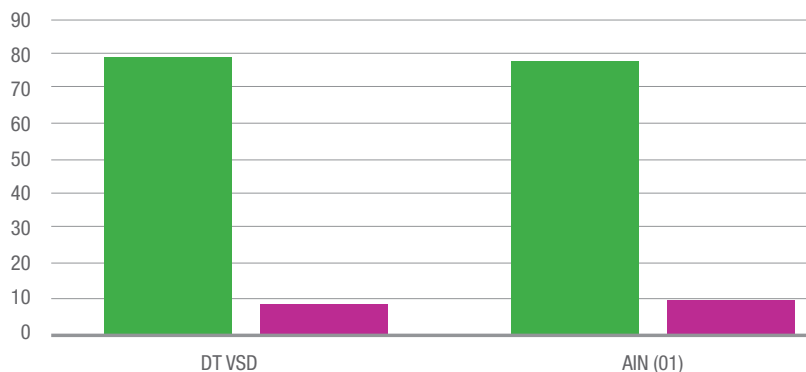
La médiane du revenu disponible par unité de consommation en 2018 pour le territoire Val de Saône Dombes est inférieure à celle du Département de l'Ain. On constate cependant des disparités importantes entre les CDS.

Taux de pauvreté
en 2018, en %



Sur tous les CDS, le taux de pauvreté est inférieur au taux départemental. Cependant, le territoire est marqué par des réalités différentes selon les CDS ou selon certaines communes. Ainsi, le taux de pauvreté est plus important sur les communes de Jassans Riottier et Saint Laurent sur Saône même si ce taux reste toujours inférieur au taux départemental. Les communautés de communes Dombes Saône Vallée et Val de Saône Centre ont à contrario les taux de pauvreté les plus faibles du territoire.

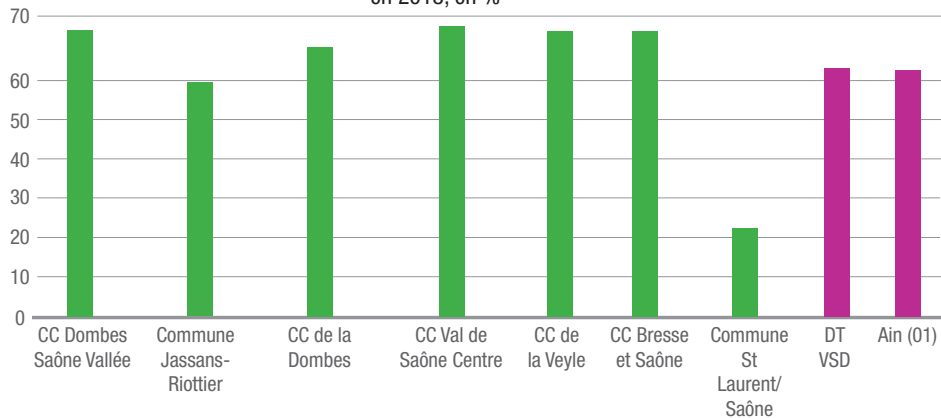
Taux d'activité et de chômage des 15 à 64 ans
en 2018, en %



■ Taux d'activité des 15 à 64 ans en 2018 ■ Taux chômage des 15 à 64 ans en 2018

Les taux d'activité et de chômage des 15 à 64 ans en 2018 sont globalement similaires aux taux départementaux. On peut noter que malgré un taux d'activité supérieur à la moyenne, le taux de chômage est inférieur de quasiment un point, expliquant certainement le taux de pauvreté inférieur sur le territoire par rapport au taux départemental.

Part des ménages propriétaires de leur résidence principale en 2018, en %

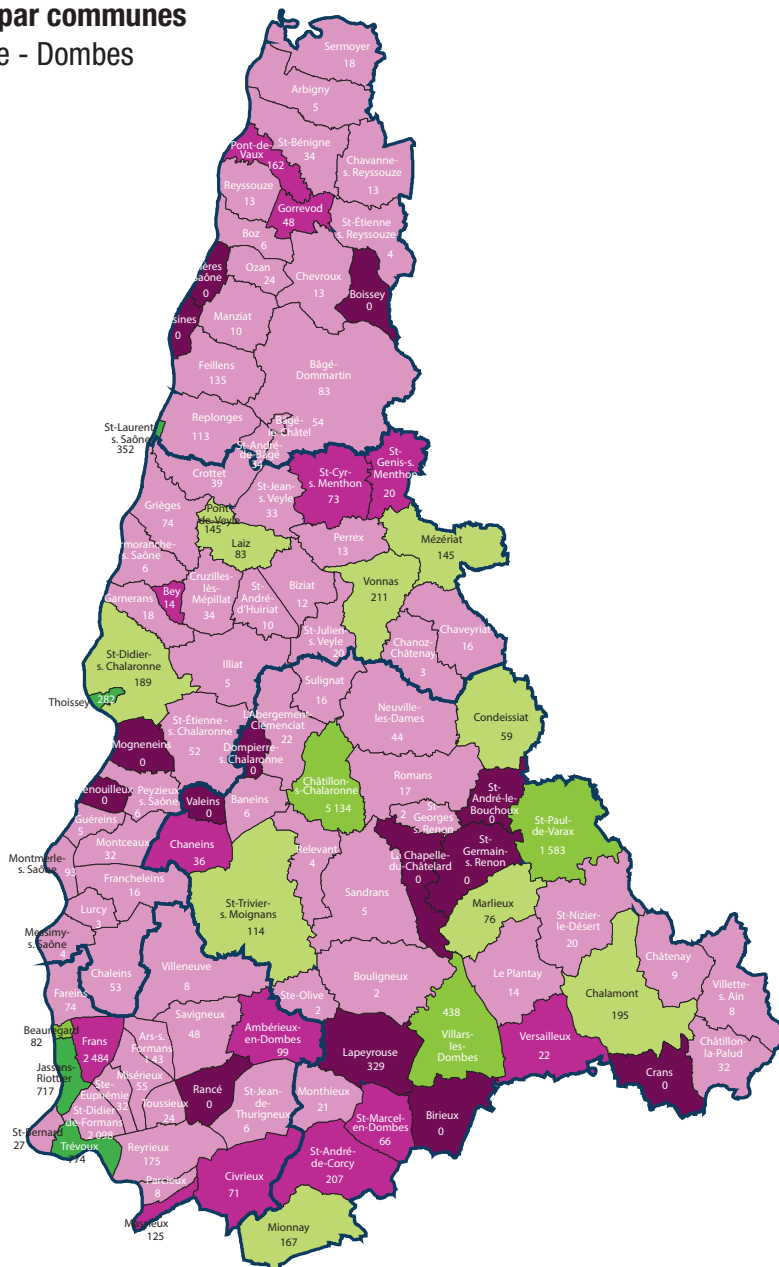
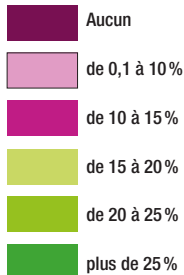


Hormis sur les communes de Jassans-Riottier et Saint-Laurent-sur-Saône, la part des ménages propriétaires de leur résidence principale en 2018 est supérieure à celle du département.

Taux de logement sociaux par communes du territoire Val de Saône - Dombes

Secteur CDS

Logements sociaux









Niveau de tension du logement social en 2021

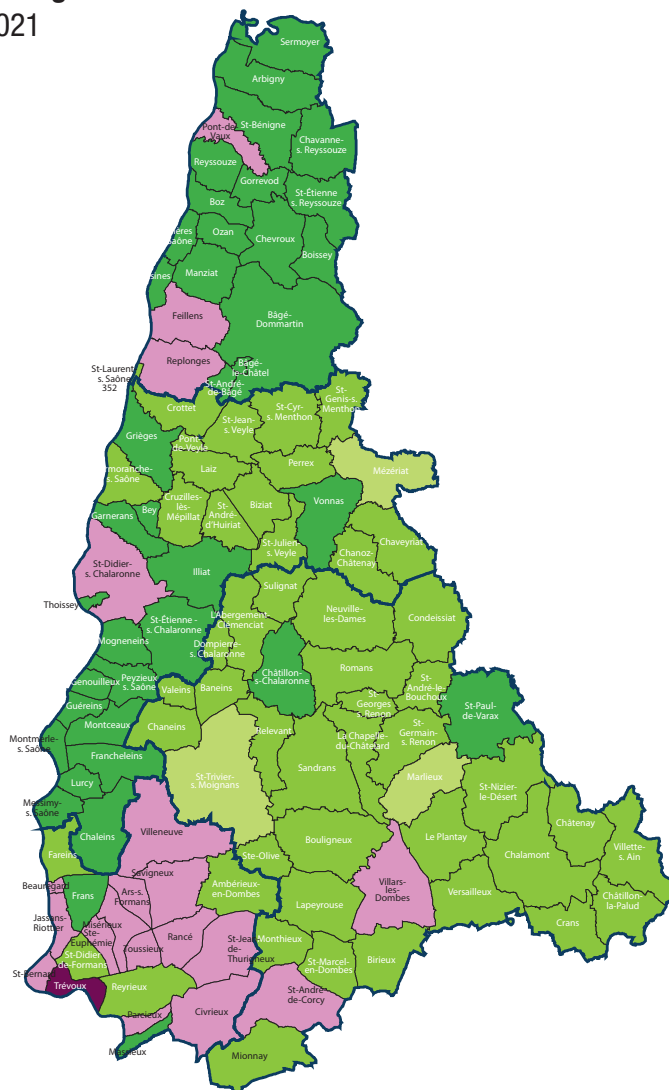
Tension = rapport entre les demandes et les attributions
 Lorsque ce ratio de tension dépasse 2, il y a une tension sur la demande de logements sociaux.

-  Périmètre des territoires
-  Secteur CDS

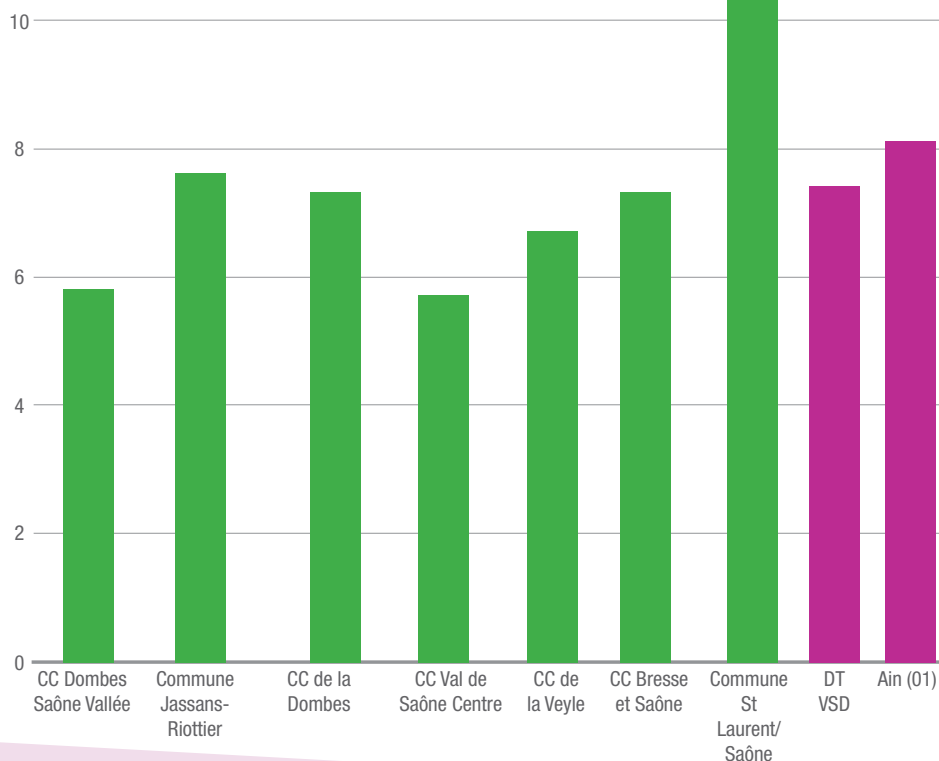
Ratio de tension sur la demande sociale en 2021

-  0-1
-  1-2
-  2-3
-  3-4
-  4-5
-  Plus de 5

Les tensions sur les demandes de logement se retrouvent essentiellement sur les secteurs où la densité de population est la plus importante. On constate que cette tension touche par ailleurs plus particulièrement le Val de Saône, si on fait exception de la commune de Villars les Dombes. Ces tensions sont, semble-t-il, à mettre en corrélation avec les axes autoroutiers et ferroviaires.



Part des logements vacants en 2018, en %



La part des logements vacants sur le territoire est légèrement inférieure à la part départementale hormis en 2018 sur la commune de Saint Laurent sur Saône qui dispose d'un parc important de logements sociaux en cours de rénovation.

INSERTION

Après de nombreux mois de progression liés à la pandémie et ses conséquences économiques, le nombre d'allocataires RSA diminue depuis décembre 2021.

Leur nombre passe de 1 955 allocataires en décembre à 1 767 en avril 2022.

La baisse la plus significative porte sur les allocataires isolés, avec une diminution de plus de 8 % de leur nombre.



AUTONOMIE

Personnes âgées

Le Département de l'Ain compte 52 000 personnes de +75 ans.

	CDS Châtillon/ Chal.	CDS Pont Vaux	CDS St Didier/ Chal	CDS Trévoux	DT	Ain
Nombre de bénéficiaires Allocation Personnalisée d'Autonomie (décembre 2021)	910	572	958	768	3 208	12 034

En 2018, la population du territoire correspondait à 23,4% de la population aindinoise. Le territoire Val de Saône Dombes comportait en fin d'année 2021, 3208 bénéficiaires de l'allocation personnalisée d'autonomie, soit 26,65% des aides allouées au niveau départemental. La part des bénéficiaires de l'APA est donc, proportionnellement à la répartition départementale, plus importante sur notre territoire. La répartition des

bénéficiaires de l'APA par CDS est conforme à la représentation de chaque CDS dans la part de la population du territoire. La répartition des bénéficiaires de l'APA est donc homogène sur le territoire.

Enfin, le territoire comporte 37 structures d'accueil soit 18 EHPAD (12 publics, 6 privés), 8 MARPA, 5 résidences HAISSOR, 6 résidence séniors sur un total de 117 sur l'ensemble du Département. Le territoire bénéficie également de 6 structures d'accueils de jour et 6 accueillants familiaux agréés.

Personnes handicapées

	CDS Châtillon/ Chal.	CDS Pont Vaux	CDS St Didier/ Chal	CDS Trévoux	DT	Ain
Nombre de bénéficiaires (droits ouverts)	112	88	122	126	448	1824

Le territoire compte 9 531* personnes handicapées sur 42 011 sur l'ensemble du Département, soit 22.7%.

Le nombre de bénéficiaires de la MDPH sur le territoire Val de Saône Dombes représente 24,56% des aides octroyées au niveau départemental. Le territoire dispose de très peu de structures d'accueil en proximité puisque seules deux structures sont présentes sur le territoire sur les 41 structures du département.

*Droits MDPH en cours actifs au 30/04/22

	CDS Châtillon/ Chal.	CDS Pont Vaux	CDS St Didier/Chal	CDS Trévoux	DT	Ain
Nombre enfants confiés					231	1 305
Nombre IP	44	50	72	56	222	1 008
Nombre assistants familiaux	15	12	19	8	54	228
Nombre assistants maternels	312	204	344	376	1 236	4 075

La population du territoire correspond à 23,8% de la population départementale. La part des IP du territoire par rapport au département correspond à 22,02%. Le territoire est donc, proportionnellement à sa population, moins sollicité pour les informations préoccupantes que les autres territoires. Il faut cependant noter une forte surreprésentation des informations préoccupantes sur les secteurs des CDS de Pont de Vaux et de St Didier sur Chalaronne par rapport à la part de la population de ces secteurs par rapport à la population du territoire.

Ainsi, le CDS de Saint Didier sur Chalaronne représente 28,05% de la population du territoire mais réalise 32,4% des informations préoccupantes du territoire et le CDS de Pont de Vaux 17,45% de la population mais 22,5% des informations préoccupantes.



ANALYSE DES BESOINS SOCIAUX DU TERRITOIRE

Insertion socioprofessionnelle

>>>> Les atouts

Parmi les atouts, les accompagnements proposés par le Département sont repérés comme une force. La diversité des structures et offres de services des partenaires notamment sur la partie sud du territoire est également importante.

>>>> Les problématiques

Le besoin de renforcer la coordination et l'articulation entre les acteurs pour un meilleur accompagnement des bénéficiaires du RSA

La méconnaissance ou la connaissance insuffisante des partenaires, structures et actions du territoire sont repérées comme les problématiques principales. Le manque de coordination concernant les actions proposées au public est également souligné.

Si on retrouve comme pour le reste de la population du territoire, les problématiques liées à la mobilité, à l'accès au droit et au soin, un focus particulier est à réaliser sur la question de la fluidité des parcours des chercheurs d'emploi et des bénéficiaires du RSA. Il apparaît nécessaire de renforcer celle-ci notamment en veillant à la cohérence des parcours, en limitant les coupures de droits, en renforçant l'accompagnement des bénéficiaires du RSA à la sortie des dispositifs lorsque des besoins persistent.

Le besoin d'accompagnements renforcés des bénéficiaires du RSA est souligné. Cela nécessite de remettre la relation à l'usager au cœur des échanges, de dégager un temps suffisant aux référents insertion. Une lourdeur administrative est notée par les professionnels impactant le temps de face à face avec les usagers.

Le manque de structures de formations qualifiantes à proximité ou le manque de corrélation entre les offres d'apprentissage ou de formations, les chercheurs d'emploi et les besoins du bassin d'emploi sont apparues. La présence inégale de structures d'insertion sur tout le territoire pose également difficulté et ne permet pas un accompagnement toujours adapté. Le secteur nord du territoire présente ainsi une offre d'accompagnement beaucoup moins importante que la partie sud.

Enfin, les partenaires soulignent le manque d'accompagnements suffisants lors de la reprise d'activité pour permettre une reprise durable.

Les spécificités des moins de 25 ans

Il est parfois difficile de repérer les jeunes les plus en difficulté. Il apparaît nécessaire de penser « un aller vers » tout particulièrement pour les jeunes en rupture par rapport aux services sociaux. Les accompagnements sont alors souvent lourds et chronophages au regard de la multiplicité des problématiques.

Pour les moins de 25 ans, l'absence de prévention spécialisée sur le territoire est également à noter. Les sorties de l'aide sociale à l'enfance peuvent également rester compliquées.

Il apparaît enfin que les jeunes parents en situation de précarité rencontrent également des difficultés d'accès à des modes de garde adaptés ce qui peut freiner leur insertion sociale et/ou professionnelle.

D'autres besoins spécifiques repérés

L'entrée dans les dispositifs est, en outre, souvent vécue comme stigmatisante par la population. Un travail sur l'estime de soi est nécessaire pour accompagner les personnes en situation de précarité.

Les questions d'illettrisme restent en outre présentes sur certains secteurs.

Insertion sociale / précarité

>>>> Les atouts

Concernant l'accès aux droits, la bonne connaissance par certains partenaires des services du Département, des dispositifs d'accompagnement et du maillage territorial est constatée.

Concernant la santé, le plan d'actions du Département concernant la démographie médicale est un atout majeur ainsi que le maillage partenarial présent sur le territoire.

Pour ce qui concerne le logement et plus généralement les questions liées à la précarité, les dispositifs portés par le Département de l'Ain comme le FSL accès et maintien, les aides financières au titre de l'aide sociale à l'enfance, la sous-location mais également les accompagnements par les travailleurs sociaux et les relations partenariales fortes avec les acteurs locaux sont particulièrement mis en valeur.

>>>> Les problématiques

Les accès aux droits

Les services du Département sont encore mal repérés par le public ou certains partenaires (ex: secrétaires mairie) notamment depuis la réorganisation ainsi que les dispositifs ou actions d'accès au droit (ex: animation réseau numérique, ...). Il apparaît là encore un fort besoin de coordination des acteurs et des actions mises en place pour obtenir une complémentarité efficace des aides.

Les délais de traitement des dossiers sont encore jugés trop longs pour ouvrir les droits et la complexité des dossiers et des démarches administratives est particulièrement pointée. Ces lourdeurs administratives sont repérées comme des freins à l'accès aux droits.

Les difficultés d'accès au numérique pour une partie de la population (ex: pour les enfants lors des confinements pour accéder aux cours, personnes âgés sans ordinateurs...) restent présentes.

La problématique de la gestion des dossiers bloqués, en retard de traitement ou transférés d'un département à l'autre notamment à la CAF amène à ce que des familles se retrouvent sans ressource. Cela génère l'octroi d'aides financières en urgence ayant un impact financier pour la collectivité et sur la charge de travail des agents du département. Cette difficulté est renforcée par l'absence de permanences de proximité de la part d'organismes importants comme la CAF. Les usagers tentent alors de trouver des réponses en proximité ce qui n'est pas possible et ce qui génère régulièrement de l'agressivité.

Les problématiques de mobilité déjà soulevées prennent là encore toute leur importance d'autant plus qu'une partie de la population est encore très en attente d'un contact physique avec ces organismes. L'absence de France Service sur la partie nord du territoire renforce cette difficulté.

L'ensemble de ces difficultés est parfois renforcé par le manque de structures support type France service, centres sociaux ou en structures d'insertion plus particulièrement sur le secteur nord du territoire.

L'accès à la santé

Outre les questions de désertification médicale (manque de médecins traitants, infirmières, psychiatres, kinés, dentistes, ophtalmo...), il est apparu nécessaire de renforcer les liens des services avec des dispositifs départementaux comme la plateforme sport santé.

Les questions liées au manque de cohérence ou absence de parcours de soins sont soulevées.

La nécessité de réfléchir à un repérage précoce des problèmes de santé est également soulignée.

La diminution de l'offre de soins psychologique est également pointée sur le secteur. Le besoin d'un accompagnement spécifique pour les bénéficiaires du RSA a été largement souligné. Les questions de mobilité ou de précarité financière renforcent les difficultés d'accès au soin.

Il apparaît, par ailleurs, nécessaire de prendre en compte les besoins liés à une population vieillissante.

Le logement

La notion de parcours résidentiel adapté aux différentes étapes de la vie a été au centre des échanges. Il apparaît sur les territoires que les petits logements sont insuffisants notamment pour apporter une réponse au besoin de logements des jeunes, des familles en situation de monoparentalité mais également pour s'adapter aux besoins d'une population vieillissante ou handicapée. Pour ces dernières catégories de population, outre la taille des logements, il faut penser à leur adaptation au vieillissement ou au handicap.

Certains secteurs de la direction de territoire sont confrontés à une pénurie de logements notamment sur le territoire du CDS de Trévoux limitant de fait encore plus le déploiement de la sous-location ou l'accès pour les personnes les plus précaires.

Il apparaît également nécessaire de penser l'implantation des logements en tenant compte des difficultés de mobilité d'une partie de la population notamment précaire et vieillissante mais également des bassins d'emploi pour permettre aux salariés de se loger à proximité de leur emploi.

Le territoire est par ailleurs dépourvu à la fois de structure type CHRS mais également de logements temporaires.

Il reste malgré les efforts réalisés ces dernières années des logements insalubres et énergivores.

Un besoin de renforcer la coordination avec les bailleurs publics est également apparu à la fois pour mieux comprendre le processus d'attribution des logements mais également pour faciliter la prise en compte de certaines demandes des travailleurs sociaux.

Au global, les professionnels constatent une augmentation des situations d'expulsions, d'impayés et d'endettement lié au logement. Un travail de prévention est à effectuer.

Autonomie

>>>> Les atouts

Les partenaires soulignent la mobilisation et l'engagement des équipes du Département grâce à une offre de service adaptée aux besoins de la population que ce soit au niveau des personnes âgées ou des personnes handicapées. Cet accompagnement du Département s'inscrit dans une offre de service partenariale diversifiée sur les territoires avec un maillage riche et porteur. La solidarité familiale reste toujours importante et doit être accompagnée et soutenue.

>>>> Les problématiques

Le vieillissement de la population

Comme au niveau national, le territoire Val de Saône Dombes est impacté par le vieillissement de la population. Il est aujourd'hui nécessaire de distinguer les besoins des personnes de plus de 60 ans et celles de plus de 75 ans.

Si de nombreux acteurs et actions de prévention existent sur le territoire, le manque de coordination est particulièrement souligné pour faciliter une cohérence dans l'offre de service, l'interconnaissance entre les partenaires et un meilleur accès au public.

Lors du diagnostic, le besoin de prendre en compte la spécificité du public de plus de 60 ans est apparu, à la fois concernant l'accompagnement aux démarches administratives mais également concernant l'apparition d'un nouveau public de retraités précaires.

Les risques d'isolement social sont également importants. La perte d'autonomie est rarement anticipée que ce soit en termes de démarches ou de parcours de logement.

Comme le reste de la population du territoire, les personnes âgées sont confrontées aux mêmes difficultés d'accès aux soins ou de mobilité.

La perte d'autonomie

Si l'allocation personnalisée d'autonomie est un dispositif bien repéré et investi par la population, la difficulté pour les Services d'aide à domicile à recruter et donc à honorer les plans d'aide est préjudiciable. La complexité des procédures, les délais de traitement ou les difficultés de compréhension des courriers du Département sont également pointés.

Le manque de places d'urgence en établissement est également souligné. Les accueils de jour semblent insuffisamment connus sur notre territoire malgré une bonne couverture.

Il est également apparu une part de personnes dépendantes très isolées parfois délaissées faute d'accompagnement par leur famille ou par déni de celle-ci. Un besoin d'action de prévention ou d'information semble nécessaire.

Le statut d'aidant est alors un atout mais il est impératif de renforcer l'accompagnement des aidants.

Enfin, il est constaté que les logements ne sont souvent pas adaptés et les relogements complexes faute d'offre adaptée suffisante.

L'accompagnement de la personne handicapée

Comme pour l'APA, les dispositifs de la MDPH sont souvent perçus comme complexes, difficilement compréhensibles du fait notamment du vocabulaire employé et avec des délais de traitement trop longs. Le risque de non-recours au droit est perçu.

Les besoins d'accompagnements dans les démarches, notamment par la MDPH, sont donc importants. Il apparaît nécessaire de penser notamment un réponse pour les personnes non mobiles.

Par ailleurs, le manque de places dans les structures notamment pour les personnes handicapées vieillissantes est régulièrement évoqué ainsi que la présence de zone blanche, sans structure, sur notre territoire. Cette difficulté est renforcée par le manque d'accueillants familiaux sur le territoire.

Il apparaît, de plus, nécessaire de renforcer les propositions de répit pour les aidants ou les parents d'enfants handicapés mais il semble également important de penser un accompagnement des professionnels et structures qui prennent en charge des enfants handicapés ou porteurs de troubles que ce soit dans les maisons d'enfants ou les centres de loisirs.

Au global, il semble que la méconnaissance de la population et du monde du travail des différents handicaps freine l'insertion sociale et professionnel des personnes handicapées. Cette difficulté est renforcée par une prise en compte insuffisante du handicap psychique ou psychiatrique.

Enfin, malgré l'offre existante, il semble que l'offre de transport pour les personnes handicapées apparaisse encore insuffisante notamment pour les enfants.

>>>> Les atouts

La diversité de l'offre de service du Département et la qualité du partenariat sont mises en avant. La démarche de mise à disposition des professionnels de la PMI et la présence d'un CSS sur le territoire sont également repérées comme des atouts. Les actions de prévention comme « Ces années incroyables » ou « être parent : si on en parlait ? » sont une force pour le territoire même s'il semble nécessaire de veiller à une répartition équitable. Le cadre réglementaire est ici incontournable et un appui certain aux missions. Cela amène à un travail renforcé en lien avec la direction enfance famille de la DGAS. La volonté de mettre l'utilisateur au cœur des dispositifs est également rappelée.

>>>> Les problématiques

Les suivis PMI

Il semble nécessaire de renforcer les liens entre les professionnels de la PMI avec les maternités et les professions médicales et paramédicales pour mieux articuler les interventions de chacun. La mission grand public de la PMI reste encore méconnue. Il semble important de rendre plus lisible ces missions mais également de développer des actions de prévention sur tous les secteurs. Un travail plus étroit est également à renforcer entre les équipes enfances, les assistants familiaux et les puéricultrices des services dans le cadre de la prise en charge des enfants de moins de 6 ans confiés au Département.

Le soutien à la parentalité

Le besoin de prévention précoce semble indispensable, et à renforcer, pour éviter les éventuelles dégradations de situations et limiter les situations de protection de l'enfance. Il semble nécessaire de développer des actions sur tout le territoire en lien et en cohérence avec les actions développées par les partenaires locaux. Une coordination est alors nécessaire. La présence d'un maillage partenarial plus ou moins important selon les secteurs peut être un frein à dépasser. Il est aujourd'hui nécessaire de penser des actions accessibles à tous en réfléchissant au moyen de mobilisation des parents.

Les modes de garde

Il semble nécessaire de renforcer les liens avec les établissements d'accueil du jeune enfant, les relais petite enfance mais également en direct avec les assistantes maternelles. Il s'agit de renforcer la lisibilité et

l'accessibilité aux modes de garde des parents qui sollicitent les services. Concernant les assistantes maternelles, il s'agit également de sortir les puéricultrices d'un rôle exclusivement de contrôle pour être mieux repérées dans leur rôle de soutien. Il semble par ailleurs nécessaire de penser un accompagnement des structures accueillant des enfants à particularité pour soutenir et faciliter leur prise en charge.

L'accompagnement à la sexualité

Il semble aujourd'hui nécessaire de renforcer la lisibilité des missions et fonctionnement du CSS aussi bien auprès des partenaires que des habitants. Le besoin de développement d'actions de prévention est également repéré. Il semble également nécessaire de repenser l'organisation du CSS pour que celle-ci s'adapte au mieux au besoin du public et puisse toucher les usagers les plus éloignés des soins.

Les informations préoccupantes

Les partenaires se sentent souvent démunis par rapport à certaines situations. Ils sont en demande d'échanges sur l'information préoccupante mais parfois aussi sur les postures et conduites à tenir. Le diagnostic a également permis de mettre en lumière l'accroissement de certaines problématiques comme les violences conjugales.

L'accompagnement à domicile

Le besoin d'une meilleure interconnaissance entre les acteurs de la protection de l'enfance semble nécessaire pour comprendre les modalités d'intervention de chacun. Certains dispositifs sont aujourd'hui saturés. Il semble important de définir des modalités d'intervention dans l'attente de la mise en place de ces mesures. Un travail spécifique sur l'articulation entre professionnels, le rendu compte de l'intervention de chacun semble par ailleurs nécessaire. Le travail en sortie de mesure avec le droit commun est par ailleurs à développer.

Le placement

Les assistants familiaux prennent en charge une part importante des enfants confiés au département sur le territoire Val de Saône Dombes. Les professionnels font remonter un sentiment d'isolement professionnel. Il est impératif de repenser leur place au sein de la direction de territoire, proposer un étayage par le service enfance mais également penser des temps de travail entre pairs.

Un besoin de renforcer l'articulation entre les services de la direction de territoire (service enfance et CDS) est apparu aussi bien avec les SAFREN qu'avec les maisons d'enfants à caractère social pour préciser les rôles et places de chacun. La mise en cohérence des projets des structures avec le projet pour l'enfant est également à repenser pour une meilleure lisibilité de l'action de chacun.

PRECONISATIONS PLAN d'ACTION



Le diagnostic de territoire a fait ressortir trois grands besoins :

- Le besoin de coordination, d'articulation voire d'animation des réseaux partenariaux sur les différents champs de compétence des services de la direction de territoire
- Le besoin de renforcer la lisibilité des missions et organisation des services du Département concernant les Solidarités
- Le besoin de développer des actions de prévention sur de nombreux champs de compétence.

Les fiches actions ont été élaborées par les équipes et les cadres de la direction de territoire en partenariat, pour certaines, avec les acteurs locaux.

Certaines fiches actions valorisent des actions d'ores et déjà engagées mais à conforter sur les années à venir.

Sommaire des actions Val de Saône Dombes

NOM DE L'ACTION	N° ACTION	PORTEUR DE L'ACTION
Mieux se connaître entre partenaires	1/COOR	DT Val de Saône Dombes
Création d'une coordination thématique, d'un comité technique local	2/COOR	DT Val de Saône Dombes
Insuffler une dynamique pour faire découvrir la plus value d'un centre social ou espace de vie sociale sur un territoire dépourvu	3/COOR	CDS Pont de Vaux et St Didier sur Chalaronne
Créer une dynamique partenariale sur les secteurs dépourvus de centres sociaux	4/COOR	CDS St Didier sur Chalaronne (Secteur Nord)
Améliorer la transmission d'informations générales entre nos services et les communes du territoire	5/COOR	DT Val de Saône Dombes et CDS
Créer un mode de communication pour accuser réception de l'orientation et notifier la prise en charge	6/COOR	DT Val de Saône Dombes et CDS
Renforcer l'accompagnement des personnes isolées en lien avec les CCAS	7/COOR	CDS St Didier sur Chalaronne
Renforcer la communication entre les bailleurs publics et les services du département dans le cadre de l'attribution des logements publics aux usagers des CDS, de l'APA et PH et dans les situations d'impayés de loyers	8/COOR	CDS de Pont de Vaux, Autonomie
Développer le partenariat avec la Mission Locale Jeunes et les acteurs locaux de la Jeunesse	9/COOR	CDS Châtillon sur Chalaronne
Créer une communication spécifique pour les professionnels du territoire sur les missions PMI	10/COOR	DT Val de Saône Dombes
Repenser l'articulation avec les maternités hors département pour le post natal	11/COOR	DT Val de Saône Dombes
Recherche pro-active de médecins vacataires pour la PMI et le CSS	12/COOR	CDS Pont de Vaux, St Didier sur Chalaronne et Châtillon sur Chalaronne
Rencontres avec les orthoptistes	13/COOR	CDS Pont de Vaux, St Didier sur Chalaronne, Trévoux et Châtillon sur Chalaronne
Informations régulières sur les procédures Projet Accueil Individualisé (PAI) auprès des écoles	14/COOR	CDS Pont de Vaux, St Didier sur Chalaronne, Trévoux et Châtillon sur Chalaronne
Passage de relais après les bilans de santé avec les infirmières (IDE) scolaires	15/COOR	DT Val de Saône Dombes
Présentation de l'information préoccupante (IP)	16/COOR	DT Val de Saône Dombes
Gestion des mesures enfance en attente de mise en œuvre	17/COOR	DT Val de Saône Dombes
Faciliter les restitutions des interventions à domicile	18/COOR	Territoire Val de Saône Dombes

NOM DE L'ACTION	N° ACTION	PORTEUR DE L'ACTION
Rencontres avec les SAFREN pour repreciser les modalités de travail avec les différents professionnels du département (secteur et responsables enfance)	19/COOR	DT Val de Saône Dombes et CDS
Lever les freins des usagers en difficulté pour se projeter dans l'emploi ou dans la formation	20 / INS	CDS de Pont de Vaux
Création d'un groupe ARIANE sur le secteur du CDS de Pont de Vaux	21 / INS	CDS de Pont de Vaux
Le Chemin des mots	22 / INS	CDS de Pont de Vaux
Faciliter l'accès aux droits pour tous	23 / INS	4 CDS de la Direction du Territoire Val de Saône Dombes
Impulser une dynamique de développement de lieux d'accueil social inconditionnel de proximité (ASIP) sur le territoire	24 / INS	DT Val de Saône Dombes et CDS
Impulser une dynamique de développement de France Service sur les secteurs dépourvus	25 / INS	Territoire non pourvu en France service
Création d'un réseau d'écrivains publics	26 / INS	CDS Châtillon sur Chalaronne et Pont de Vaux
Renforcer l'articulation avec les associations caritatives et développer des actions collectives facilitant l'accès aux droits et l'estime de soi	27 / INS	Tous les CDS
Poursuite et développement d'actions collectives autour de la valorisation de l'estime de soi et de la socialisation	28 / INS	CDS de Trévoux et Châtillon sur Chalaronne
Développer l'accès aux épiceries solidaires pour tout le territoire	29 / INS	CDS Châtillon sur Chalaronne
Comment mieux repérer et accompagner les personnes en rupture de soins	30 / INS	Tous les CDS
Accès au sport à la culture des publics précaires	31 / INS	CDS Châtillon sur Chalaronne
Impulsion d'une dynamique de création de logements temporaires pour couvrir tout le territoire	32 / INS	DT Val de Saône Dombes
La mobilité des publics en difficultés	33 / INS	CDS Châtillon sur Chalaronne et St Didier sur Chalaronne
Accompagner les familles dans l'anticipation et la préparation du parcours de la personne en perte d'autonomie	34 / AUT	DT Val de Saône Dombes
Développement avec les partenaires d'actions d'aide aux aidants sur tout le territoire	35 / AUT	DT Val de Saône Dombes
Meilleure lisibilité de l'offre de service des SAAD pour les personnes en perte d'autonomie	36 / AUT	DT Val de Saône Dombes
Information Préoccupante Adulte Vulnérable (IPAV) et partenariat avec le Tribunal d'Instance	37 / AUT	DT Val de Saône Dombes

NOM DE L'ACTION	N° ACTION	PORTEUR DE L'ACTION
L'hébergement d'urgence et de répit pour les personnes en perte d'autonomie	38 / AUT	DT Val de Saône Dombes
Conditions d'aménagement et de prise en charge financière d'un logement dans le parc public pour une personne en perte d'autonomie (vieillissante ou handicapée)	39 / AUT	DT Val de Saône Dombes
Développement de la médiation familiale pour les publics vieillissants et handicapés	40 / AUT	DT Val de Saône Dombes
Développer une culture commune et un partenariat autour du handicap et améliorer la communication autour des dispositifs d'aide aux personnes handicapées	41 / AUT	DT Val de Saône Dombes
Favoriser les départs en vacances en famille via le dispositif VACAF	42 / ENF	CDS de Trévoux et St Didier sur Chalaronne (Secteur Nord)
Renforcer les modalités d'accompagnement des parents	43 / ENF	CDS de Trévoux et St Didier sur Chalaronne
Recensement des actions à destination des 6/11 ans	44 / ENF	CDS de Pont de Vaux
Un accompagnement coordonné des femmes victimes de violence	45 / ENF	CDS de Trévoux et Châtillon sur Chalaronne
Poursuite et développement d'actions de soutien à la parentalité	46 / ENF	CDS Pont de Vaux, St Didier sur Chalaronne et Trévoux
Top Départ : Accompagnement des jeunes vers l'autonomie	47 / ENF	CDS Châtillon sur Chalaronne
Action de prévention des risques liés aux écrans pour les jeunes enfants	48 / ENF	CDS Châtillon sur Chalaronne
Développement et poursuite d'actions collectives PMI avec les partenaires à destination des familles	49 / ENF	DT Val de Saône Dombes
Création d'un calendrier intemporel pour les familles	50 / ENF	CDS de Trévoux
Assistante maternelle : un métier en manque de reconnaissance	51 / ENF	CDS de Trévoux et Châtillon sur Chalaronne
Modes de garde : renforcer les liens avec les EAJE	52 / ENF	Tous les CDS
Les modes de garde avec horaires atypiques ou en urgence	53 / ENF	CDS de Trévoux
Améliorer l'accueil des enfants en situation de handicap ou à besoins spécifiques	54 / ENF	CDS de Trévoux
Mieux faire connaître au public et aux Elus le CSS notamment par la création d'outils de communication	55 / CSS	DT Val de Saône Dombes
Relancer les interventions collectives dans les établissements scolaires	56 / CSS	DT Val de Saône Dombes / CSS Trévoux
Penser de nouvelles modalités d'intervention du CSS pour couvrir le secteur du Nord	57 / CSS	DT Val de Saône Dombes
Interventions collectives précoces par le CSS	58 / CSS	DT Val de Saône Dombes

NOM DE L'ACTION	N° ACTION	PORTEUR DE L'ACTION
Mise en place d'un accompagnement systématique par la PMI pour les enfants placés de moins de 6 ans chez une assistante familiale	59 / PMI	DT VAL DE SAONE DOMBES
Réfléchir au passage de relais nécessaire en fin de mesure	60 / ENF	Territoire Val de Saône Dombes
Retravailler le contenu des écrits professionnels et voies de communication ou validation avant envoi au magistrat	61 / ENF	Territoire Val de Saône Dombes
Immersion des nouveaux Assistants Familiaux (AF) dans le milieu professionnel	62 / ENF	Territoire Nord et Sud de la DT Val de Saône Dombes
Groupes de travail des Assistants Familiaux	63 / ENF	Territoire Nord et Sud de la DT Val de Saône Dombes
Accompagnement des Assistants Familiaux en fin de prise en charge complexe d'enfants	64 / ENF	DT Val de Saône Dombes
Groupes de paroles des conjoints des Assistants Familiaux	65 / ENF	DT Val de Saône Dombes
Groupes de paroles pour les couples d'Assistants Familiaux travaillant au CD 01	66 / ENF	DT Val de Saône Dombes
Relais des Assistants Familiaux	67 / ENF	Secteur Nord et Sud du Territoire VSD

Fiche action N° 1 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Mieux se connaître entre partenaires d'un CDS				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Méconnaissance ou connaissance insuffisante des fonctionnements et offres de service des différents partenaires sur un même territoire			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Améliorer la lisibilité de l'offre de service de chacun, les actualités			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Création d'un outil de communication dans le domaine médico-social sur le territoire afin d'améliorer la lisibilité de l'offre de service de chacun, connaître les actualités de chacun. Nécessité au préalable de repérer les partenaires intéressés par la démarche, réfléchir à la construction d'un outil de communication, définir le contour des informations transmises et le périmètre géographique.				
Public concerné par l'action	Tous les professionnels partenaires de la direction de territoire				
Éléments de contenu imaginé	Création d'une lettre d'informations, annuaire, plateforme commune				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Tous les partenaires médico-sociaux du territoire: CIDFF , Pole Emploi, CAF, Ainsertion+ Val Horizon, Ain Domicile Service, MFR, Orsac Insertion. Les professionnels de la direction de territoire Val de Saône Dombes/DSIN				
Résultats attendus	Fluidité de l'information			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de partenaires participants, nombre de communications par an			Soutien de stagiaire dans le cadre de convention avec des écoles, recherche de financements possibles, personnels dédiés, partenaires	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Mise en place d'un groupe de travail avec les partenaires pour réfléchir à la construction d'un outil de communication, définir le contour des informations transmises et le périmètre géographique	DT et Responsable Service	Réunion	2ème semestre 2024		
Rencontre avec le service communication pour voir quel soutien est possible			2025		
Création de l'outil			2025		
Diffusions régulières d'informations			2026		

Fiche action N° 2 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Création d'une coordination thématique, d'un comité technique local				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de coordination, de communication, de maillage entre les services dans la prise en charge des habitants et dans l'offre de service sur un territoire. Manque de cohérence des pratiques.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Créer des espaces de coordination selon la thématique. La perte d'autonomie, la protection de l'enfance			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	La mise en place d'instances de coordinations thématiques entre partenaires (de type Commission Territoriale Locale d'Insertion) suppose au préalable un travail de définition de ces instances, définition des objectifs, contours, partenaires visés et intéressés. Les modalités d'organisation et de fréquence sont également à préciser avant la mise en œuvre.				
Public concerné par l'action	Les professionnels du territoire et les partenaires: CIDFF, Structure d'aides à domicile (Ain Domicile Services, VSDS), MARPA, Résidences autonomie EHPAD, MAIA, AS Hopital, MDPH, Commune, Ainsertion+ Val Horizon, ADIE, Sauvegarde de l'enfance, TISF, PJJ, AS scolaires, AVEMA, MECS, Assistants Familiaux, Gendarmerie.				
Éléments de contenu imaginé	Organiser des temps de rencontres réguliers. Echanges sur les interventions de chacun, sur l'actualité des services, sur les capacités de prise en charge, sur la coordination des actions				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Les professionnels du territoire et les partenaires				
Résultats attendus	Meilleure coordination des partenaires pour améliorer la réponse aux habitants			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de domaines visés par la coordination, nombre de réunions par réseau et nombre de partenaires participants			Budget convivialité et temps de travail, salles	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Définir les champs d'intervention puis déterminer les périmètres, les acteurs et qui est le plus légitime à porter la coordination	Public cité	Rencontres	2ème semestre 2023		
Définir les sujets à traiter	Public cité	Rencontres	2023		
Mise en place des réunions	Public cité	Réunions trimestrielles	2024		

Fiche action N° 3/ COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Insuffler une dynamique pour faire découvrir la plus value d'un centre social ou espace de vie sociale sur un territoire dépourvu				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Constat de l'isolement social, problèmes de mobilité physique et psychique sur les territoires et manque de structures relais type centres sociaux sur une partie du territoire, manque d'équité d'accès aux mêmes services pour les aindinois.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Renforcer le maillage territorial, créer une dynamique territoriale, offrir une équité d'accès au service de tous les aindinois			CDS de Pont de Vaux, secteur communauté de communes de la Veyle pour le CDS de Saint Didier sur Chalaronne	
Description synthétique de l'action	Repérage en lien avec la CAF, la MSA et la fédération des centres sociaux des acteurs qui pourraient être intéressés ou dans la philosophie d'un espace de vie sociale ou d'un centre social et sensibilisation de ces acteurs et élus locaux sur la plus value de ces structures, process et partages d'expériences entre territoires.				
Public concerné par l'action	Elus et associations du territoire concerné, MJC et Centres sociaux du territoire, Sauvegarde 01, collège de Vonnas, MFR Pont de Veyle, Commune de Montmerle, MECS St Nizier				
Eléments de contenu imaginé	Travail en deux temps : rencontres avec la CAF, MSA et fédération des centres sociaux puis rencontre avec les élus et associations repérés				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Direction de territoire, les Responsables de CDS concernés, la Conseillère de territoire CAF, Fédération des Centres Sociaux, Conseillère territoire MSA				
Résultats attendus	Création à terme d'un centre social ou d'un espace de vie sociale			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Mobilisation des acteurs				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontres régulières avec la CAF, la MSA et la fédération des centres sociaux pour cibler les élus et associations qui pourraient être intéressés par un projet EVS ou centre social	Publics concernés et acteurs cités	Réunions	2ème semestre 2023		
Rencontres avec les élus ou structures ciblées pour leur présenter le dispositif centre social, les atouts pour un territoire et partage d'expérience avec un autre centre social du territoire Val de Saône dombes	Public et Partenaires ciblés	Réunions	2024		
Si un projet émerge, accompagnement avec la CAF de la structure dans le projet	Public et Partenaires ciblés	Réunions	2026		

Fiche action N°4 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Soutien à la parentalité			
	action	Prévention précoce			
Intitulé de l'action	Créer une dynamique partenariale sur les secteurs dépourvus de centres sociaux				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Isolement des populations. Précarisation de certains secteurs. Absence de prévention précoce sur certains secteurs. Problématiques renforcées par l'absence de Centres sociaux sur certains secteurs			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Créer une dynamique partenariale pour pallier à l'absence de centre social			CDS St Didier sur Chalaronne secteur nord. A élargir au CDS de Pont de Vaux	
Description synthétique de l'action	Répérer les partenaires existants sur un territoire sans centre social. Créer des temps d'échanges réguliers entre les professionnels et partenaires locaux afin de partager les besoins repérés du territoire, mieux se coordonner, proposer collectivement quelques actions communes pour répondre aux besoins repérés et éventuellement réfléchir à d'autres formes de structures type coopérative d'habitants.				
Public concerné par l'action	L'ensemble des habitants et particulièrement les publics rencontrés dans le cadre de nos missions				
Eléments de contenu imaginé	Proposer des rencontres régulières à tous les partenaires du secteur sanitaire et social d'un territoire en lien avec les EPCI pour enclencher une dynamique de réseau facilitatrice dans l'accompagnement des usagers et la création d'actions				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Communautés de Communes, Communes, CAF, Centres de Loisirs, Associations Caritatives, Département, Etablissements scolaires, Intitut d'Enfants Seillon, MFR Pont de Veyle, MSA.				
Résultats attendus	Partage des besoins sur le territoire, création d'une dynamique et développement d'actions			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Création d'un réseau de partenaires. Création de structures type Espace de vie sociale, Centre social ou autre				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Repérage de tous les partenaires médico-sociaux sur le territoire d'un EPCI	Equipes CDS et Spécialisés	Rencontres	2ème semestre 2023		
Proposition de rencontres avec ces partenaires pour expliquer le projet	CDS	Rencontres	2024		
Mise en place et définition du fonctionnement d'un réseau partenarial	Partenaires et CDS	Rencontres	2024		
Définitions des besoins du territoire	Partenaires et CDS	Rencontres	2025		
Propositions d'actions ciblées communes pour répondre aux besoins repérés ou accompagner la structuration d'actions d'habitants	Partenaires et CDS	Rencontres	2025		

Fiche action N° 5 / COORDINATION

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre		intitulé				
		action				
Intitulé de l'action		Améliorer la transmission d'informations générales entre nos services et les communes du territoire				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Non recours aux droits des habitants par méconnaissance, besoin d'un lien physique pour certains publics, difficulté de certaines collectivités à trouver l'information concernant le fonctionnement et les missions de nos services		Lieu / territoire concerné		
Objectifs visés		Que toutes les communes aient connaissance des actions et des informations jugées utiles.		Direction du Territoire Val de Saône Dombes / CDS		
Description synthétique de l'action		Création d'un outil de communication (groupe mail?) entre toutes les communes d'un CDS et le CDS concerné et envoi au fil de l'eau des informations concernant nos services.				
Public concerné par l'action		Secrétariat des mairies.				
Eléments de contenu imaginé		Définir des modalités de transmission : nommer un référent par service, sensibiliser les secrétaires de mairie, définir la nature des informations partagées.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Communes ,communautés de commune, CCAS,secrétaires et Travailleurs sociaux des CDS, service communication				
Résultats attendus		Plus de recours aux droits pour les usagers par une meilleure information des communes.		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)		
Indicateurs de résultat		Fonctionnement qualitatif du réseau		soutien de la DSIN et Direction de la communication. Moyens humains		
Planning et échéancier				Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)		Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Promotion de l'action auprès de toutes les mairies.		Equipe encadrement avec les référents	Evoqué lors de la rencontre avec les Elus	2ème semestre 2023		
Création des groupes mails		Responsable CDS	Recherche adresses	2023		
Création d'une adresse mail générique du groupe d'envoi et de réception.		Secrétaires	Lien avec DSIN	2024		
Diffusion au fil de l'eau des informations.		Secrétaires et Responsables CDS	Mails	2024		

Fiche action N° 6 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Créer un mode de communication pour accuser réception de l'orientation et notifier la prise en charge ou non				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de retours aux partenaires ou élus sur les orientations faites auprès du service			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Améliorer les liens entre les partenaires ou élus et le service. Instaurer un climat de confiance entre les services tout en respectant l'éthique professionnelle de chacun.			DT / CDS	
Description synthétique de l'action	Envoi par mail d'un accusé de réception auprès du partenaire / élu qui a sollicité le service.				
Public concerné par l'action	Partenaires et Elus				
Éléments de contenu imaginé	Mise en place d'un circuit commun pour recenser et accuser réception au partenaire de la demande reçue.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Tous les agents de la DT et des CDS				
Résultats attendus	Assurer aux partenaires de la prise en compte de la demande.			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre d'accusés de réception envoyés et retours des partenaires sur le circuit.				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Travailler le circuit et des outils de recensement	Secrétaires et Responsables		2ème semestre 2024		
Travailler les modalités et les outils pour accuser réception	Secrétaires et Responsables		fin 2024		

Fiche action N°7 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Renforcer l'accompagnement des personnes isolées en lien avec les CCAS				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Isolement des personnes. Précarisation de la population sur certains territoires. Beaucoup de petites communes sans réelle vision des aides possibles via les CCAS pour les personnes isolées, sans enfant à charge. Manque d'équité des aides financières possibles pour les isolés.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Permettre une équité des aides financières pour les isolés			CDS St Didier sur Chalaronne	
Description synthétique de l'action	Repérer pour chaque commune du CDS les aides possibles par les CCAS. Réfléchir avec les communes si des mutualisations de moyens financiers des CCAS via l'intercommunalité (création de CIAS?) sont possibles				
Public concerné par l'action	Public isolé sans enfant mineur à charge				
Éléments de contenu imaginé	Création d'un répertoire avec toutes les aides possibles octroyées par les communes du CDS. Echange avec les CCAS sur les manques observés et réflexion sur les réponses possibles				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	CCAS, Département, com com				
Résultats attendus	Harmonisation des aides pour les personnes isolées du CDS			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Existence d'un répertoire des offres de service des CCAS				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Création d'un répertoire de l'offre de service des CCAS du territoire	CDS	Appels	1er semestre 2024		
Echanges avec les CCAS sur les besoins	CDS/CCAS/ Communauté de communes	Rencontres	2025		
Réflexion sur les réponses possibles	CDS/CCAS/ Communauté de communes	Rencontres	2026		
Mise en œuvre des solutions imaginées	CDS/CCAS/ Communauté de communes		2027		
Evaluation	Responsable CDS		2028		

Fiche action N° 8 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Renforcer la communication entre les bailleurs publics et les services du Département dans le cadre de l'attribution des logements publics aux usagers des CDS, de l'APA et PH et dans les situations d'impayés de loyers				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Méconnaissance des modalités d'attribution des logements publics et manque de lien pour les situations d'endettement. Attribution des logement trop longue. Manque de prise en compte des orientations des travailleurs sociaux notamment PA/PH.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Favoriser les liens avec les bailleurs sociaux pour une meilleure visibilité des traitements de demandes de logements et de situations d'endettement, d'impayés de loyer, d'expulsions. Favoriser les liens pour une meilleure adaptation des logements proposés notamment aux PA/PH.			CDS Pont de Vaux, Autonomie. Voir extension aux autres CDS	
Description synthétique de l'action	Création d'une procédure partagée afin de pouvoir défendre certains dossiers, d'un partenariat renforcé				
Public concerné par l'action	Toutes personnes suivies par un travailleur social, personnes bénéficiaires de l'APA, personnes handicapées, personnes en demande de logement (jeune, séparation, violence, faibles ressources...)				
Éléments de contenu imaginé	Création d'une boîte de dialogue, commun aux bailleurs sociaux et aux travailleurs sociaux. Rencontres trimestrielles entre travailleurs sociaux, bailleurs, gestionnaires de dossiers autour des demandes de logements en cours et des situations communes pour les usagers des CDS et de l'APA et MDPH.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	ATSE Département et bailleurs sociaux				
Résultats attendus	Plus de visibilité dans le traitement des demandes de logement. Orientation du public sur des logements adaptés. Moins d'expulsion, accès rapide à un logement, autonomisation des jeunes, mise à l'abri.			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Raccourcir les délais d'attribution			moyens humains	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontre travailleurs sociaux et bailleurs publics	Bailleurs sociaux TMS CDS, APA, MDPH		1er semestre 2024		
Création d'une boîte de dialogue	Bailleurs sociaux TMS CDS, APA, MDPH	Réunions	2024		
Rencontres trimestrielles avec les bailleurs	Bailleurs sociaux TMS CDS, APA, MDPH	Rencontres dédiées	2025		

Fiche action N° 9 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Développer le partenariat avec la Mission Locale Jeunes et les acteurs locaux de la Jeunesse				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Difficulté de repérage des jeunes en difficulté d'insertion et inconnus des services sociaux. Mal être de certains jeunes parfois éloignés des dispositifs d'accompagnement ou d'écoute comme la Maison des Adolescents.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Mieux repérer et mieux coordonner les actions de chacun. Apporter des réponses adaptées et cohérentes à ce public. Assouplir parfois les dispositifs pour s'adapter à la problématique du jeune.			CDS Châtillon sur Chalaronne. Envisager une extension sur d'autres CDS	
Description synthétique de l'action	Mieux repérer les acteurs intervenant auprès de la jeunesse, mieux coordonner les actions de chacun pour apporter des réponses adaptées et cohérentes à ce public, renforcer les réseaux partenariaux existants comme à Châtillon autour de la Jeunesse et penser un développement sur d'autres CDS. Cela suppose des rencontres régulières (partage d'informations sur l'activité et les actions de chacun, études de situation, élaboration d'actions communes).				
Public concerné par l'action	Jeunes				
Éléments de contenu imaginé	Rencontres interpartenariales régulières (partage d'informations sur l'activité et les actions et dispositifs de chacun - Etudes de situations - Elaboration d'actions communes)				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Mission Locale Jeunes - animateurs Jeunesse Centre Social - Collège - ATSE du CDS. Direction des Affaires Culturelles de la DGAE. IE Seillon. Centre Social Mosaïque de Jassans Riottier. Pôle emploi. ADIE. Collège de Jassans Riottier				
Résultats attendus	Meilleure prise en charge des situations de jeunes en rupture			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de situations évoquées et traitées - Nombre d'actions communes (retour sur fréquentation)			Moyens humains et éventuellement financiers (Financement d'intervenants?)	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Travail en réseau sur les actions et situations Jeunes	Mission Locale Jeunes - animateurs Jeunesse Centre Social - Collège - ATSE du CDS	Rencontres régulières (1 par trimestre)	2023		
Poursuite du réseau Ados Dombes	Partenaires cités	Informations/formations entre partenaires	2023		
Extension du réseau Ados Dombes	Encadrement + Partenaires	Groupe de travail	2024		
Réflexion sur la mise en place d'actions collectives spécifiques à la jeunesse	Encadrement + Partenaires	Groupe de travail	2025		

Fiche action N° 10 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Créer une communication spécifique pour les professionnels du territoire sur les missions PMI				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Besoin de renforcer les liens avec les maternités, les professions médicales ; difficultés pour les partenaires à appréhender les changements de professionnels ou d'organisation			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Améliorer les liens avec les partenaires pour mieux répondre aux besoins des familles et interventions précoces des services			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Communication sur les missions PMI, critères d'intervention, redéfinir les missions de manière positive, temps de rencontres avec les médecins et sage-femmes pour parler de nos missions et faire du lien sur les familles suivies en commun, organisation de tables rondes thématiques régulières....				
Public concerné par l'action	Les Médecins, services de PMI, les Sages-Femmes libérales et les maternités				
Éléments de contenu imaginé	Communication, partenariat, articulation				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Médecine libérale, Usagers, Partenaires, Direction Enfance Famille, Direction de la communication				
Résultats attendus	Lisibilité effective sur le territoire			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Augmentation du nombre de consultations puéricultrices et médicales. Baisse du nombre d'IP. Augmentation du nombre d'accompagnement au titre de la prévention ; nombres d'actions collectives réalisées.				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Information des critères d'orientation systématique auprès des SFL (pour les femmes enceintes et les enfants suivis par les SFL)	Responsable PMI	Rencontre	1er semestre 2023		
Sensibiliser la médecine libérale sur le partenariat qu'on peut envisager	équipe PMI/Responsable PMI		2024		
Définir nos missions de façon positive	service communication	Création de cartes de visite virtuelles	2025		
Combattre les idées reçues	service communication	Création de slogans idées reçues	2025		
Temps de rencontre avec les médecins et les sage femmes pour parler de nos missions et faire du lien sur des familles en commun	Equipe PMI/Responsable PMI		2025		
Organisation de tables rondes ou d'animations thématiques (actions collectives) régulières	Partenaires/ Equipe PMI/ Responsable PMI	SMAM, coordination avec des journées nationales de prévention	2026		

Fiche action N° 11 / COORDINATION

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes			
Références document cadre		intitulé			
		action			
Intitulé de l'action		Repenser l'articulation avec les maternités hors département pour le post natal			
Éléments de diagnostic à l'origine du projet		Équipes de maternités débordées limitant les temps de liaisons entre les maternités et les équipes PMI. Manque de temps pour les Sages Femmes PMI pour les staff interinstitutionnels générant une irrégularité dans les présences. Manque de communication avec les structures hospitalières privées.		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Améliorer la communication interinstitutionnelle pour favoriser la prévention.		Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action		Developper le partenariat.			
Public concerné par l'action		Futurs parents, jeunes parents, enfants			
Éléments de contenu imaginé		Staff à mettre en place dans chaque structure. Veiller à une régularité dans la présence du personnel PMI. Harmonisation des liaisons Sage Femme en prénatal. Retravailler l'outil de communication. Communication des missions PMI aux différents partenaires interinstitutionnels. Travailler le lien avec les Sages Femmes Libérales avec présentation des critères de vulnérabilité.			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Sages Femmes PMI, maternités (cadres, gynéco-obsbtétriciens, sages-Femmes, etc...), sages-femmes libérales, Direction enfance-famille			
Résultats attendus		Amélioration de la prévention primaire. Toucher davantage de familles. Meilleure identification des missions PMI.		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		Participation aux staffs assurée à 100%. Nombre de rencontres annuelles avec les SFL.		Création d'un outil de communication utile et ludique reprenant les missions de PMI à distribuer aux partenaires. Octroyer davantage de temps dédié PMI aux SF. Outil de relève entre équipe PMI pour celle qui assistera au staff puisse bien connaître les situations.	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Participation tous les 15 jours au staff de l'Hôpital Nord Ouest de Villefranche S/S	SF/CHNO	rencontres	1er trimestre 2023		
Mise en place d'un staff avec le Centre Hospitalier de Mâcon	SF/CHM	rencontres	2023		
Mise en place d'un staff avec les cliniques (Polyclinique Arnas, Ambérieu...)	SF/Puer /clinique Arnas	rencontres	2023		
Rencontres régulières avec les Sages Femmes Libérales et création d'un outil de communication commun.	Réunions physiques, échange d'informations via	rencontres	2024		
Outil de communication mutualisé pour toutes les maternités	DT/CH	fiche de liaison	2024		
Création d'un outil de relève entre équipe PMI (SF/puer) : dossier informatisé	PMI/ Service informatique	fiche de liaison	2024		

Fiches action N° 12 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Penser une stratégie de maintien et de développement de médecins vacataires pour la PMI et le CSS				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Absence de médecins vacataires/titulaires pour 3 CDS. Absence de consultations de jeunes enfants pour les CDS de Pont de Vaux, St Didier et Châtillon. Difficultés de relais pour orientation des enfants et familles. Bilans de santé réalisés par les infirmières puéricultrices sans intervention de médecin			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Recruter un médecin pour chaque CDS pour au moins 0.2 ETP/semaine			CDS Pont de Vaux, St Didier sur Chalaronne, Châtillon sur Chalaronne	
Description synthétique de l'action	Développer le réseau de partenaires				
Public concerné par l'action	Médecins contractuels / titulaires / vacataires				
Éléments de contenu imaginé	Travail de partenariat				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	ROHRHURST Caroline - CD 01 - chargée de mission démographie médicale, Médecine libérale et hospitalière, Facultés de médecine, DRH de l'Ain.				
Résultats attendus	Recrutement effectif de médecins			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de contacts				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
En lien avec un travail départemental, renforcer les rencontres avec les médecins pour présenter la PMI et les offres de postes	Responsable PMI et chargée de mission	Partenariat	1er trimestre 2023		
Développer l'offre de stages pour les internes en PMI et CSS	Facultés de médecine / Chargée de mission / Responsable PMI	Développement du réseau	2023		

Fiche action N° 13 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Rencontres avec les orthoptistes				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Aucune rencontre n'est formalisée avec les orthoptistes sur le territoire. Besoin de renforcer les liens avec les professions médicales/paramédicales en complément des réunions départementales organisées par la DEF			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Optimiser le travail de collaboration Harmoniser les pratiques. Préciser les modalités pratiques d'organisation entre le service PMI et l'ensemble des orthoptistes.			CDS Pont de Vaux, St Didier sur Chalaronne, Châtillon sur Chalaronne, Trévoux	
Description synthétique de l'action	Formaliser le partenariat				
Public concerné par l'action	Puéricultrices, Responsable PMI, Orthoptistes, Directeurs d'écoles maternelles				
Éléments de contenu imaginé	Travail de collaboration				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Orthoptistes et directeurs d'école maternelle				
Résultats attendus	Travail de collaboration optimisé			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de rencontres annuelles. Nombre d'écoles et d'enfants dépistés.			mise à disposition de locaux	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontre physique en début d'année scolaire pour améliorer le lien partenarial et pour échanger sur les outils	Puéricultrices, responsable PMI et orthoptistes	réunion	1er trimestre 2023		
Echanges sur la méthodologie et les bonnes pratiques des dépistages	Puéricultrices, responsable PMI et orthoptistes	réunion	2024		
Accompagnement des puéricultrices pour les enfants n'ayant pu bénéficier d'un dépistage en Petite Section	Puéricultrices, responsable PMI et orthoptistes	réunion	2024		
Étendre la prestation à l'ensemble des écoles maternelles du territoire	Responsable PMI, orthoptistes et directeurs d'école	planning bilans de santé	2025		

Fiche action N° 14 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Informations régulières sur les procédures Projet Accueil Individualisé (PAI) auprès des écoles				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Défaut de transmission des PAI			Lieu / territoire concerné	
	Nécessité de retravailler les procédures PAI. Modification de la loi sur les PAI. Demandes d'aide de la part des Directeurs d'écoles. Défaut de transmission des PAI. Remplissage erroné des PAI.			CDS Pont de Vaux, St Didier sur Chalaronne, Châtillon sur Chalaronne, Trévoux	
Objectifs visés	Rendre lisible la procédure PAI auprès des enseignants				
Description synthétique de l'action	Informations sur les procédures PAI auprès des écoles via la formalisation d'un support présentant la procédure PAI et l'organisation d'une réunion annuelle de présentation pour les écoles				
Public concerné par l'action	Directeurs et Professeurs des écoles maternelles				
Éléments de contenu imaginé	Travail de partenariat				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Education Nationale, Médecin Education Nationale, Patricia LACROIX - Infirmière Coordinatrice Education Nationale, Directeurs et Professeurs des écoles maternelles.				
Résultats attendus	100% des écoles informées sur le territoire			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains):	
Indicateurs de résultat	Nombre d'écoles maternelles rencontrées. Nombre de PAI transmis.				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Formaliser un support présentant la procédure PAI	Education Nationale /Responsable PMI	Rédaction d'un support de présentation	2ème semestre 2023		
Organisation d'une réunion annuelle de présentation de la procédure PAI	Education Nationale /Responsable PMI	Formalisation d'un temps de rencontre avec les directeurs	2024		

Fiche action N°15 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	PMI			
	action				
Intitulé de l'action	Passage de relais après les bilans de santé avec les Infirmières (IDE) scolaires				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Articulation à retravailler avec l'Education Nationale, besoin de formaliser le passage de relais avec les Infirmières			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Assurer la continuité dans le suivi des enfants après la moyenne section			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Afin d'assurer la continuité dans le suivi des enfants après la moyenne section, nécessité d'un travail de partenariat avec les infirmiers scolaires pour formaliser le passage de relais de la PMI vers l'IDE EN. Une rencontre annuelle en début d'année présenterait les chiffres statistiques et les enfants nécessitant un suivi.				
Public concerné par l'action	Infirmières Education Nationale				
Eléments de contenu imaginé	Rencontre annuelle avec présentation des statistiques et enfants nécessitant un suivi par la suite				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Infirmières Education Nationale				
Résultats attendus	Instauration d'un partenariat avec les IDE EN			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	100% de rencontre en début d'année scolaire			Bilan par CDS des bilans de santé	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Prise de contact avec les IDE EN pour chaque CDS dès septembre	Responsable PMI/Puéricultrices/ Infirmières Education Nationale	Mailing	1er semestre 2023		
Présentation du bilan de l'année scolaire écoulée	Puéricultrices/ Infirmières Education Nationale	Temps de rencontre effectif	2024		
Transmission des dossiers de chaque enfant avec focale sur les enfants nécessitant un suivi	Puéricultrices/ Infirmières Education Nationale	Temps de rencontre effectif	2024		

Fiche action N° 16 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	soutien à la parentalité et protection de l'enfance			
	action	l'information préoccupante : un cadre méconnu et à retravailler			
Intitulé de l'action	Présentation de l'information préoccupante (IP)				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Méconnaissance des IP par certains partenaires d'où une difficulté à évaluer la pertinence d'effectuer ou non une IP. Hésitations qui ralentissent l'évaluation de la situation et peuvent retarder les éventuelles prises en charge.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Meilleure utilisation du dispositif de l'IP ; connaissance des IP par l'ensemble des partenaires du territoire.			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Réaliser des réunions d'informations à destination des partenaires du CD pour présenter le dispositif IP. Nécessité de construire un outil de présentation et de communication, développer et organiser ces rencontres en ciblant les mairies, les centres sociaux, les libéraux (médecins, orthoptistes, psychologues...), CMP, CAF, Associations, Gendarmerie, MAIA 01 ...				
Public concerné par l'action	Les Mairies, les Centres Sociaux, les Libéraux (SFL, Méd, ortho, psy), CMP, la CAF, les associations?, Gendarmeries? MAIA 01				
Eléments de contenu imaginé	Power point / document avec le cadre législatif et les mesures avec des cas concrets Guide d'intervention protection de l'enfance en danger dans l'ain Aide sociale à l'enfance guide de l'usager ; organiser des rencontres à destination des partenaires				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Agents DT / CDS				
Résultats attendus	Meilleure utilisation et connaissance du dispositif de l'IP ; sollicitation plus précoce des services du Département			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Documents réalisés ; questionnaire de satisfaction			Création du support power point, temps de travail du personnel du CDS.	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Elaboration du support	Direction, Agents CDS	autour d'une table ronde ou visio	1er semestre 2024		3 réunions faire le support
Elaboration du questionnaire de satisfaction	Direction, Agents CDS	autour d'une table ronde ou visio	2024		1 réunion pour faire le questionnaire
Définir les partenaires			2024		
Organisation de rencontres			2024		

Fiche action N° 17 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Protection de l'enfance			
	action				
Intitulé de l'action	Gestion des mesures enfance en attente de mise en œuvre				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Délais longs entre les décisions judiciaires ou administratives et les mises en œuvre faute de place en établissement, en famille d'accueil, en Safran dans le cadre d'un placement et			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Maintenir un accompagnement, éviter les ruptures, les arrêts d'intervention pendant la durée d'attente, surveiller l'évolution du danger			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Nécessité de définir des modalités d'accompagnement de l'enfant dans l'attente de la mise en œuvre de la mesure de protection de l'enfance décidée. Une procédure d'intervention serait à déterminer afin que la situation ne se dégrade pas pendant l'attente. La création d'un groupe de travail avec les travailleurs médico-sociaux du CD et les partenaires pourrait penser cette procédure de coordination et d'intervention				
Public concerné par l'action	Professionnels des services intervenants auprès des familles				
Éléments de contenu imaginé	Elaborer une procédure d'intervention				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Travailleurs médico sociaux, Responsable CDS, Responsables enfance , MECS Seillon, MDEA, TISF				
Résultats attendus	Maintenir un lien avec les familles, éviter la dégradation de la situation, préparer les familles à la mesure			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Mesurer le degré d'évolution du danger			Temps de coordination, salle, moyens financiers si besoin	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Groupe de travail pour caler une organisation type	Acteurs cités	Réunions	1er semestre 2023		
Répartition et coordination des interventions, quelles interventions ? par qui ?	Acteurs cités	Réunions post décision PE	2024		

Fiche action N° 18 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action	soutien à la parentalité et protection de l'enfance			
Intitulé de l'action	Faciliter les restitutions des interventions à domicile				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Difficulté de certains professionnels à faire des restitutions de leurs observations en présence des parents. Des incompréhensions entre les professionnels sur les attentes			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Plus de transparence des professionnels intervenants à domicile devant les parents			Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Pour permettre plus de transparence des services intervenants à domicile devant les parents et faciliter la corrélation entre les rapports annuels transmis et les attentes du service enfance: élaboration avec les parents, le département et le service intervenant à domicile d'un projet d'intervention précis, en ciblant des objectifs clairs. Réévaluer à mi-parcours le projet en restituant nettement les difficultés observées pour permettre une meilleure cohérence dans les discours. Besoin de créer des temps de rencontres et d'échanges entre les services intervenants au domicile et les professionnels enfance et PMI sur les prises en charge en cours et rencontres thématiques régulières pour harmoniser les conseils donnés aux familles				
Public concerné par l'action	Les parents, l'enfant				
Éléments de contenu imaginé	En restant en lien avec les professionnels				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Les TISF ou Safren, le Responsable TISF, le lieu d'accueil et le Service				
Résultats attendus	Faire évoluer la situation; avoir des éléments précis à mettre dans les rapports annuels,			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	nombre de réunions d'échanges			Salle disponible Des heures de TISF pour les points	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Des rencontres avec les associations, les lieux d'accueil	ADMR, ADOM01, MDEA, Services Safren	Par trimestre	1er trimestre 2023		

Fiche action N° 19 / COORDINATION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Schéma départemental de la protection de l'enfance			
	action	Soutien à la parentalité et protection de l'enfance			
Intitulé de l'action	Rencontres avec les SAFREN pour préciser les modalités de travail avec les différents professionnels du département (secteur et responsables enfance) en déploiement du travail actuel de la DEF				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Renforcer et clarifier la place des différents intervenants dans le cadre des mesures SAFREN et leur articulation			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Bien identifier les intervenants, leurs rôles et leurs places dans le déroulement de la mesure.			Direction du Territoire Val de Saône Dombes et CDS	
Description synthétique de l'action	Groupes de travail avec les différents intervenants pour bien identifier leurs rôles et leurs places dans le déroulement de la mesure en complément du travail actuel de la DEF				
Public concerné par l'action	Professionnels intervenant dans les SAFREN				
Éléments de contenu imaginé	Repartir du protocole départemental				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	ATSE ; Puéricultrices ; Responsable enfance ; Responsable de CDS ; Equipes SAFREN : Seillon, MDEA, les Planètes , Les Ricochets ; DTA ; Responsable TISF				
Résultats attendus	Meilleure articulation entre les professionnels et harmonisation des pratiques, dans l'intérêt des familles.			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Bilan annuel qualitatif entre tous les intervenants				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Réunir en groupe de travail les cinq SAFREN, les quatre CDS et les deux Responsables enfance	DTA	Rencontre	1er semestre 2024		
Elaborer un document de fonctionnement	DTA	Groupe de travail	2024		
Si besoin, possibilité de sous-groupe en interne à la DT pour préciser la place du référent de secteur et du Responsable enfance et en externe avec les équipes Safren, Responsable TISF	Responsable Enfance	Groupe de travail	2025		

Fiche action N° 20 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Lever les freins des usagers en difficulté pour se projeter dans l'emploi ou dans la formation				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Peu de structures d'accompagnement à l'emploi sur le secteur nord du territoire. Difficultés à orienter dans le cadre des Contrats d'Engagements Réciproques (CER)			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Faciliter l'intégration des usagers loin de l'emploi par la mise en place d'actions de sociabilisation			CDS Pont de Vaux	
Description synthétique de l'action	Réfléchir avec les partenaires de l'insertion à des moyens innovants de mobilisation des usagers pour faciliter le retour à l'emploi ou à la formation type action de socialisation.				
Public concerné par l'action	Usagers qui ne se mobilisent pas autour de leur insertion.				
Éléments de contenu imaginé	Repérage, création d'outils, réunion collective. Voir si les collectivités locales pourraient accueillir des BRSA en stage afin d'amorcer un retour à l'emploi. Voir pour une présentation de certains métiers ou du bénévolat				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Tremplin, MCIE, VSI, CIDFF, ORSAC Insertion, pôle emploi, ADIE, Ain domicile Service				
Résultats attendus	Pouvoir proposer un parcours aux usagers adaptés à leur situation			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de BRSA en reprise d'insertion				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontrer les partenaires de l'insertion	CDS/Partenaires	CTLI	2ème semestre 2023		
Rechercher des associations, collectivités locales ou professionnels prêts à s'investir dans une action	CDS/Partenaires	Communication	2024		
Etablir une liste d'usagers concernés par cette action	CDS/Partenaires	Fiche de liaison	2024		
Mise en place d'un plan d'action collectif et individuel	CDS/Partenaires	rencontres	2025		

Fiche action N° 21 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	PDI			
	action	ARIANE			
Intitulé de l'action	Création d'un groupe ARIANE sur le secteur du CDS de Pont de Vaux				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Constat des travailleurs sociaux : de plus en plus de femmes, seules avec enfants, isolées qui n'ont pas de perspectives d'insertion ou même de formation			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Accompagner les femmes isolées vers de la formation et de l'emploi en le conciliant avec leur vie familiale			CDS Pont de Vaux	
Description synthétique de l'action	Accompagner les femmes isolées vers de la formation et de l'emploi par des temps collectifs et individuels autour de divers leviers (les priorités de vie, élargir son horizon professionnel, son image, ses droits et devoirs). Voir quel soutien possible par les EAJE du territoire en lien avec la CAF pour faciliter les solutions d'accueil des jeunes enfants pendant l'action				
Public concerné par l'action	Femmes monoparentales, rupture de droits chômage, fin de congé parental....				
Eléments de contenu imaginé	Groupe ARIANE : action du CIDFF permettant l'insertion socio-professionnelle des femmes ayant interrompue ou diminué leur activité professionnelle pour raisons familiales.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	CIDFF, Tremplin, CAF				
Résultats attendus	Une reprise d'un parcours d'insertion, rompre l'isolement.			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de participantes au groupe, de reprise de formation et d'emploi			moyens humains, location d'une salle, des crédits de mobilité	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Travail en équipe pour recenser les usagers concernés et volontaires pour suivre cette action	ATSE CD 01, partenaires sociaux à identifier	fiche d'inscription	2eme semestre 2023		
Rencontre du CIDFF en réfléchissant à la mobilité, les partenaires à solliciter, un lieu de déroulement de l'action	CDS/Partenaires	réunion	2024		
Réunion d'informations à destination des partenaires	CIDFF / CD01	rencontres	2024		
Mise en œuvre	CIDFF	ateliers	2024		

Fiche action N° 22 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	PDI			
	action	INSERTION			
Intitulé de l'action	Le Chemin des Mots				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Repérage d'une partie de la population en situation d'illettrisme ou en demande d'alphabétisation			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Favoriser l'insertion sociale et professionnelle, lutter contre l'isolement, acquérir la norme orthographique française, favoriser la confiance en soi.			CDS Pont de Vaux	
Description synthétique de l'action	2 séances collectives organisées par des bénévoles, un suivi plus individuel si nécessaire.				
Public concerné par l'action	Usagers en situation d'illettrisme				
Éléments de contenu imaginé	Travail à l'écrit et à l'oral en s'adaptant au niveau de chacun				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	EVS St Laurent, Mairie de St Laurent				
Résultats attendus	Acquisition des bases orales et écrites de la langue Française.			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de participants				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Poursuite de l'action Le Chemin des Mots	EVS St Laurent	Mise en œuvre	2023		
Extension sur d'autres territoires	Encadrement	Groupe de travail	2024		

Fiche action N° 23 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Accès aux droits			
	action				
Intitulé de l'action	Faciliter l'accès aux droits pour tous				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	La dématérialisation des démarches administratives a entraîné la perte d'autonomie administrative des personnes et un grand besoin d'être accompagnés dans l'accès à leurs droits.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Lutter contre la fracture numérique, lutter contre le non recours aux droits			4 CDS de la Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Renforcer les liens avec les Maisons France Services, les Points Info Social et les conseillers numériques et travailler la complémentarité en précisant les actions et les rôles de chacun. Repérer et identifier les lieux d'accès à internet, avec équipements et un accompagnement. Partager les pratiques "inspirantes"				
Public concerné par l'action	Personnes âgées, personnes non équipées en matériel informatique, jeunes, public en insertion, personnes en difficulté pour comprendre et remplir les courriers administratifs				
Éléments de contenu imaginé	Accompagnements spécifiques et physiques pour les personnes Agées /Handicapées/ avec des troubles divers.Développer et pérenniser. Les permanences du conseiller numérique dans les Centres Sociaux. Faire connaître le dispositif " caravane du numérique" du CIDFF de l'Ain. Développer les chèques Pass numériques,la formation Aidants Connect. Faciliter la communication entre partenaires afin d'aider les personnes dans leurs démarches Développer les ordinateurs en libre service et référencer les lieux				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Ain Domicile Service, MJC Villars , CIDFF de l'Ain ,ADEA, Pôle Emploi, Centre Social Val horizon, MAIA 01 Ouest, Maison France Service, Conseillers numériques, Associations Caritatives,MLJ, Communauté de Communes				
Résultats attendus	Plus d'accès aux droits grâce à une réponse adaptée aux besoins d'aide aux démarches administratives			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Diminution des sollicitations. Diminution des ruptures de droits.				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontre avec l'ensemble des partenaires intervenants dans l'aide administrative pour fluidifier les liens au quotidien sur les situations	Acteurs cités	Définir une méthodologie	2024		
Faire un état des lieux de l'existant , des besoins par rapport aux différents publics rencontrés	Acteurs cités	Rencontres	2025		
Réfléchir à l'accompagnement spécifique PA/PH	Acteurs cités	Rencontres	2026		

Fiche action N° 24 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Stratégie nationale de lutte contre la pauvreté.			
	action	Accès aux droits			
Intitulé de l'action	Impulser une dynamique de développement de lieux d'accueil social inconditionnel de proximité (ASIP) sur le territoire				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Non recours au droit par méconnaissance et besoin d'un lien physique pour certains publics			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Elargir le nombre de lieux d'accueil social inconditionnel de proximité (ASIP).			CDS et Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Proposition de temps de rencontres avec les partenaires et les élus locaux pour présenter à nouveau la démarche ASIP, la plus value, les modalités d'articulation envisageables entre les services pour faciliter cet accueil / orientation.				
Public concerné par l'action	Partenaires et mairies.				
Éléments de contenu imaginé	Accompagner les partenaires et mairies intéressés dans la mise en œuvre de l'ASIP.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	RCDS, DT et DTA, Ain Domicile Service, MJC et Centre Social de Villars les Dombes, ADIE				
Résultats attendus	Meilleur recours aux droits. Accès plus rapide aux droits.			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre d'ASIP créés			humains, locaux	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontrer les partenaires et mairies de chaque CDS	Acteurs cités	Rencontres	1er semestre 2023		
Prévoir la formation des partenaires	Acteurs cités	Réunions d'informations	2024		

Fiche action N° 25 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Impulser une dynamique de développement de France Service sur les secteurs dépourvus				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Non recours au droit par méconnaissance, besoin d'un lien physique pour certains publics, fracture numérique et problème de dématérialisation des démarches, difficulté de			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Création d'une structure France service			territoire non pourvu en France service	
Description synthétique de l'action	Rencontre des élus des territoires concernés pour leur présenter la plus value du dispositif France service, objectiver les besoins et proposer des partages d'expériences avec d'autres territoires				
Public concerné par l'action	Direction de territoire, Responsable des CDS concernés, Elus communes, Intercommunalités et Conseillers Départementaux				
Eléments de contenu imaginé	objectiver les manques, sensibiliser les élus sur le besoin, partage d'expérience avec d'autres territoires				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Sous-Préfet Belley chargé des France service, Association Tremplin ,Val Horizon, MSA , Pôle emploi, Gendarmerie				
Résultats attendus	Améliorer l'accès aux services publics, renforcer l'accès au droit			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Rencontre avec les élus et éventuellement création d'une structure				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Objectiver le manque et démontrer les besoins et la plus value du dispositif	Acteurs cités	Rencontres	1er semestre 2025		
Cibler les élus à rencontrer	Acteurs cités	Rencontres	2025		
Rencontrer les élus	Acteurs cités	Rencontres	2026		

Fiche action N° 26 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Création d'un réseau d'écrivains publics				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de soutien aux habitants dans les demandes administratives. Nombre important de personnes illétrées et analphabètes. Constat de besoins spécifiques pour les démarches pour les personnes handicapées et les personnes âgées. Habitants en difficultés pour comprendre les courriers administratifs et remplir les dossiers			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Réponses aux besoins administratifs des habitants			CDS Pont de Vaux Châtillon sur Chalaronne. A voir pour étendre l'action sur la Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	En recensant et en rencontrant les écrivains publics existants sur le territoire , créer un réseau d'écrivains publics afin d'harmoniser les pratiques , de mettre en place une charte de fonctionnement et un règlement de bonnes pratiques				
Public concerné par l'action	Ecrivains publics et Bénévoles				
Éléments de contenu imaginé	Organiser une rencontre avec les différents partenaires intervenant dans l'aide administrative : centres sociaux, associations caritatives, communautés de communes, mairies, pôle emploi, mission locale, maison France service, bénévoles écrivains publics, bibliothèques. Faire un état des lieux de ce qui existe en terme d'aides administratives, repérer les manques et les besoins. Repérer les structures potentiellement porteuses d'un réseau de bénévoles écrivains publics. S'appuyer sur l'expertise d'autres territoires, d'autres départements. Envisager des permanences sur des lieux ciblés. Prévoir la formation des écrivains publics. Faire des liens avec les ateliers numériques				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	MJC et Centre Social de Villars, de Jassans, de Trévoux, les Communes , CIDFF de l'Ain, Bibliothèques, Associations caritatives				
Résultats attendus	Désengorger le service sur des missions administratives et une aide aux habitants plus adaptée			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre d'écrivains publics, nombre de permanences mises en place, nombre de personnes reçues				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontre des acteurs , états des lieux de l'existant , des besoins , des structures susceptibles d'être porteuses	Responsable CDS et Référents		2ème semestre 2025		
Identifier les bénévoles intéressés			2026		
Formation des bénévoles			2026		
Etablissement d'une charte, d'un règlement de fonctionnement			2027		

Fiche action N°27 / INSERTION					
Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes			
Références document cadre		intitulé			
		action			
Intitulé de l'action		Renforcer l'articulation avec les associations caritatives et développer des actions collectives facilitant l'accès aux droits			
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Précarisation de nouveaux types de population: retraités et classe moyenne en difficulté pour solliciter les services sociaux; difficulté des personnes à recevoir des aides par peur de stigmatisation. Constat d'une image de soi parfois dévalorisée de certaines personnes accompagnées ou en situation de précarité. Non recours aux droits. Constat de prises en charge d'usagers avec des situations très précaires qui auraient pu être endiguées (exclusion, surendettement...)s'ils avaient ouvert tous leurs droits ou sollicité plus tôt certains dispositifs. Manque de liens entre les structures, de partage de diagnostics ou d'actions collectives conjointes.		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Travailler collectivement une problématique individuelle autour de l'accès aux droits. Eviter les situations dégradées par une intervention en amont. Mieux se connaître entre les CDS et les associations caritatives pour harmoniser les interventions de chacun dans les limites de chacun, fluidifier les liens. Création d'un réseau d'entraide. Création d'actions collectives communes notamment pour accompagner l'apparition de nouveaux publics précaires comme les retraités. Faire des liens avec les éventuelles actions sur l'estime de soi		Tous les CDS	
Description synthétique de l'action		Mise en place de rencontres trimestrielles entre les CDS et les associations caritatives d'un territoire pour échanger sur les modalités de fonctionnement et outils de liaison, sur les mises en complémentarité et le partage des diagnostics. Accompagner et coordonner ce réseau pour qu'il se pérennise. Développer des liens avec des structures avec lesquelles nous avons moins d'habitudes de travail notamment les restos du coeur. Réfléchir à la mise en place d'actions collectives communes afin de lever les freins à l'accès au droit. Réfléchir avec les associations caritatives ou autres partenaires à la création d'atelier avec des coiffeurs, esthéticiennes, cours de théâtre pour les demandeurs d'emploi, BRSA, familles monoparentales, jeunes de moins de 25 ans / retraités précaires....Souhait de faciliter l'insertion sociale et professionnelle des usagers, développer le pouvoir d'agir. Souhait d'accompagner de nouveaux publics comme les retraités précaires.			
Public concerné par l'action		Demandeurs d'emploi (ASS en particulier), BRSA, familles monoparentales, jeunes de - de 25 ans, retraités précaires.			
Eléments de contenu imaginé		Rencontres régulières et élaboration d'actions collectives conjointes			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Groupe ressource RSA, centres sociaux, Mission Locale Jeune, associations caritatives			
Résultats attendus		Faciliter l'accès au Droit, l'insertion sociale et professionnelle de l'usager sur le territoire, développer le pouvoir d'agir		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		Nombre d'actions collectives mises en place. Création de réseaux avec les associations caritatives et nombre de rencontres par an.		Moyens humains, partenaires mobilisables, disponibilité de locaux	
Planning et échéancier			Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Invitation des associations caritatives d'un CDS	CDS	Repérage de toutes les structures, courriers d'invitation et appels pour présenter la démarche et s'assurer de la présence de tous les partenaires, y compris ceux qui sont plus éloignés	2023		
Mise en place de réunions régulières pour caler les fonctionnements entre CDS et Associations caritatives, partager des diagnostics, réfléchir les complémentarités	CDS/Partenaires	Réunions régulières	2024		
Rencontre en individuel des associations qui ne se sont pas inscrites dans la démarche pour caler des fonctionnements avec eux et tenter de les raccrocher à la démarche	CDS	Rencontres	2024		
Réflexion commune sur la mise en place d'actions collectives communes pour faciliter l'accès aux droits, travailler les questions d'estime de soi, accompagner de nouveaux publics comme les retraités précaires	CDS/ Partenaires	Recenser les actions déjà faites par certains partenaires + réunions partenariales pour un diagnostic plus précis et une réflexion sur la mise en œuvre	2025		
Mise en œuvre	Partenaires locaux et CDS	Disponibilité d'un lieu + mobilisation du public + communication autour de l'action	2026		
Evaluation	Partenaires locaux et CDS	Nombre de participants, questionnaire d'évaluation rempli par les participants	2027		

Fiche action N° 28 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	PDI			
	action	Insertion			
Intitulé de l'action	Poursuite et développement d'actions collectives autour de la valorisation de l'estime de soi et de la socialisation				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Hausse de la précarisation, de l'isolement			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Favoriser l'estime de soi pour le public bénéficiaire du RSA ou en précarité sociale			CDS Châtillon sur Chalaronne, Trévoux et élargissement aux autres secteurs	
Description synthétique de l'action	Etoffer le groupe ressource. Développer des actions partenariales en CTLI.				
Public concerné par l'action	Bénéficiaires du RSA et public en précarité sociale. Personnes isolées				
Éléments de contenu imaginé	Poursuite des actions Donnant Donnant et Formidable. Poursuite et développement des Réveillons Solidaires				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	CCAS de Villars, Tremplin, Centre sociaux, Usagers, Partenaires de l'insertion				
Résultats attendus	Remobilisation des personnes, revalorisation de l'estime de soi. Sortir de l'isolement			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de participants aux groupes, régularité de leur participation et développer le pouvoir d'agir				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Poursuite du développement du groupe ressources	Responsable CDS, Centre Social de Chalamont	Communication	1er semestre 2023		
Poursuite et élargissement de l'action Formidable	CDS Châtillon	Mise en œuvre de l'action	2023		
Poursuite et élargissement de l'action Donnant Donnant	CDS Trévoux	Mise en œuvre de l'action	2023		
Poursuite et développement de l'action Réveillon Solidaire	CDS Trévoux	Mise en œuvre de l'action	2023		
Extension de ces actions sur d'autres CDS	Territoire	Groupe de travail	2025		

Fiche action N°29 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Développer l'accès aux épiceries solidaires pour tout le territoire				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Absence d'épicerie solidaire sur les territoires de certains CDS. Précarisation d'une partie de la population sur certains secteurs			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Développer et étendre la couverture de l'épicerie solidaire de Trévoux sur d'autres territoires comme le CDS de Châtillon			CDS de Châtillon. Voir pour une extension sur d'autres secteurs	
Description synthétique de l'action	Rencontre avec l'équipe de l'épicerie solidaire de Trévoux pour envisager une éventuelle extension de leur intervention sur le secteur du CDS de Châtillon sur Chalaronne. Réfléchir avec l'épicerie Solidaire de Trévoux ou tout autre partenaire identifié (Oasis d'Amour à St Laurent?) à l'offre de service envisageable sur les secteurs non couverts.				
Public concerné par l'action	Retraités, classe moyenne et en voie de précarisation				
Éléments de contenu imaginé	Rencontres entre professionnels, échange sur la faisabilité du projet				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Equipe Epicerie Solidaire et AS, CESF du CDS. CCAS Villars les Dombes				
Résultats attendus	Permettre à notre public d'accéder à l'épicerie solidaire			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de lieux de distribution des épiceries solidaires sur le territoire				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontre avec l'épicerie solidaire de Trévoux avec l'équipe du CDS de Châtillon sur Chalaronne	CDS/Partenaire	Rencontre	1er trimestre 2023		
Elaboration d'un diagnostic des besoins précis	CDS/Partenaire	Rencontre	2023		
Recherche de financements	Partenaire	RDV élus	2023/2024		
Mise en place d'un nouveau lieu de distribution	Partenaire		2024		
Evaluation de l'action	CDS/Partenaire	Bilan d'activité	2025		
Extension sur d'autres territoires	CDS/Partenaire	Rencontres	2026		

Fiche action N°30 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Mieux repérer et accompagner les personnes en rupture de soins				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	<p>Constat de difficultés à repérer les publics en rupture de soins. Des usagers sans suivi médical faute de médecin traitant et qui ne savent pas où s'adresser . Des personnes en rupture de soins psychologiques ou psychiatriques du fait d'arrêt des soins ou d'absence de soins. Des fermetures de consultations en lien avec des réorganisations de services ou de structures (CMP adultes, CATTP ou permanences d'addictologie) sur les territoires. Problème de mobilité des usagers</p>			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Chaque personne doit pouvoir bénéficier d'un parcours de soin			Tous les CDS	
Description synthétique de l'action	<p>S'assurer lors des entretiens médico-sociaux que chaque usager ait un médecin traitant et à défaut l'orienter afin qu'il puisse accéder aux soins. Rencontre avec les partenaires de santé afin de mieux cerner les missions de chacun et ainsi mieux orienter le public. Recenser les freins type mobilité, coût, absence d'offres sur le territoire et rechercher des solutions avec les acteurs concernés pour faciliter l'accès aux soins.</p>				
Public concerné par l'action	Tout public suivi par un travailleur médico-social				
Éléments de contenu imaginé	Réunions avec les travailleurs sociaux pour veiller à la prise en compte systématique de la santé lors des entretiens, changement de pratiques et rencontres avec les partenaires de la santé pour mieux orienter				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	PFIDASS, Souti'ain, CMP, Equipe mobile, Agents de santé, CIDFF, MSA, MAIA 01...				
Résultats attendus	Améliorer l'accès aux soins			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Augmentation du nombre d'orientations vers Souti'ain/Vilhop'ain			Recherche de co-financement, moyens humains	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Diagnostic	TMS CD	Recenser sur 4 semaines le nombre d'usagers n'ayant pas de médecin traitant	2ème semestre 2024		
Mise en œuvre	CDS / partenaires	travailler avec les partenaires pour une meilleure prise en charge	2025		
Evaluation	Responsables CDS	Point sur les orientations et les rencontres avec les partenaires	2026		

Fiche action N° 31 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Accès au sport et à la culture des publics précaires				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Le public en situation de précarité a du mal à accéder aux sports et à la culture pour des questions financières mais aussi car il pense que cela ne lui est pas accessible (culturellement et /ou intellectuellement) ou encore que ces domaines ne sont pas sa préoccupation première. Peu ou pas d'utilisation de la plateforme santé. Méconnaissance de l'existant. Isolement de la population accompagnée. Problématiques de santé non repérées faute d'activité régulière			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Permettre au public accompagné un accès facilité à la culture et au sport. Promotion et utilisation de la plateforme sport/santé			CDS Châtillon sur Chalaronne. Voir pour une extension sur tout le territoire.	
Description synthétique de l'action	Rencontrer les acteurs locaux qui accompagnent les familles et les structures dans le domaine de la culture et du sport pour initier des actions autour de l'accès à la culture et du sport. Penser des actions transversales CDS/ partenaires de l'insertion et services de la culture et des sports du Département pour permettre au public accompagné un accès facilité à la culture et au sport. Créer un partenariat avec la Plateforme Santé. Accompagner les usagers à la pratique sportive.				
Public concerné par l'action	Public précaire éloigné du sport et de la culture				
Éléments de contenu imaginé	Mettre en place des leviers pour favoriser l'accès à la culture et au sport - Proposer le sport et la culture comme facilitateur d'insertion.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Direction de la Lecture publique - Direction Jeunesse, culture et sport - Partenaires de l'insertion - Plateforme Santé				
Résultats attendus	rendre la culture et le sport plus accessible au public accompagné - Lutter contre isolement et pour l'inclusion, la socialisation			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de bénéficiaires				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rencontre entre les équipes et la Plateforme Santé pour faciliter l'accès au sport	CDS	Rencontre	2024		
Rencontre avec les autres directions Culture et DLP pour réfléchir à la mise en place d'actions pour faciliter l'accès aux manifestations prévues	CDS	Rencontre	2024		
Inclure les acteurs de l'insertion dans l'élaboration et la mise en œuvre d'action	CDS	CTLI	2024		
Initier une action de promotion avec la DLP, la direction Jeunesse-Sport et culture	CDS	Rencontres des services	2025		

Fiche action N° 32 / INSERTION

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Impulsion d'une dynamique de création de logements temporaires pour couvrir tout le territoire				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Absence de logement temporaire sur le territoire, pas de solution en cas de situation de crise, déracinement des familles lorsque l'évènement arrive			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Avoir des solutions d'hébergements temporaires répartis sur tout le territoire pour permettre une offre équitable pour les Aindinois au sein du territoire			Direction du Territoire Val de Saône Dombes et Responsable CDS concerné pour la mise en œuvre pratique	
Description synthétique de l'action	Définition des sites stratégiques et rencontres avec les élus pour leur présenter le dispositif en lien avec le service logement du département et une association support pour la partie accompagnement				
Public concerné par l'action	Elus locaux : Montmerle, Messimy, Pont de Vaux, voir pour étendre à d'autres communes				
Éléments de contenu imaginé	Réunions				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Tremplin				
Résultats attendus	Avoir une offre de logement temporaire pour tout le territoire			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de logements temporaires				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Cibler les territoires où les besoins restent non couverts. Définir des sites stratégiques par rapport à la mobilité et l'accès aux services publics avec l'association Tremplin. Création d'un listing sur un groupement de communes sur les logements vides	DT et Responsable CDS	Rencontres	2024		
Rencontres avec les élus et le service logement	DT et Responsable CDS	Réunion	2025		
accompagnement à la mise en place d'une convention partenariale dans le cadre du FSL	DT et Responsable CDS		2025		
Ouverture du logement			2025		

Fiche action N°33 / INSERTION

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes			
Références document cadre		intitulé			
		action			
Intitulé de l'action		Faciliter la mobilité des publics en difficultés			
Éléments de diagnostic à l'origine du projet		Problème de mobilité physique et psychique. Méconnaissance et disparité des moyens de déplacements sur le territoire ne permettant pas aux habitants l'accès à la formation, à l'emploi, aux modes de garde, aux administrations, aux soins		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Améliorer, faciliter la mobilité par une meilleure connaissance des réseaux, des moyens existants et mieux définir les moyens non couverts. Moins d'isolement et plus d'insertion sociale et professionnelle des personnes en difficulté.		CDS Châtillon sur Chalaronne, St Didier sur Chalaronne. Voir extension Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action		Rassembler et mobiliser les acteurs du territoire et départementaux pour établir un diagnostic des besoins et de l'existant. Recenser les moyens de transport existants et les aides mobilisables, participer à la réflexion sur des solutions nouvelles type transport à la demande afin de favoriser la mobilité des publics en difficultés économiques et sociales mais également des personnes handicapées et vieillissantes.			
Public concerné par l'action		Habitants isolés du territoire, personnes âgées, personnes handicapées sans solution de mobilité			
Éléments de contenu imaginé		Rencontre des acteurs de la mobilité			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Centres sociaux , MECS, Mairies, CMP, Orsac Insertion, réseaux de transport en commun			
Résultats attendus		Faciliter les déplacements des personnes. Améliorer la réponse au problème de mobilité		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		Création d'un outil d'information et nombre de flyers distribués		Recherche de co-financement, moyens humains	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Etats des lieux des moyens existants et des besoins des personnes	CDS/ Acteurs cités	Rencontre	2ème semestre 2023		
Ecriture d'un répertoire de la mobilité sur chaque territoire	CDS/ Acteurs cités	Listing + flyer ?	2024		
participation avec les partenaires disposant de la compétence à la réflexion pour éventuellement la création de nouveaux services ou nouvelles offres	CDS/ Acteurs cités	Echanges	2026		

Fiche action N° 34 / AUTONOMIE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Accompagner les familles dans l'anticipation et la préparation du parcours de la personne en perte d'autonomie				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de prise en compte des besoins d'une population vieillissante			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Dédramatiser et préparer le passage du domicile à l'EHPAD. Eviter de se trouver en situation d'urgence			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Mise en place d'actions auprès des familles pour leur permettre de mieux appréhender les dispositifs autour de la perte d'autonomie et de favoriser l'anticipation des démarches et le parcours de la personne âgée entre le domicile et l'EHPAD				
Public concerné par l'action	Personnes en perte d'autonomie et leur famille				
Eléments de contenu imaginé	Visite d'EHPAD, rencontre au domicile avec le Médecin ,l'Infirmière , l'Aide soignante de l'EHPAD . Mise à disposition d'une chambre d'accueil temporaire pour essayer. Etude en projet sur 36 communes pour recenser besoins et attentes. Accompagnement du CLIC dans cette problématique				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	EHPAD, ADMR, Coordinatrice CLIC, VSDS, Ain Domicile Service, Commune de Messimy, MAIA 01 Ouest				
Résultats attendus	Meilleure adaptation des personnes accueillies en EHPAD			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Taux de satisfaction. Evolution de la mortalité en EHPAD				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Communication auprès des familles et des personnes âgées sur les structures d'accueil	Acteurs concernés	Flyers + Forum	1er semestre 2025		
Etablir un accompagnement individualisé en associant les différents intervenants	Acteurs concernés	RDV	2025		

Fiche action N° 35 / AUTONOMIE

Direction de Territoire		DT VAL DE SAONE DOMBES			
Références document cadre		intitulé			
		action			
Intitulé de l'action		Développement avec les partenaires d'actions d'aide aux aidants sur tout le territoire			
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Renforcer les actions d'aide aux aidants		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Eviter l'épuisement des aidants		Direction du Territoire Val de Saone Dombes	
Description synthétique de l'action		Repérage des aidants par la diffusion d'un questionnaire afin d'obtenir coordonnées et besoins. Repérage des offres d'aides et de soutien des structures. Rencontre des aidants et des structures, échanges sur les attentes et les propositions			
Public concerné par l'action		Aidants auprès des personnes en perte d'autonomie (PA-PH)			
Eléments de contenu imaginé		Recherche des besoins et de l'existant afin d'adapter les aides sur le territoire			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Chargée de mission conférence des financeurs, service autonomie, CLIC, MDPH, structures proposant l'aide aux aidants, les aidants. VSDS, Ain Domicile Service, MAIA 01 Ouest, Directeur des soins CHAVS.			
Résultats attendus		Soulager les aidants		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		Nombre de personnes orientées et aidées		Moyens humains	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Améliorer le repérage des aidants	Chargée de mission conférence des financeurs, service autonomie, CLIC, MDPH	Diffusion d'un questionnaire	1er semestre 2024		
Obtenir les coordonnées des aidants souhaitant être informés	Chargée de mission conférence des financeurs	Annuaire « Proches aidants » élaboré par secteur à partir des questionnaires réceptionnés	1ème semestre 2024		
Repérer les structures proposant l'aide aux aidants et lisibilité de l'offre de soutien	Responsable autonomie, ATSE autonomie, CLIC, MDPH	Réunion	2ème semestre 2024		
Rencontrer un représentant de chaque structure et d'aidants afin de repérer les besoins pour renforcer et individualiser l'offre	Responsable autonomie, CLIC, MDPH	Mise en place d'un COTECH régulier	2eme semestre 2024		
Informar la direction autonomie	Responsable autonomie	Compte-rendu du COTECH	2eme semestre 2024		
Diffuser les informations aux personnes intéressées	Service autonomie, CLIC, MDPH	via la chargée de mission de la conférence des financeurs, suite à COPIL	1er semestre 2025		

Fiche action N° 36 / AUTONOMIE

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre		intitulé				
		action				
Intitulé de l'action		Meilleure lisibilité de l'offre de service des SAAD pour les personnes en perte d'autonomie				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Renforcement du maillage territorial. Méconnaissance des partenaires de l'offre de service de certains SAAD		Lieu / territoire concerné		
Objectifs visés		Pour les usagers, faciliter la mise en place d'aides à domicile, et pour les professionnels, faciliter la recherche d'un SAAD en capacité de prendre une nouvelle situation		Direction du Territoire Val de Saône Dombes		
Description synthétique de l'action		Réfléchir avec les SAAD à un outil réalisable, exploitable et actualisable. Cet outil faciliterait l'échange d'informations, il renseignerait sur les disponibilités ou non de chaque SAAD du secteur pour ainsi mettre en place le plus rapidement et plus efficacement l'aide à domicile				
Public concerné par l'action		Professionnels travaillant autour de la personne en perte d'autonomie				
Eléments de contenu imaginé		Concertation avec les partenaires, réflexion sur la faisabilité de l'action sans surcharger les SAAD : recherche des limites à prendre en compte				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		SAAD : VSDS, Ain Domicile Service,ADMR. Travailleurs sociaux, CLIC, Responsables autonomie, MAIA 01				
Résultats attendus		Réponse rapide, gain de temps pour les recherches, harmonie dans les échanges, informations régulièrement mise à jour pour les possibilités d'intervention		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)		
Indicateurs de résultat		Questionnaire de satisfaction, un 1er bilan suite à 6 ou 9 mois de fonctionnement		lieu de rencontre, createur d'outil informatique, investissement en terme de temps pour chacun des acteurs		
Planning et échéancier				Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)		Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Echanger sur les SAAD sur le type d'outil réalisable et exploitable		Service autonomie, SAAD, MAIA 01	Rencontre	1er semestre 2023		
Mettre en place et en œuvre l'outil		SAAD,Service autonomie		2eme semestre 2023		
Echanger régulièrement sur l'actualité des services et point sur l'outil permettant rapidement une meilleure lisibilité des plans d'aide réalisables		Service autonomie, SAAD,MAIA 01		2023		

Fiche action N° 37 / AUTONOMIE

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre		intitulé				
		action				
Intitulé de l'action		Information Préoccupante Adulte Vulnérable (IPAV) et partenariat avec le Tribunal d'Instance				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet		Manque de repérage des populations précaires. Manque de connaissance des dispositifs de protection de l'adulte vulnérable. Besoin de renforcer le maillage territorial		Lieu / territoire concerné		
Objectifs visés		Repérer les publics précaires. Fournir aux professionnels un outil d'évaluation de la précarité. Faciliter la fluidité du traitement des demandes de protection. Améliorer la connaissance des dispositifs de protection de l'adulte vulnérable		Direction du Territoire Val de Saone /Dombes		
Description synthétique de l'action		Favoriser le "aller vers" et visites à domicile afin de mieux repérer les populations vulnérables, fragiles, en rupture de droits afin d'éviter leur dégradation, leur mise en danger. Réfléchir à la mise en place d'une sorte de procédure d'Information Préoccupante pour les personnes adultes vulnérables avec éventuellement évaluation de la situation par un travailleur social qui déterminera les suites à donner : signalement, orientation...Echange avec le tribunal (vice procureur, service de tutelle). Nommer un référent ATSE de la DT et un référent tribunal pour les situations urgentes et/ou inquiétantes				
Public concerné par l'action		Personnes vulnérables et précaires				
Éléments de contenu imaginé		Outil de communication entre les acteurs pour repérage, outil d'évaluation des situations				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Mairies, Ain Domicile Service, MAIA 01, AS hopital, CLIC, AS APA , AS CDS,MAIA,AS Hopital,Tribunal, EHPAD.				
Résultats attendus		Sortir les personnes vulnérables de la précarité et/ou obtenir plus rapidement une protection		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)		
Indicateurs de résultat		Nombre d'Informations Préoccupantes. Délais de traitement des demandes de signalements, de protection				
Planning et échéancier				Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)		Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
repérage des personnes par territoire		Acteurs cités	Liens avec CDS - Partenaires	2ème semestre 2024		
Rencontre avec le tribunal pour fixer les conditions d'interpellation et nommer les personnes à interpellier		Responsable Autonomie		2024		
Développer la communication entre acteurs pour échanges sur les repérage		Responsable Autonomie + Partenaires	Flyer	2025		
Mettre en place un outil d'évaluation commun à tous		Partenaires	Document support	2026		
Mise en œuvre de la procédure retenue				2026		

Fiche action N°38 / AUTONOMIE

Direction de Territoire	DT VAL DE SAONE DOMBES				
Références document cadre	intitulé	Plan Sénior			
	action	Hébergement			
Intitulé de l'action	L'hébergement d'urgence et de répit pour personne en perte d'autonomie.				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de solutions à proposer aux familles pour l'hébergement d'urgence et de répit			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Permettre un accueil d'urgence adapté			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Lister et mettre à jour les lieux d'accueils temporaires sur le territoire. Rencontrer les structures. Objectiver les besoins éventuellement manquants. Faire remonter ce besoin afin d'envisager la création de places ou de structures dédiées.				
Public concerné par l'action	Personnes en perte d'autonomie				
Éléments de contenu imaginé	Création d'un outil répertoriant les places disponibles, et projet à long terme pour la création d'une maison d'accueil en urgence PA/PH				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Service autonomie, EHPAD, familles d'accueil, structures de répit, plateforme, ESA, les AS hôpitaux de secteur, CLIC, le service Informatique. ADMR, MAIA 01 Ouest, Ain Domicile Service, Directeur des soins CHAVS				
Résultats attendus	Obtenir une vision globale des places disponibles, pouvoir répondre à la demande de l'utilisateur, avoir un Projet Départemental à long terme sur l'accueil d'urgence pour ce public			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre d'accueil en cas de situation d'urgence				
Planning et échéancier			Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Lister et mettre à jour les lieux d'accueil temporaire sur le territoire	Service autonomie, EHPAD, MARPA, familles d'accueil, résidences autonomie	Contact avec les structures	2ème semestre 2023		
Rencontrer les structures d'accueil	Service autonomie, et représentants d'EHPAD, de MARPA, de familles d'accueil, de résidences autonomie	Réunions	2024		
Répertorier les besoins		Tableau suivi	2024		
Rencontre départementale sur la création d'une structure assurant uniquement l'accueil d'urgence et de répit	Siège / Autonomie	Réunion	2025		

Fiche action N° 39 / AUTONOMIE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Plan sénior /Handicap			
	action	Vieillesse et Handicap			
Intitulé de l'action	Conditions d'aménagement et de prise en charge financière d'un logement dans le parc public pour une personne en perte d'autonomie (vieillissante ou handicapée)				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Difficulté pour la personne d'obtenir un logement adapté ou aménagé à sa perte d'autonomie ou son handicap			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Permettre de proposer des logements adaptés			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Echanges entre les bailleurs, les équipes autonomie et MDPH sur les besoins en matière de logement pour le public en perte d'autonomie. Projet de création d'un outil sur les types de travaux à mener et les aménagements possibles pour transmission des informations aux personnes concernées				
Public concerné par l'action	Personnes âgées en perte d'autonomie et / ou porteuses d'un handicap				
Éléments de contenu imaginé	Créer une note procédure dédiée aux personnes en perte d'autonomie respectant leurs besoins				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Service autonomie, bailleurs publics, communes, MDPH, ADALOGIS, Coordinatrice CLIC, ADMR Val de Saône				
Résultats attendus	Orientation du public sur les logements adaptés à sa problématique			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de propositions d'un logement adapté				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Echanges sur les besoins du public en perte d'autonomie	Bailleurs publics, élus, et équipe autonomie, MDPH	Rencontres avec les bailleurs, en associant les élus intéressés relevant d'une même zone géographique	de septembre à décembre 2022		
Création d'un outil sur les conditions d'attribution	Bailleurs publics, équipe autonomie, MDPH	Ecriture des conditions d'attributions	janv-23		
Communications sur le contenu de l'outil	Bailleurs publics, élus, équipe autonomie, MDPH	Transmission des informations aux demandeurs	févr-23		

Fiche action N° 40 / AUTONOMIE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Plan Sénior			
	action	Médiation			
Intitulé de l'action	Développement de la médiation familiale pour les publics vieillissants et handicapés				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Constat de conflits intra-familiaux autour du vieillissement, de la perte d'autonomie et du handicap			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Connaitre la médiation et pouvoir la solliciter			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Repérer les services proposant de la médiation familiale et les rencontrer. Récupérer et diffuser les flyers aux familles. Réfléchir à la mise en place d'informations collectives à destination des familles sur les territoires en lien avec les partenaires. Objectiver les éventuels manques et réfléchir aux solutions envisageables				
Public concerné par l'action	Personnes âgées de 60 et plus, familles, entourages				
Eléments de contenu imaginé	Flyer et information générale				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Service autonomie, acteurs professionnels du soin et de l'aide à domicile (ADMR), professionnels de la médiation familiale, MAIA 01 Ouest, CLIC				
Résultats attendus	Orientation et sollicitation spontanées			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de médiations			Locaux et temps de travail à dégager	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Lister les services proposant la médiation	Service Autonomie, Clic	Construction de l'annuaire	1er semestre 2024		
Rencontre avec les services de Médiation	Service Autonomie, Clic, Service Médiation	Rencontre avec les acteurs de terrains	2ème semestre 2024		
Récupération et diffusion de flyers	Les Acteurs de terrain	Lors des rendez-vous et dépose dans les salles d'attente	2025		
Réunion d'informations	Acteurs de terrain/les PA/PH/Familles/ Entourages		2025		

Fiche action n° 41 / AUTONOMIE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	PDH			
	action	Partenariat			
Intitulé de l'action	Développer une culture commune et un partenariat autour du Handicap et Améliorer la communication autour des dispositifs d'aide aux personnes handicapées				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de connaissance des partenaires et du public de l'offre de service de la MDPH et du service autonomie auprès des personnes handicapées. Renforcer les liens entre les partenaires autour de l'accompagnement des personnes porteuses de handicap			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Meilleure connaissance des offres autour du Handicap en vue d'une meilleure orientation et prise en charge			Direction du Territoire Val de Saone / Dombes	
Description synthétique de l'action	Information auprès des partenaires de chaque territoire sur l'existence de permanences des secrétaires du service APA pour le remplissage des dossiers MDPH pour les personnes en difficulté . Mise en place de flyers , diffusion , distribution. Travail en lien avec la MDPH pour renforcer la communication auprès des partenaires (France Service, Centres sociaux, CCAS....) des dispositifs de la MDPH.				
Public concerné par l'action	Partenaires du territoire en lien avec le Handicap: MDPH, communes, Ain Domicile service, Orsac Insertion, Centre sociaux, de Thoisy et de Villars les Dombes, Souti'Ain, Coordinatrice Gérontologie, France Service				
Éléments de contenu imaginé	Organiser une coordination trimestrielle réunissant les partenaires d'un même secteur autour du handicap, MAIA 01				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Public concerné				
Résultats attendus	Améliorer l'accompagnement et l'insertion des personnes en situation de Handicap			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre d'orientation vers les structures				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Listing de partenaires pour chaque territoire.	Responsable Autonomie + Coordinatrice		1er semestre 2024		
Organisation d'une réunion trimestrielle pour présentation des structures et de leurs missions. Des actualités liées au Handicap	Acteurs concernés		2025		

Fiche action N° 42 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Favoriser les départs en vacances en famille via le dispositif VACAF				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Beaucoup de familles ne partent pas en vacances avec leurs enfants, mobilisation tardive pour le départ en vacances, méconnaissance du site VACAF, sous utilisation du dispositif, nécessité de renforcer la prévention précoce, soutien à la parentalité			Lieu/territoire concerné	
Objectifs visés	Informers les familles sur les dispositifs d'aide au départ en vacances en famille (VACAF) et savoir l'utiliser. Accompagner les familles repérées en fragilité sur le plan économique, social et éducatif. Favoriser l'autonomie des personnes pour partir en vacances, mobiliser les savoir-faire et savoir-être de chacun au service du groupe. Mise en place de temps collectifs avec les familles pour préparer le départ, l'organisation pratique du séjour, la gestion du budget....			CDS Trévoux et CDS de St Didier sur Chalaronne (secteur Nord). Voir pour une extension sur tout le territoire	
Description synthétique de l'action	Mettre en place une action collective partenariale (CAF, Centres Sociaux Jassans, Reyrieux et Trévoux ou ADMR, ADOM 01, Communautés de communes....) pour favoriser les départs en famille via le dispositif VACAF (familles avec un QF inférieur à 765). Actions proposées sur le CDS de Trévoux et le CDS de St Didier sur Chalaronne pour le secteur de la communauté de communes de la Veyle. Voir pour une extension sur d'autres secteurs.				
Public concerné par l'action	Familles dont le Qf est inférieur à 765 €uros				
Eléments de contenu imaginé	Séances d'information collective puis une séance mensuelle sur avril mai juin : aider les familles si besoin à trouver le lieu de vacances afin de pouvoir effectuer une réservation, échanges autour du budget vacances et de l'épargne, organisation pratique sur le transport et les affaires à emporter ; séance bilan à la rentrée				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	CDS, CAF, Centres sociaux de Jassans, Trévoux et Reyrieux. CIDFF intéressé				
Résultats attendus	Départ en vacances de familles			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de personnes participant aux informations collectives, nombre de familles participant aux séances mensuelles, nombre de départs en vacances			Budget dans le cadre de l'instance sociale de groupe, temps de travail sur action collective	
Planning et échéancier			Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Informations collectives	Ensemble des acteurs	Rencontres	mars-22		
3 séances mensuelles - puis rencontres individuelles des familles	Ensemble des acteurs	Rencontres	avril-mai et juin 2022		
Une séance bilan	Ensemble des acteurs	Rencontres	rentrée 2022		
Une séance de projection de la poursuite de l'action	Ensemble des acteurs	Rencontres	à définir		

Fiche action N°43 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Renforcer les modalités d'accompagnement des parents				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de temps pour accompagner précocement les usagers et les familles, besoin de renforcer la méthodologie d'intervention auprès des familles et des usagers en général.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Développement d'accompagnements précoces en collectif et selon les modalités institutionnelles propres à l'accompagnement médico-social ou au développement du pouvoir d'agir			CDS Trévoux et Saint didier sur Chalaronne. Voir pour extension sur tous les territoires	
Description synthétique de l'action	Suite à la formation des agents sur le "développement du pouvoir d'agir", mise en pratique des familles. Développement d'actions d'accompagnement précoce en collectif type Ces années incroyables. Structurer les accompagnements avec des objectifs précis partagés avec les familles selon les modalités institutionnelles propres à l'accompagnement médico-social.				
Public concerné par l'action	Les familles				
Eléments de contenu imaginé	Formation des agents sur les nouvelles techniques d'accompagnement ; mise en commun pour une mise en pratique lors des accompagnements des familles				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Les agents du CDS				
Résultats attendus	Ensemble des agents formés ; optimisation de l'accompagnement, redynamiser les agents dans leur accompagnement			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de formations suivies. Bilan et fin de l'accompagnement avec objectifs atteints ou non.			Formation, temps de travail	
Planning et échéancier			Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Expérimentation du Référent de Parcours sur le CDS de Châtillon	Responsable CDS + DT + Responsable services spécialisés	Mise en œuvre	1er semestre 2023		
Déploiement des actions CAI sur le territoire	Responsable CDS + Responsable enfance+ PMI	Mise en œuvre	2023		
Mise en œuvre de la note sur l'accompagnement médico-social	DT/Responsable CDS	Mise en œuvre	2023		
Evaluer le besoin de formations complémentaires	Equipe Encadrement	Réunion	2024		
Mise en place de formations complémentaires	DT/DRH	Formations	2025		

Fiche action N° 44 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Recensement des actions à destination des 6-11 ans				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Peu de connaissance de ce public hors protection de l'enfance			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Pouvoir orienter les parents et les enfants sur des activités			CDS Pont de Vaux. Voir pour une extension sur d'autres territoires	
Description synthétique de l'action	Contactez les communes et les associations du territoire afin d'avoir une connaissance des actions déjà existantes, création d'un outil de recensement pour pouvoir orienter les parents et les enfants et analyser les éventuels manques.				
Public concerné par l'action	Parents et les enfants de 6 à 11 ans				
Éléments de contenu imaginé	Création d'un outil recensant les actions et activités concernant cette tranche d'âge				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Mairie, écoles, associations, MECS les planètes, Centre Social Mosaïques Jassans Riottier, Institut d'Enfants SEILLON, Centre Social L'Embarcadère, CS La Passerelle...Service EAJE de la DEF				
Résultats attendus	Pouvoir orienter les parents et les enfants sur des activités			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre d'orientations et d'utilisation de l'outil			humains, imprimerie	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Recensement des associations ou activités existantes par communes	Secrétariat CDS	Contact téléphonique ou courrier auprès de toutes les Mairies	2ème semestre 2023		
Recensement complété par des recherches sur Internet et auprès des partenaires	Secrétariat CDS	Contacts téléphoniques des partenaires	2023		
Création d'un outil, repertoire ?	Secrétariat CDS/ Partenaires	Flyer	2024		
Nécessité de travailler autour de la mise à jour de l'outil	Secrétariat CDS	Actualisation en début d'année scolaire	2025		
Extension de la démarche sur d'autres CDS	Responsable CDS	présentation en réunion de territoire	2025		

Fiche action N° 45 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Un accompagnement coordonné des femmes victimes de violence				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Problématique importante des violences conjugales ; manque de solutions ; manque de dispositif VIF sur le territoire			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Permettre une protection et un soutien des enfants et des femmes victimes de violence			CDS Trévoux, Châtillon sur Chalaronne. Voir pour extension sur tout le territoire.	
Description synthétique de l'action	Mise en place d'une cellule d'acteurs locaux autour des violences. Il conviendra d'identifier les partenaires concernés et intéressés, de créer un groupe de travail pour évaluer les besoins du territoire, élaborer une charte, pour organiser la coordination et son application, pour évaluer le délai de prise en charge et l'accompagnement pour proposer des réponses dans l'urgence, d'organiser des campagnes de sensibilisation. Une rencontre avec un réseau déjà existant serait intéressant pour la création de notre propre réseau. Il s'agit d'expérimenter le lien avec de nouveaux partenaires comme l'association SAVE, développer les actions en cours (réseau VIF Châtillon et Groupe Paroles de Femmes)				
Public concerné par l'action	Tout public				
Éléments de contenu imaginé	Créer un réseau de professionnels identifiés dans la prise en charge des victimes ; rencontres régulières pour se coordonner et apporter une réponse adaptée ; organiser si possible des formations communes ou temps d'informations ; recenser les besoins. Développement des actions du réseau VI. Poursuite du Groupe de Paroles de Femmes.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Département - Gendarmerie - AVEMA - CIDFF - Mairies - Médecins - Hôpitaux - Psychologues, CSS, Ain Domicile Service, Sout'Ain, Centres Sociaux Jassans, Trévoux ,Châtillon, CAF, Gendarmerie. Service PMI de la DEF				
Résultats attendus	Création d'un groupe de travail ; Prise en charge globale et rapide ; des professionnels formés			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de rencontres			Moyens financiers pour des intervenants	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Poursuite du Group de Paroles de Femmes animé par le CSS	CSS		1er semestre 2023		
Officialisation du réseau VIF de Châtillon et déploiement d'actions	CDS Châtillon		1er semestre 2023		
Développement d'un réseau VIF sur le secteur du CDS de Trévoux	CDS Trévoux	Rencontre	2024		
Extension de la démarche sur d'autres secteurs	CDS Pont de Vaux et St Didier		2025		

Fiche action N° 46 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Plan enfance			
	action	Prévention /Protection			
Intitulé de l'action	Poursuite et développement d'actions de soutien à la parentalité				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Des parents qui effectuent peu ou pas de sorties loisirs avec leurs enfants. Des enfants qui passent beaucoup de temps devant les écrans par manque d'occupation.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Favoriser le lien parent-enfant par l'accès aux loisirs dans une activité partagée, permettre l'épanouissement culturel et de sortir du quotidien			CDS Pont de Vaux et CDS St Didier sur Chalaronne, CDS Trévoux et voir extension sur d'autres CDS	
Description synthétique de l'action	Une billetterie de loisirs pour des familles identifiées par les travailleurs sociaux, moyennant une participation adaptée au budget de l'usager ou faciliter l'accès à des journées ou séjours collectifs construits avec des partenaires.				
Public concerné par l'action	Tout public suivi par un travailleur social				
Éléments de contenu imaginé	Poursuite de l'action Passeport Loisirs ou Journées Vacances ou séjours en vacances				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	ADMR / Centre Social de Jassans				
Résultats attendus	Des parents qui se mobilisent pour organiser des activités en famille			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de familles concernées				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Poursuite de l'action passeport loisirs famille	Référents de l'action CDS Pont Vaux et St Didier	Mise en œuvre	2023		
Poursuite des actions journées vacances ou séjours vacances	Référents CDS Trévoux et Centre Social Jassans	Mise en œuvre	2023		
Poursuite de la mise en œuvre en réseau des acteurs : réseau parentalité Châtillon ou réseau Ados Dombes	CDS Châtillon	Réunion	2023		
Étendre les possibilités d'extension de ces actions sur d'autres territoires	DT	Groupe de travail	2024		
Réflexion sur l'élargissement sur d'autres secteurs des réseaux d'acteurs	Réunion Encadrement	Groupe de travail	2025		
Réflexion sur de nouvelles actions de soutien à la parentalité	CDS	Groupes de travail	2026		

Fiche action N°47 / ENFANCE

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes			
Références document cadre		intitulé			
		action			
Intitulé de l'action		TOP DEPART : accompagnement des jeunes vers l'autonomie			
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Problématique de décohabitation des grands enfants - Des jeunes rencontrent des difficultés dans la prise d'autonomie et l'accès à un premier logement (notamment public Mission Locale Jeunes et Aide Sociale à l'Enfance). Sortie parfois complexe du dispositif de l'Aide Sociale à l'Enfance ou APJM. Méconnaissance de la gestion d'un budget		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Apporter aux jeunes des informations pratiques et des outils pour les soutenir dans leur prise d'autonomie (tout domaine de la vie quotidienne : Logement, Budget... afin d'anticiper des situations de précarité		CDS Châtillon. Voir pour une extension sur tout le territoire	
Description synthétique de l'action		Organisation de temps d'échanges et d'informations à destination des jeunes (16 à 25 ans) des territoires ou accompagnés par les services enfance du territoire pour leur apporter des informations pratiques et des outils pour les soutenir dans leur prise d'autonomie en cours ou à venir. Action en cours de réflexion sur le CDS de Chatillon. Voir pour une extension sur d'autres CDS. faire le lien avec les fiches du plan prévention et protection de l'enfance de la DEF (boîte autonomie)			
Public concerné par l'action		Jeunes du territoire (de 16 à 25 ans environ)			
Eléments de contenu imaginé		Constitution d'un guide (adresses utiles, trucs et astuces, démarches à faire, droits et obligations...) - Organisation d'un temps d'échange autour d'un film - Organisation d'un Forum en avril 2023- Interventions de CESF dans les lycées sur la gestion de budget			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Comité technique : CDS - service enfance DT -CESF- MLJ - Animateur jeunesse - Assistants familiaux - CMP - Jeunes - CPE Lycée Professionnel Forum : CAF, ADIL, CPAM, Conseiller logement MLJ , Diététicienne épicerie solidaire, MDEA, Institut d'Enfants SEILLON....			
Résultats attendus		Permettre aux jeunes d'avoir un niveau d'informations suffisant concernant la vie quotidienne en autonomie		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		Nombre de jeunes participant à l'organisation - Nombre de jeunes visiteurs du forum			
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Elaboration d'un guide	Comité technique	Groupe de travail	1er semestre 2023		
Film Débat ?	Comité technique + Intervenant extérieur	Conférence	2024		
Forum Jeunesse	Comité technique + Partenaires intervenants	Forum	2025		
Réfléchir à intervention dans des établissements scolaires du territoire (Lycées et MFR)	Comité technique + Partenaires intervenants	Intervention collective	2026		

Fiche action N° 48 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Action de prévention des risques liés aux écrans pour les jeunes enfants				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	On constate une utilisation inappropriée et excessive des écrans par des enfants de plus en plus jeunes			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Sensibiliser les parents aux risques de l'utilisation des écrans par des enfants très jeunes et développer leur pouvoir d'agir en la matière - Action complémentaire à l'action " Ecran mon ami" portée par le Centre Social La Passerelle			CDS Châtillon. Voir pour extension sur d'autres CDS	
Description synthétique de l'action	Création d'un document de sensibilisation à destination des parents permettant de se tester sur sa pratique des écrans, sur ses connaissances quant à l'impact des écrans sur les jeunes enfants. Constituer un groupe de parents souhaitant échanger sur le sujet et partager leur expérience ("bonnes pratiques", propositions d'alternatives). Action en cours d'élaboration sur le secteur du CDS de Chatillon en complémentarité avec l'action "Ecran mon ami" portée par le Centre Social La Passerelle. Voir pour une extension sur d'autres territoires.				
Public concerné par l'action	Parents d'enfants de moins de 6 ans				
Éléments de contenu imaginé	Elaboration d'un document type flyer de sensibilisation et organisation de temps d'échanges entre parents - Recherche de supports d'animation				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Centre social La passerelle - ADMR - Communauté de Communes Dombes (EAJE - Conseillers numériques) - Association Parents d'élèves - Ecoles maternelles - Tout professionnel intervenant dans le champ de la petite enfance (par le biais du réseau parentalité). Pôle petite enfance et Centres sociaux VALHORIZON. CIDFF. Centre social Mosaïque de Chalamont. Centre Social L'embarcadère. Communauté de Communes Dombes Saône Vallée. Voir action similaire territoire Bugey Pays de Gex.				
Résultats attendus	Limitation et adaptation de l'usage des écrans aux jeunes enfants - Prise de conscience et modification des pratiques parentales			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de parents participants				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Création avec les partenaires d'un document de sensibilisation des parents	CDS/Partenaires	rencontres	1er trimestre 2023		
Création de temps d'échanges avec un groupe de parents et les professionnels	CDS/Partenaires	rencontres	2024		
Mise en place d'une action collective avec les partenaires	CDS/Partenaires	ateliers	2024		
Extension sur d'autres CDS	CDS	Présentation de l'action en réunion de territoire	2025		

Fiche action N° 49 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT VAL DE SAÔNE DOMBES				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Développement et poursuite d'actions collectives PMI avec les partenaires à destination des familles				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Méconnaissance de la population des missions de la PMI ; manque d'actions collectives de prévention avec les partenaires; craintes de stigmatisation de la part du public en cas d'accompagnement par la			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Assurer des missions de prévention primaire auprès des familles dans chaque CDS du territoire. Favoriser du lien précoce avec les familles			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Prise de contacts par territoire de CDS avec les partenaires (Education Nationale, Centre sociaux, Relais Petite enfance, Communes, Communautés de communes, ...) accueillant des familles et des enfants de moins de 6 ans pour se faire identifier, partager les besoins repérés, réfléchir avec les partenaires et les habitants à la mise en place d'actions collectives régulières. Articuler et étendre ces actions collectives avec les journées nationales type SMAM ou Semaine des écrans. Actions de prévention en salle d'attente durant les consultations de jeunes enfants ou permanences de puéricultrice. Ateliers bébés sur le portage physiologique et le toucher massage				
Public concerné par l'action	Femmes enceintes , futurs parents, familles : parents et enfants jusqu'à 6 ans				
Éléments de contenu imaginé	Réflexion d'actions collectives de soutien à la parentalité communément avec des structures accueillant des familles et enfants < 6 ans. Elargissement des ateliers proposés à la SMAM				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Centres sociaux, RPE, communautés de communes. MDEA, psychomotricien, Conseiller lactation, TISF,EAJE, Pole petite enfance Val Horizon				
Résultats attendus	Meilleure connaissance de la PMI. Mobilisation du public. Favoriser les échanges et créer du lien apporter des connaissances, développer et étendre la prévention précoce			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre d'actions collectives menées				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Poursuite des actions collectives existantes : LAEP Pirouette, LAEP Reyrieux.	Responsable PMI + Equipes	Poursuite des actions validées	1er semestre 2023		
Extension SMAM sur de nouveaux secteur ou augmenter l'offre d'informations	Responsable PMI + Equipes	Extension de l'action SMAM	1er semestre 2023		
Prise de contact avec l'ensemble des partenaires accueillant des familles et enfants pour se faire identifier, pour identifier les besoins et les possibilité d'élargissement des actions	Responsable PMI / Partenaires locaux	Rencontres	1er semestre 2023		
Mise en place d'actions de prévention en faveur du soutien à la parentalité et consolider les compétences parentales	Puéricultrice/Sage-Femme/Partenaires locaux	Groupe de Travail	2024		
Développement d'actions collectives avec les partenaires (semaine sans écrans) et au sein de services (animation salle d'attente, atelier portage, massage)	Puéricultrice/Sage-Femme/Partenaires locaux	Mise en œuvre des actions	2024		

Fiche action N° 50 / ENFANCE

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes			
Références document cadre		intitulé			
		action			
Intitulé de l'action		Création d'un calendrier intemporel pour les familles			
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Besoin de prévention précoce ; réfléchir à la mise en place d'actions innovantes de soutien à la parentalité sur tous les CDS		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Soutenir la parentalité - apprendre à s'organiser, à organiser la vie de famille, à échanger avec les enfants - donner un outil aux familles accompagnées		CDS Trévoux. Voir si un travail départemental est possible	
Description synthétique de l'action		Création d'un outil calendrier intemporel (calendrier adapté à chaque famille pour faciliter le repérage dans le temps, accompagner la mise en place d'un rythme régulier adapté à la famille) pour les familles et accompagner les familles dans l'utilisation de cet outil.			
Public concerné par l'action		Les familles			
Eléments de contenu imaginé		Création d'un groupe de travail avec des professionnels, des familles intéressées (à voir si possibilité d'associer des familles, des bénéficiaires du RSA) - création d'un calendrier intemporel en lien avec la DEF - travailler sur le contenu qui peut être varié à destination des familles - utilisation de cet outil pour accompagner les familles, travailler sur la prise des rendez vous, les échanges entre parents et avec les enfants sur l'organisation d'une journée, de la semaine			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Les agents du CDS ; services support, autres partenaires intéressés par cet outil (Centre Social Mosaïque de Jassans Riottier) ; familles; DEF; Direction de la communication.			
Résultats attendus		Diffusion du calendrier ; renforcer l'accompagnement		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		nombre de calendriers utilisés		Financement pour la création du calendrier et l'impression, moyens humains pour la réalisation du calendrier	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Former un groupe de travail : définir les membres du groupe	Responsable CDS Trévoux	Réunion d'informations	1er semestre 2024		
Création du calendrier	Agents volontaires, AS, CEF, Familles, Culture, Service communication	Réunions en visio pour atteindre les agents du département	2025		
Diffusion de l'outil et accompagnement dans l'utilisation	CDS/Partenaires	Entretien avec les familles	2026		

Fiche action N° 51 / ENFANCE

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre		intitulé				
		action				
Intitulé de l'action		Assistante maternelle : un métier en manque de reconnaissance				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet		Nécessité de revalorisation du métier d'assistante maternelle pour limiter la diminution du nombre de professionnelles sur certains secteurs. Besoin de renforcer les liens entre les assistantes maternelles et la PMI et sortir d'une vision réductrice des missions de la puéricultrice centrées sur le champ du contrôle. Besoin de lutter contre le sentiment persistant d'isolement des assistantes maternelles malgré l'existence des Relais Petite enfance (RPE)		Lieu / territoire concerné		
Objectifs visés		Améliorer les connaissances des assistantes maternelles (santé, sécurité, éducation), améliorer l'accueil des enfants, retravailler le lien et l'image de la puéricultrice auprès des assistantes maternelles, favoriser les liens entre professionnelles, éviter l'isolement		CDS Trévoux et Châtillon sur Chalaronne. A étendre sur tout le territoire.		
Description synthétique de l'action		Mise en place de réunions thématiques régulières par les puéricultrices (fréquence à définir) à destination des assistantes maternelles en lien avec les Relais Petite Enfance pour favoriser les échanges et la transmission d'informations ou de connaissances. Mise à disposition de supports pédagogiques, promotion de la formation continue en lien avec les RPE. Réfléchir à la mise en place d'actions innovantes comme la journée annuelle des assistantes maternelles proposée par la Communauté de Communes de la Dombes sur une thématique donnée avec des partenaires spécialisés (ex : la lecture).				
Public concerné par l'action		Assistants maternelles				
Éléments de contenu imaginé		Réunions thématiques à destination des assistantes maternelles en lien avec les Relais Petite Enfance. Mise à disposition de supports pédagogiques sur ain.fr avec informations aux assistantes maternelles sur les courriers Fiche navette ou agrément... Poursuite des groupes de travail avec le service accueil du jeune enfant, Promouvoir la formation continue en lien avec les RPE				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Equipe encadrement EAJE VAL HORIZON. Les responsables de RPE. Puéricultrices PMI, équipes CDS, Pôle PMI accueil du jeune enfant, service communication				
Résultats attendus		Connaître et identifier les interlocuteurs. Améliorer les compétences des assistants maternelles. Faciliter l'inclusion sociale des enfants en situations de handicap et/ou à besoins spécifiques. Renforcement des liens entre les assistantes maternelles et les puéricultrices		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)		
Indicateurs de résultat		Augmentation du nombre d'assistantes maternelles sur les secteurs en déclin et augmentation des places. Augmentation des échanges et sollicitations de la part des assistantes maternelles auprès des puéricultrices		Budget pour création de flyers, mises à disposition de locaux pour les rencontres, mise à disposition des professionnels de PMI pour création de contenus pédagogiques		
Planning et échéancier				Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)		Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Réunion avec les RPE et les puéricultrices pour repérer les RPE engagés dans l'action et définir les thématiques à aborder		Puéricultrices et RPE	Rencontres	2ème semestre 2023		
Définition des calendriers de réunions et lieux		Puéricultrices et RPE	Rencontres	2ème semestre 2023		
Diffusion de l'information concernant ces temps de rencontres		Puéricultrices, RPE, service communication, Service EAJE	Flyers, communications sur les réseaux....	2024		
Rencontres avec les assistantes maternelles		Puéricultrices et RPE	Rencontres	2024		

Fiche action N° 52 / ENFANCE

Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes			
Références document cadre		intitulé action			
Intitulé de l'action		Modes de garde : renforcer les liens avec les EAJE			
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Manque de liens entre les Etablissements d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE) et les services PMI		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Volonté de renforcer les liens et la collaboration entre les EAJE et les services PMI du territoire. Cette action doit permettre une meilleure identification des professionnels, de renforcer les liens entre les services mais également de renforcer la prévention.		Tous les CDS	
Description synthétique de l'action		Mettre en place des rencontres régulières (fréquence à déterminer) entre les structures (EAJE, micro-crèches, RPE...) et les puéricultrices d'un CDS afin de renforcer les liens et la collaboration.			
Public concerné par l'action		Professionnels des structures accueillant des jeunes enfants de 0 à 3 ans.			
Eléments de contenu imaginé		Echanges sur les situations des familles et les problématiques qu'elles rencontrent			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Professionnels des structures accueillant des jeunes enfants de 0 à 3 ans et puéricultrices des CDS.			
Résultats attendus		Une meilleure communication, une meilleure connaissance des situations complexes et des besoins sur le territoire. Ces rencontres permettraient une meilleure identification des interlocuteurs mais également de renforcer la prévention, d'échanger sur certaines prises en charge communes, de pouvoir proposer une intervention précoce aux familles, de partager les observations sur les besoins de la population d'un territoire et de travailler à des possibilités d'orientations ciblées.		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		Augmentation des suivis de familles accueillies en EAJE. Augmenter le nombre d'interventions précoces dans les		salle de réunion, ETP puéricultrice	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Réunions	Directrice + une Puéricultrice	Echange oral	Annuellement	Début 2023	
Echanges réguliers	Directrice + une Puéricultrice	Lien téléphonique, échange de mails	Au besoin	2023	

Fiche action N° 53 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Les modes de garde avec horaires atypiques ou en urgence				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de solutions de garde pour des accueils avec des horaires atypiques ou en urgence (notamment pour faciliter l'insertion professionnelle des parents)			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Connaître les assistantes maternelles ou structures qui accueillent sur des horaires atypiques. Permettre l'insertion professionnelle des parents exerçant avec des horaires matinaux ou tardifs. Repérer les structures en capacité d'accueillir rapidement un enfant pour permettre à un parent de retrouver un emploi ou participer à une formation.			CDS Trévoux. Voir pour une extension sur tout le territoire.	
Description synthétique de l'action	Il s'agit de définir avec les Relais Petite Enfance une liste partagée des assistantes maternelles ou structures en capacité de prendre en charge des enfants sur des horaires atypiques ou rapidement sur un territoire donné. Un travail d'objectivation des besoins est également à réfléchir avec les communes ou les communautés de communes, le service EAJE et la CAF pour adapter si nécessaire les réponses possibles notamment au niveau des Etablissements d'Accueil du Jeune Enfant.				
Public concerné par l'action	Assistantes maternelles, structures EAJE et parents				
Éléments de contenu imaginé	A demander systématiquement à chaque enquête pour une procédure d'agrément assistante maternelle, pouvoir le saisir dans IODAS et pouvoir faire une extraction de données en cas de recherche. Etablir une liste similaire pour les EAJE en lien avec le service EAJE.				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	RPE, PMI, mairies (pour diffusion liste), Service contrôle interne qualité				
Résultats attendus	Permettre aux parents d'avoir accès à une liste précise des assistantes maternelles ou structures accueillant aux horaires			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Création de cette liste			MAJ de IODAS pour référencer (création d'une case critère?) afin d'obtenir la liste	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Recensement des éléments à recueillir	partenaires et PMI	Groupe de travail	Début 2024		
Evaluation des possibilités en terme d'outil informatique	Service EAJE/PMI/ Contrôle qualité interne	Groupe de travail	Fin 2024		
Repérage des besoins pour réfléchir à la création de places AVIP (à vocation d'insertion professionnelle)	Structures Communautés de communes/ Service EAJE/ Direction de la Cohésion/CAF	Groupe de travail	2025		

Fiche action N° 54 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Améliorer l'accueil des enfants en situation de handicap ou à besoins spécifiques				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de solutions de garde ou répit pour les enfants porteurs de handicaps ou à besoins spécifiques. Besoin d'étayage des professionnels intervenant auprès de ces enfants.			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Faciliter l'accueil d'enfants en situation de handicap ou à besoin spécifique, enrichir cet accueil			CDS Trévoux. Voir pour une extension sur d'autres CDS	
Description synthétique de l'action	Elaboration d'outils d'informations pour soutenir les professionnels prenant en charge les enfants handicapés et à besoins spécifiques.				
Public concerné par l'action	Assistantes maternelles/Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant/Relais Petite Enfance/Centres de Loisirs ?				
Éléments de contenu imaginé	Elaboration d'un livret pour favoriser la diffusion d'informations sur les divers organismes (pomme de reinette, plateforme "à petits pas", "loisirs pour tous") pouvant soutenir les accueils. Intégration dans la formation des assistantes maternelles d'une partie sur le handicap. Nécessité d'objectiver le besoin pour d'autres structures types centres de loisirs et les réponses adaptées à penser. Définir la place possible de la MDPH ou du service EAJE de la DGAS dans ce travail. Penser des formations collectives pour les professionnels sur le territoire				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Equipe encadrement EAJE VAL HORIZON. Les responsables de RPE. Puéricultrices PMI, équipes CDS, Pôle PMI accueil du jeune enfant, service communication, différentes structures qui interviennent dans le champ du handicap, organisme de formation. Centres de loisirs. Solliciter le service EAJE de la DEF				
Résultats attendus	Faciliter l'inclusion sociale des enfants en situation de handicap et/ou à besoins spécifiques			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de livrets distribués ; évolution du contenu des formations assistantes maternelles; augmentation des accueils d'enfants à besoins spécifiques			Budget pour création d'un livret, mises à disposition de locaux pour les rencontres, mise à disposition des professionnels de PMI pour création de contenus pédagogiques	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Définition du périmètre de l'accueil (professionnels et structures ciblées)	Puéricultrices	Rencontres	1er semestre 2025		
Elaboration d'un livret	Partenaires, MDPH, PMI	Rencontres	2025		
Diagnostic sur le contenu des formations d'assistante maternelle pour la partie handicap	Service EAJE/PMI	Rencontres	2026		
Extension du travail engagé sur le secteur du CDS de Trévoux aux autres CDS	Puéricultrices	échanges d'informations entre les professionnelles pour extension de l'action	2026		
Réflexion sur la mise en place de formations collectives pour les professionnels du territoire	Puéricultrices/ Partenaires intéressés	recherches de financements et de formations adaptées	2027		

Fiche action N°55 /CENTRE DE SANTÉ SEXUELLE (CSS)

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Mieux faire connaître au public et aux élus le CSS notamment par la création d'outils de communication				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Besoin de renforcer la coordination et l'interconnaissance entre les acteurs, manque de visibilité du CSS, service méconnu de la population, des partenaires et des élus			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Mettre en place un dialogue avec les partenaires et les élus			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Communication				
Public concerné par l'action	Elus (Maire / Communauté de Communes) - Usagers (hommes - femmes - adolescents)				
Eléments de contenu imaginé	Temps de rencontre avec les élus et partenaires				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Equipe CSS - responsable CSS - service communication				
Résultats attendus	Visibilité accrue du CSS - augmentation des consultations			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de rencontres, actions concrètes ; taux de fréquentation et nouveaux consultants				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Mise à jour flyers pour les usagers	Service Communication	Groupe de travail	1er trimestre 2023		
Rencontres avec les Elus	Agents du CSS / Responsable CSS /	Réunion avec les Communautés de	2023		
Faire connaître les missions CSS	Agents du CSS / Responsable CSS / Partenaires	Rencontre avec les partenaires	2023		
Création d'une vidéo faisant la promotion des missions du CSS	Cellule Communication	Diffusion officielle via réseaux, panneaux...	2024		

Fiche action N°56 /CSS

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Relancer les interventions collectives dans les établissements scolaires et MECS				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Actions de prévention à renforcer ; besoin de renforcer la coordination et l'interconnaissance entre les acteurs			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Reprendre les interventions scolaires + faire connaître le CSS			DT Val de Saône Dombes / CSS Trévoux	
Description synthétique de l'action	Déploiement des actions collectives EVARS au sein des établissements scolaires du secondaire et MECS. Faire le lien avec les actions du plan prévention et protection de l'enfance de la DEF				
Public concerné par l'action	Jeunes à partir de 14 ans (Collégiens, lycéens, MFR...)				
Eléments de contenu imaginé	Travail de partenariat avec les proviseurs, Infirmières scolaires, équipe pédagogique des établissements scolaires et MECS				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Equipe CSS + établissements scolaires et MECS				
Résultats attendus	Actions EVARS effectives dans les établissements scolaires du secondaire			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	100% des jeunes du territoire bénéficient d'une information en milieu scolaire				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Organisation des interventions collectives EVARS	Responsable PMI / Chefs d'établissements	Rencontres individuelles	1er trimestre 2023		
Planification interventions scolaires	Responsable PMI / Chefs d'établissements	Planification réunions et contacts mails	2023		
Mise en œuvre des interventions	Equipe CSS + Etablissements scolaires	Locaux Education Nationale	2023		

Fiche action N°57 /CSS

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Penser de nouvelles modalités d'intervention du CSS pour couvrir le secteur du Nord				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de visibilité du CSS, modalités d'interventions à repenser au regard de la vocation territoriale du CSS, de son éloignement et des problèmes de mobilité du territoire			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Couvrir la totalité du territoire			Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Déploiement du CSS				
Public concerné par l'action	Agents du CSS - Coordinatrice CSS - Etablissements scolaires - Partenaires et Elus locaux				
Éléments de contenu imaginé	Penser une nouvelle organisation du CSS et communiquer sur cette nouvelle offre de service				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Partenaires et Elus locaux				
Résultats attendus	Offre de service visible sur l'ensemble du territoire, couverture des besoins des usagers			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Augmentation de la fréquentation du CSS, visibilité sur l'ensemble du territoire				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Forums ou permanences	Elus locaux/ Responsable CSS + équipe	Rencontres	1er trimestre 2024		
Propositions d'informations individuelles ou collectives dans des tiers lieux	Elus locaux/ Responsable CSS + équipe	Rencontres	2024		
Permanences proposées au sein des établissements scolaires	Responsable CSS + Equipe + Etablissements scolaires	Mise en place de permanences	2024		
Développement d'un travail collaboratif avec des partenaires médicaux	Responsable CSS + Equipe + Médecine libérale	Rencontres	2024		
Réflexion sur la plus-value d'un bus itinérant mutualisé avec la PMI	Responsable PMI + Siège	Groupe de travail	2025		

Fiche action N°58 /CSS					
Direction de Territoire		DT Val de Saône Dombes			
Références document cadre		intitulé			
		action			
Intitulé de l'action		Interventions collectives précoces par le CSS			
Eléments de diagnostic à l'origine du projet		Manque de visibilité des missions du CSS, service méconnu de la population, des partenaires. Actions de prévention à renforcer. Besoins d'interventions précoces repérées		Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés		Promouvoir des actions de santé préventives à destination des familles, des enfants et des jeunes		Direction du Territoire Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action		Actions de prévention sanitaires à destination des parents, enfants et adolescents via des conférences pour les parents ou des ateliers d'échanges pour les adolescents en lien avec des partenaires à identifier (Missions Locales Jeunes, Centres Sociaux, MJC....). Mise en lien avec le réseau Ados Dombes. Faire le lien avec le travail réalisé par le service EAJE dans le cadre de la revue "tous à bord"			
Public concerné par l'action		Parents - enfants - adolescents			
Eléments de contenu imaginé		Actions de prévention à renforcer sur la thématique de la gestion des réseaux sociaux, l'image autour de la sexualité de leur enfant, la sensibilisation des parents sur les différentes étapes de la sexualité en lien avec le développement de l'enfant, des actions de préventions précoces dès la maternelle pour intervenir au plus tôt			
Acteurs/partenaires potentiellement concernés		Equipe CSS- Mission Locale Jeunes - Centres Sociaux (Centre Social la Passerelle avec action Ecran mon ami, Centre Social Mosaïque de Jassans Riottier, Centre social L'embarcadère)- MJC- CIDFF avec leurs ateliers autour des réseaux sociaux et l'identité numérique - MFR Pont de Veyle -Etablissements scolaires			
Résultats attendus		Lisibilité des missions du CSS sur le territoire et renforcement de la prévention précoce		moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat		nombre d'actions réalisées			
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Enquête prospective de terrain pour identifier les besoins et attentes	Responsable+ équipe CSS	Questionnaire	1er semestre 2024		
Développement du partenariat avec l'Education Nationale, la Gendarmerie et autres partenaires	Responsable PMI + Equipe	Rencontres	2024		
Mise en place de soirées conférence (pour les parents)	Equipe CSS - MLJ - Centres Sociaux	Partenariat à créer avec MLJ - MJC et Centres Sociaux- Gendarmerie	2025		
Mise en place d'ateliers d'échange (pour les jeunes)	MJC - MLJ - centres sociaux	Partenariat à créer avec MLJ - MJC et CS	2024		

Fiche action N°59 / PMI					
Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Mise en place d'un accompagnement systématique par la PMI pour les enfants placés de moins de 6 ans chez une Assistante Familiale (AF)				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de liens avec les Assistants Familiaux, sentiment d'isolement des AF. Absence de suivi par le service de PMI (pas de médecin de PMI)			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Assurer une coordination entre les services PMI/ Enfance / adoption et les Assistants Familiaux .Suivi médical systématique pour tous les enfants placés de moins de 6 ans par la PMI				
Description synthétique de l'action	Prévoir un rendez vous systématique de bilan médical (puéricultrice de PMI) dans le mois d'arrivée de l'enfant en famille d'accueil. Puis au moins une fois par an au moment du renouvellement du placement. Présence de la PMI sur les PPE lorsqu'il y a une problématique de santé. La PMI serait référent du suivi médical pour l'enfant. Prévoir un bilan médical et un lien avec l'école de l'enfant par rapport aux bilans médicaux déjà réalisés à l'école maternelle. Prévoir des temps d'informations/formations auprès des Assistants Familiaux				
Public concerné par l'action	Service Enfance / Service PMI / Assistants familiaux				
Eléments de contenu imaginé	Outil informatique / Fiche de suivi / Logiciel PMI ?				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Service Enfance / Service PMI / Assistants familiaux				
Résultats attendus	Coordination dans l'accompagnement de l'enfant placé entre les services de PMI / Enfance / Assistants familiaux. Suivi médical de			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Pourcentage d'accompagnements réalisés			Temps de travail puéricultrices	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Etat des lieux à réaliser sur le nombre d'enfants confiés de moins de 6 ans concernés et l'impact sur les charges de travail des puéricultrices	DTA	Extractions BI	2ème semestre 2023		
Groupe de travail pour définir qui fait quoi	DTA/Responsable Enfance, Responsable PMI	Réunions	2ème semestre 2023		
Organisation de temps de rencontres pour échanger entre le service enfance / service PMI chaque trimestre / selon événements	Service Enfance / PMI / Assistants familiaux	Lieux et dates à définir	2024		
Information systématique des Puéricultrices lors de l'arrivée d'un enfant chez une Assistante Familiale.	Service Enfance/ adoption / PMI / Assistants familiaux/CDS	Mailing	2024		
RDV systématique avec la Puéricultrice dans le mois suivant l'arrivée de l'enfant puis avant l'échéance de la mesure	Service enfance/PMI/ Assistants Familiaux	RDV	2024		
Invitation des Puéricultrices aux PPE et synthèses lorsqu'il y a une problématique de santé importante	Service enfance/PMI/ Assistants Familiaux		2025		
Intervention régulière des Puéricultrices et Sage-Femmes dans le cadre des réunions des Assistants Familiaux pour actualisation des connaissances concernant le développement des besoins de l'enfant	DTA/Responsable PMI/ Puéricultrice/Sage-Femme	Réunions	2025		

Fiche action N° 60

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Réfléchir au passage de relais nécessaire en fin de mesure				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Manque de liens entre les services enfance et les structures de droits communs. Eviter les sorties sèches pour les familles. Les aider à trouver des structures qui peuvent être en soutien à la			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Plus de transparence et de lisibilité. Ouverture pour les familles et les enfants. Assurer un suivi lors de la sortie de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE)			Territoire Val de Saone Dombes	
Description synthétique de l'action	Repérage de toutes les structures de droit commun qui pourraient être en soutien des familles en fin de mesure. Mise en lien avec ces structures. Renforcement du partenariat. Création d'un outil pour les familles. Faire du lien avec le travail en cours du service EAJE de la DEF				
Public concerné par l'action	Les parents/ les enfants				
Eléments de contenu imaginé	Répertoire des structures de droit commun sur les CDS et création d'un outil concernant les démarches à réaliser en fin de mesure (CPAM, CAF, assurance scolaire, Mission Locale, Caisse de Dépôt et Consignation...).				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Le service enfance / le CDS/ les écoles/ collèges/ CMP/ CPAM/ CAF/Aassistants Familiaux/Centre social L'embarcadère				
Résultats attendus	Etre plus en lien avec le droit commun, pour ne pas avoir une rupture de droit ou de prises en charges pour les enfants et les familles			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Réalisation des outils				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Rendez-vous en commun avec le CDS de référence avec les familles quand il y a une fin de mesure	CDS/ Les familles	Rendez vous au bureau ou mise à disposition	dès la fin des mesures	1er semestre 2024	
Elaborer un document avec les démarches à réaliser (démarches CPAM, CAF, assurance scolaire, Caisse des Dépôts et de Consignation, Mission Locale) et les structures de droit commun à proximité de leur domicile que les familles peuvent solliciter	Pour les familles	Via un document avec les coordonnées droit commun et démarches à faire	dès la fin des mesures	2025	

Fiche action N° 61 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Retravailler le contenu des écrits professionnels et voies de communication ou validation avant envoi au magistrat				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Améliorer le fonctionnement des services enfance			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Plus de précision dans ce que les professionnels écrivent sur les conséquences de l'environnement (familiaux , conflit de loyauté, sécurité psycho-affective...) et sur le développement de l'enfant. Plus de rigueur sur le contenu en fonction du destinataire/de l'auteur/de l'objet/de la période/du contexte			Territoire Val de Saone Dombes	
Description synthétique de l'action	Transmission d'une méthodologie pour l'ensemble du Service				
Public concerné par l'action	Les Travailleurs Sociaux, les Secrétaires, les Responsables				
Éléments de contenu imaginé	Echanges et réflexion sur la méthodologie des écrits ; définir une procédure claire d'envoi au sein du service. Travail à réaliser en lien avec le projet de dématérialisation des échanges entre le CD et le Tribunal porté par la DEF				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Les Travailleurs Sociaux, les Secrétaires, les Responsables				
Résultats attendus	Avoir un écrit synthétique et un circuit d'envoi précis.			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Avoir une trame et un protocole commun			Formation commune sur la méthodologie et les écrits professionnels. Présence des	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Formation et groupes de travail	TSSE, Responsables enfance , Psychologues enfance , Secrétaires		1er semestre 2025		

Fiche action N° 62 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Module 2 formation initiale de 60H des AF			
	action				
Intitulé de l'action	Expérimentation d'une période d'immersion des nouveaux Assistants Familiaux dans le milieu professionnel lors de la prise de fonction				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Sentiment d'isolement des Assistants Familiaux lors de leur prise de fonction			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Appartenance à une équipe			Secteur Nord et Sud de la DT Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Participer à l'activité du service enfance pendant une semaine dès le recrutement en partageant l'activité des ATSE enfance (réunions, synthèses, PPE, Visites à domicile...), des psychologues, des secrétaires enfance et de direction. Participer par ailleurs à l'activité d'un autre assistant familial sur 1/2 journée				
Public concerné par l'action	Assistants Familiaux				
Eléments de contenu imaginé	Les Assistants Familiaux nouvellement recrutés viennent passer 1 semaine au service enfance et partagent l'activité des éducateurs, rencontrent la psychologue, les secrétaires, participent à des réunions des VAD				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Responsables enfance, TSSE, Psychologues enfance, Secrétaires enfance, Secrétaire direction				
Résultats attendus	Meilleure intégration des Assistants Familiaux dans l'équipe enfance. Meilleure connaissance du rôle des membres de l'équipe par les Assistants Familiaux			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Rencontre Assistants Familiaux / DTA 3 mois après l'immersion pour évaluer le degré de satisfaction et lors du bilan annuel			moyens humains	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Réfléchir à l'organisation d'une semaine d'immersion	DTA	Groupe de travail	2ème semestre 2023		
Dans le trimestre du recrutement de l'Assistant Familial organisation d'une semaine de présence au sein de l'équipe	Assistants Familiaux et membres de l'équipe enfance, DT	Temps de présence aux heures de bureau pendant 1 semaine	2024		

Fiche action N° 63 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé	Plan enfance			
	action	Assistants familiaux : agents du département à part entière			
Intitulé de l'action	Groupes de travail des Assistants Familiaux				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Sentiment d'isolement des Assistants Familiaux (AF)			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Développer les liens, les échanges, les rencontres entre Assistants Familiaux, entre les Assistants Familiaux et les Services de la direction de territoire et avec les partenaires afin de créer une réelle appartenance à l'équipe enfance			territoire Nord et Sud de la DT	
Description synthétique de l'action	Groupe de 40 Assistants Familiaux réunis autour de tables rondes déclinants un thème principal en sous thématiques trois fois par an sur la base de la méthode "World Café"				
Public concerné par l'action	Assistants Familiaux				
Éléments de contenu imaginé	Thème choisi à l'avance en lien avec les professionnels, décliné en sous thématiques et travaillé avec les Assistants Familiaux en tables rondes avec la méthodologie "World Café"				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Assistants Familiaux, Travailleurs Médico-sociaux des CDS du service enfance la DT, Partenaires extérieurs, Responsables enfance, DTA, Secrétaires enfance, Secrétaire direction				
Résultats attendus	Rompre l'isolement. Sentiment d'appartenance à la Direction de Territoire			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Taux de présence aux groupes, questionnaire de satisfaction			Location salle communauté de communes de Chatillon et de Pont de Vaux, Nappes papier, Café, jus de fruits	
Planning et échéancier			Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
3 Séances par an sur secteur nord, 3 séances par an sur secteur sud	Assistants Familiaux, TSSE, Responsable enfance, Psychologue enfance, TMS, Partenaires, DTA	Réunir autour d'un thème et travailler en commun autour du décliné du thème	1er semestre 2023		

Fiche action N° 64 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Accompagnement des Assistants Familiaux en fin de prise en charge complexe d'enfants				
Eléments de diagnostic à l'origine du projet	Sentiment d'isolement et besoin de soutien des Assistants Familiaux			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Tranquilliser, apaiser les Assistants Familiaux dans leur fonction			DT Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Mise en place d'un espace de parole systématique entre l'Assistant Familial, le Responsable enfance, la Psychologue enfance et éventuellement la Directrice Adjointe du territoire en cas de départ d'un enfant avec une problématique particulièrement lourde, en cas de prise en charge difficile, en cas de départ inopiné afin d'apaiser, tranquiliser l'Assistant Familial, aider à la prise de recul, mettre des mots entre les professionnels sur des perceptions parfois différentes, objectif de renforcer la coordination entre les professionnels.				
Public concerné par l'action	Assistants Familiaux. Equipe éducative				
Eléments de contenu imaginé	Réunion				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	TSSE, Responsable Enfance, Psychologue enfance, DTA				
Résultats attendus	Que les Assistants Familiaux se sentent soutenus, moins seuls. Que les départs d'enfants soient mieux vécus. Que la qualité du travail soit améliorée			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Evaluation annuelle				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Dans la quinzaine qui suit le départ de l'enfant, organisation d'un espace de parole	TSSE, Responsable Enfance, Psychologue enfance, DTA, (selon les besoins)	Réunir les professionnels concernés par la situation	1er semestre 2023		

Fiche action N°65 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Groupe de paroles des conjoints des Assistants Familiaux				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Isolement des Assistants Familiaux. Besoin de reconnaissance du statut de conjoint dans sa fonction d'accompagnement			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Reconnaissance du conjoint dans sa fonction d'accompagnement			DT Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Réunions deux fois par an en soirée autour d'un brunch entre les conjoints des assistants familiaux, la Directrice Adjointe du territoire, les Responsables enfance et des représentants de l'équipe enfance				
Public concerné par l'action	Conjoint ou conjointe d'Assistant Familial (non agréés)				
Éléments de contenu imaginé	Temps conviviaux en soirée autour d'un brunch avec animation de l'équipe enfance sur des thèmes en rapport avec la place du conjoint				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	Conjoints , Secrétaire enfance , Psychologue enfance, TSSE, Responsable enfance, DTA				
Résultats attendus	Affirmer la place du conjoint dans l'accueil des enfants placés			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Bilan sur le nombre et la régularité de fréquentation des groupes			Humains	
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
2 fois /an rencontres une sur le secteur nord de la DT, une sur le secteur sud	Conjoints , Secrétaire enfance , Psychologue enfance , TSSE , Responsable enfance, DTA	Réunion autour de la place d'un conjoint d'AF	1er semestre 2024		

Fiche action N°66 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Groupe de paroles pour les couples d'Assistants Familiaux (AF) travaillant au CD01				
Éléments de diagnostic à l'origine du projet	Sentiment d'isolement			Lieu / territoire concerné	
Objectifs visés	Partage des pratiques professionnelles de couple, des dynamiques de fonctionnement. Intégrer au groupe dès le recrutement le second conjoint. Améliorer le fonctionnement et les pratiques professionnelles des couples. Réguler la posture			DT Val de Saône Dombes	
Description synthétique de l'action	Réunir les Assistants Familiaux qui travaillent en couple				
Public concerné par l'action	Les 2 personnes du couple recrutées par le CD01				
Éléments de contenu imaginé	Echanges autour de la dynamique d'accueil familial				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	DTA/ Responsables enfance				
Résultats attendus				moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de participants			humains	
Planning et échéancier			Suivi action		
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
2 fois par an, réunion en journée	Couples d'Assistants Familiaux, DTA, Responsables enfance, TSSE	Invitation envoyée à tous les couples d'Assistants Familiaux, animation autour d'échanges de pratique	2ème semestre 2024		

Fiche action N°67 / ENFANCE

Direction de Territoire	DT Val de Saône Dombes				
Références document cadre	intitulé				
	action				
Intitulé de l'action	Relais des Assistants Familiaux (RAF)				
Objectifs visés	Rencontre entre assistants familiaux avec les enfants accueillis afin de mieux se connaître et de partager des activités avec les enfants		secteurs Nord et Sud de la Direction du Territoire Val de Saône Dombes, utilisation des RAM existants sur ces		
Description synthétique de l'action	Moments partagés sur un lieu type RAM entre Assistants Familiaux et enfants accueillis, échanges , partages , rencontres				
Public concerné par l'action	Assistants Familiaux et enfants accueillis de tous ages				
Eléments de contenu imaginé	Autour d'activités ou d'échanges , rencontre entre paires en présence des enfants pour des moments conviviaux				
Acteurs/partenaires potentiellement concernés	DTA , Responsables enfance , TSSE, Animatrice RAM, tous TMS de CDS				
Résultats attendus	Rompre l'isolement et connaissance des autres Assistants Familiaux			moyens éventuels à prévoir (financiers, matériels, humains)	
Indicateurs de résultat	Nombre de participants aux journées organisées				
Planning et échéancier				Suivi action	
Quoi (diagnostic, élaboration, mise en œuvre, ajustement ou évaluation)	Qui et avec qui	Comment	Calendrier prévisionnel	Date réalisation	Principaux éléments
Contact avec les RPE pour voir s'ils acceptent d'accueillir ce groupe	DTA	Rencontres	Calendrier prévisionnel		
Elaboration conventions de mise à disposition de locaux et d'organisation	DTA	Rencontres	2025		
Inscription des Assistants Familiaux sur un planning une fois par vacances scolaires (tous les 6 semaines), sur le secteur nord et sud	Assistants Familiaux et enfants accueillis de tous âges, Coordinateur du groupe	Mise en œuvre	1er semestre 2025		

LEXIQUE

AAH : Allocation aux Adultes Handicapés

ADAPA : Association Départementale d'Aide aux Personnes de l'Ain

ADLI : Agent de Développement Local d'Intégration

ADMR : Aide à Domicile en Milieu Rural

ADOM : Association d'aide à domicile

ADSEA : Association Départementale de Sauvegarde de l'Enfant à l'Adulte

AEEH : Allocation d'Education pour Enfant Handicapé

AEMO : Action Educative en Milieu Ouvert

AEP : Action Educative Préventive

AESF : Accompagnement en Economie Sociale et Familiale

AF : Assistant Familial

AJE : Accueil du Jeune Enfant

AMFD : Aide aux Mères et aux Familles à Domicile

ANPAA : Association Nationale de Prévention en Alcoologie et Addictologie

APA : Allocation Personnalisée Autonomie

APJM : Accueil Provisoire de Jeunes Majeurs

ARS : Agence Régionale de Santé

AS : Assistant Social

ASE : Aide Sociale à l'Enfance

ATELEC : Association « lettres pour l'Être » - Atelier de Lecture de d'Ecriture

ATMP : Association Tutélaire Majeur Protégés

ATSE : Assistant Territorial Socio-Educatif

AVEMA : Aide aux Victimes et Médiations dans l'Ain

BRSA : Bénéficiaires du RSA

CADA : Centre d'Accueil de Demandeurs d'Asile

CAF : Caisse d'Allocations Familiales

CARIC : Centre d'Accueil Rencontres Investigations Consultations

CARSAT : Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail

CATTP : Centre d'Accueil Thérapeutique à Temps Partiel

CCAS : Centre Communal d'Action Sociale

CC : Communauté de Communes

CCAPEX : Commission de Coordination des Actions de Prévention des Expulsions

CCF : Conseiller Conjugal et Familial

CD : Conseil Départemental

CDS : Centre Départemental de la Solidarité

CEP : Certificat d'Etude Primaire

CER : Contrat d'engagement Réciproque

CESF : Conseillère en Economie Sociale et Familiale

CIDFF : Centre d'Information sur les Droits des Femmes et des Familles

CIP : Conseiller d'Insertion Professionnelle

CISPD : Conseil Intercommunal de Sécurité et de Prévention de la Délinquance

CLI : Commission Locale d'Insertion

CLIC : Centre Local d'Information et de Coordination

CMP : Centre Médico-Psychologique

COFIL : Comité de Pilotage

COTECH : Comité Technique

CPA : Centre Psychothérapique de l'Ain

CPAM : Caisse Primaire d'Assurance Maladie

CPOM : Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens

CSS : Centre santé sexuelle #vie affective / jeunes / couples

CTLI : Commission Technique Locale d'Insertion

CTRC : Commission Territoriale de Concertation et Régulation

CUCS : Contrat Urbain de Cohésion Sociale

DAC : Dispositif d'Appui à la Coordination

DDCS : Direction Départementale de la Cohésion Sociale

DDETS : Direction départementale de l'emploi, du travail et des solidarités

DGA Solidarité : Direction Générale Adjointe Solidarité

DREETS : Directions Régionales de l'Economie, de l'Emploi, du Travail et des Solidarités

DSL : Développement Social Local

DT : Direction de Territoire

EAJE : Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant

EHPAD : Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes

EN : Education Nationale

EPCI : Etablissement Public de Coopération Intercommunale

EPP : Entretien Prénatal Précoce

EVRAS : Education à la Vie Relationnelle, Affective et Sexuelle

EVS : Espace de Vie Sociale

FSL : Fonds de Solidarité Logement

GAP : Groupe Adolescents – Parents

GDAF : Groupement Départemental Anti-Fraude

GIR : Groupe Iso Ressources

HAISSOR : Habitat Intégré Service Solidaire Regroupé

IME : Institut Médico-Educatifs

IODAS : logiciel métier

IP : Information Préoccupante

IPT : Instance Territoriale

ITEP : Institut Thérapeutique, Educatif et Pédagogique

KIJ : Kiosque Info Jeunesse

LAEP : Lieu Accueil Jeune Enfant

MARPA : Maison d'Accueil Rural pour Personnes Agées

MASP : Mesure d'Accompagnement Social Personnalisé

MDPH : Maison Départementale des Personnes Handicapées

MDS : Maison Départementale de la Solidarité

MECS : Maison d'Enfants à Caractère Social

MFR : Maison Familiale Rurale

MJC : Maison de la Jeunesse et de la Culture

MLJ : Mission Locale Jeunes

MSA : Mutualité Sociale Agricole

OPAH : Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat

PAD : Personnes Agées Dépendantes

PAJE : Prestation d'Accueil du Jeune Enfant

PCH : Prestation Compensatoire du Handicap

PDH : Plan Départemental de l'Habitat

PDI : Plan Départemental d'Insertion

PDIE : Plan Départemental de l'Insertion vers l'Emploi

PDLHPD : Plan Départemental pour le Logement et l'Hébergement des Personnes Défavorisées

PLI : Plan Local d'Insertion

PMI : Protection Maternelle et Infantile

PRADO : Programme d'Accompagnement du Retour à Domicile

PRE : Projet de Réussite Educative

PST : Projet Social de Territoire

RAM : Relai Assistante Maternelle

RCDS : Responsable de CDS

RPE : Relais Petite Enfance

RQTH : Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé

RSA : Revenu Solidarité Active

RUC : Revenu par Unité de Consommation

SAAD : Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile

SAFRe : Service d'Accueil Familial Renforcé

SDAESF : Schéma Départemental des actions éducatives et des services aux familles

SDAVS : Schéma Départemental de l'Animation de la Vie sociale

SESSAD : Service d'Education Spéciale et de Soins à Domicile

SIAE : Structures d'Insertion par l'Activité Economique

SIAO : Service Intégré d'Accueil et d'Orientation

SMB : Synthèse Mesure Budgétaire

SSIAD : Service de soins infirmiers et d'aide à domicile

TISF : Technicienne de l'Intervention Sociale et Familiale

UC : Unité de Consommation

UDAF : Union Départementale des Associations Familiales

UMJ : Unité Médico-Judiciaire

VACAF : dispositif vacances de la CAF

ZTEF : Zone Territoriale Emploi – Formation

DÉPARTEMENT DE L'AIN

Direction Générale Adjointe de la Solidarité

13 avenue de la Victoire

BP 50415

01012 Bourg-en-Bresse Cedex

direction.territoire.val-de-saone-dombes@ain.fr